



Xeerarka Aasaasiga ah ee Dugsiyada Dadeynaha Seattle 2024-2025

Dugsiyada Dadweynaha Seattle waxaa ka go'an inay ka dhigaan macluumaadkeeda onlaynka ah mid la heli karo oo u furan dhammaan dadka, iyadoo aan loo eegayn kartida ama farsamada. Buuxinta tilmaamaha iyo heerarka gelitaanka shabakadda waa hawl socota oo aanu si joogto ah uga shaqaynayno inaanu horumarino.

Iyadoo Dugsiyada Dadwaynaha Seattle ay ku dadaalayaan inay dhajiyaan kaliya dukumeenti loo habeeyay si loo heli karo, dabciga iyo kakanaanta dukumeentiyada dartiis, nuqul la heli karo oo dukumeenti ah ayaa laga yaabaa inaan la heli karin. Duruufahaan xaddidan, degmadu waxay siin doontaa si siman oo wax ku ool ah galaangal beddel ah.

Wixii su'aalo ah iyo macluumaad dheeraad ah oo ku saabsan dukumeentigan, fadlan la xiriir kuwan soo socda:

Christine Mattfeld
Program/Project Manager, Attendance and Discipline
crmattfeld@seattleschools.org

Xeerarka Aasaasiga ah ee Dugsiyada Dadeynaha Seattle

2024 - 2025



GUDIGA DUGSIYADA SEATTLE

Evan Briggs

Sarah Clark

Brandon K. Hersey

Joe Mizrahi

Liza Rankin

Michelle Sarju

Gina Topp

KORMEERE GUUD Dr. Brent Jones

Hawlgalka

Dugsiyada Dadweynaha Seattle waxaa ka go'an inay meesha ka saaraan meelaha ka bannaan fursadaha si loo hubiyo marin - u -helka iyo inay siiyaan waxbarasho heer sare ah arday kasta..

Aragtida

Arday kasta oo ka tirsan Dugsiyada Dadweynaha Seattle wuxuu helaa waxbarasho tayo sare leh, heer caalami ah iyo qalin-jabiyayaal loo diyaariyay kulliyad, shaqo, iyo bulsho

Bey'ad Nabdoon oo Soodhoweyn leh

Barashada macnaha leh waxay ka dhacdaa deegaan loo dhan yahay, badbaado leh, soo dhawayn leh, joogto ah, oo la saadaalin karo. Korodhka muhiimka ah ee natiijoyinka tacliineed ee ardayda ee ka fog cadaalada waxbarashadu waa suurtoagal marka dhaqamada ka jawaaba dhaqanka ee dhisa cilaaqaad aamin ah, ka qayb qaata ardayda, oo xoojiya codka ardayda, qoysaska, iyo bulshada si loo daboolo baahiyahooda la isticmaalo.

Dugsiyada Dadweynaha Seattle waxaa ka go'an in ay sii kordhiyaan ka-qaybgalka iyo jawaab-celinta dhaqameed ee ixtiraamaya oo qiimeeya kala duwanaanshaha dugsiyada iyo fasallada degmada iyada oo si ula kac ah diiradda loo saarayo wiilasha iyo dhallinta Ameerikaanka ah. Ballanqaadkani waxa uu u adeegaa si uu u hago go'aamo kor loogu qaadayo cadaalad iyo sinnaan dhammaanteed.

Anagoo go'aansanayna deegaan nabdoon iyo soo dhawayn leh oo ku yaala Dugsiyada

Dadweynaha Seattle, waxaanu aqoonsanahay kala qaybsanaan la'aanta jinsiyadeed ee jawaabaha edbinta ee nidaamka dugsigeena waxaana u heellan abuurista shuruudaha iyo xidhiidhaha dhammaan ardayda si ay u guuleystaan. Marka ardaydu isu soo bandhigaan inay yihiin kuwo dhab ah, waxay dareemaan in la qiimeeyo, lagu soo dhawaynayo iyo inay ammaan ku qabaan dugsiga, waxayna u badan tahay inay ka qaybqaataan, dugsiga joogaan, oo ay wax bartaan. Si taas loo gaaro, waxaan u baahan doonaa:

- baabi'inta caqabadaha ardayda ka hor istaaga inay wax bartaan iyadoo la isticmaalayo xog-ogaalnimo iyo dhaqamo

dhaqan ahaan ka jawaabaya si loo taageero ardayda tacliin ahaan, dhaqan ahaan, bulsho ahaan iyo dareen ahaanba;

- wax ka qabashada waxyeelada aan la dafiri karin iyo saamaynta ay ku leedahay ka qayb qaadashada ardayda iyo heerka qalin-jabinta marka dhaqamada ka saarista la isticmaalo;
- in la bixiyo jawi loo dhan yahay oo soo dhawayn leh oo udub dhexaad u ah dhiirigelinta ardayda, barashada iyo dareenka lahaanshaha;
- Naqshad barasho siinaya ardayda ikhtiyaaro dabacsan si ay u bartaan una wadaagaan waxay yaqaaniin;
- U adeegso codka ardayga si aad u wada abuurto doorashooyin hubinaya in loo dhan yahay oo barasho loo siman yahay.

Deegaannada soo dhawaynta iyo badbaadada leh ee guusha leh waxa cabbiri kara ardayda dareema in ay ku raaxaystaan la hadalka shaqaalaha dugsiga marka ay la kulmaan culaysyo shucuureed iyo/ama jidheed oo si xun u saameeya dhaqankooda iyo shaqaalaha muujiya sida ay uga go'an tahay in ay taageeraan ardayda u aqoonsata inay yihiin qaangaar la aamini karo.

Hay'adaha bulshadu waxay bixiyaan gargaar iyo macluumaadka ku saabsan adeegyada caafimaadka iyo dadka ee ay heli karaan dadka deggan Degmada King. Si aad u hesho macluumaadka wac 800-621-4636 ama 211. Taageerada caafimaadka dhimirka wac 988.

Aragtiyo-Qiimeedka iyo Falsafada Degmada

Dugsiyada Dadweynaha Seattle wexey aqoonsanyihiin:

- Jawaabaha edbinta ayaa ka jira degmada dhexdeeda sinaan la'aan jinsiyadeed;
-
- Xaalad kasta oo ku lug leh edbinta waxaa laga yaabaa inay ku adag tahay arrimo hoose oo u baahan shaqaaluhu inay fahmaan macnaha dabeecadaha ardayda;
- Ardayda, waalidiinta, iyo dadka ardayda masuulka ka ah waxay xaq u leeyihiin inay noqdaan shuraako fir fircoon xagga bixinta talooyinka ka hor inta aanu dugsigu ku hawlgelin nidaamka go'aan qaadashada anshaxa;
- Kuwa ku lug leh habka go'aan-qaadashada anshax-marinta waa inay fixgeliyaan yaraynta iyo xallinta arrimaha; iyo
- Waxa jirta saamayn taban oo aan la dafiri karin oo ku saabsan ka qaybgalka ardayda iyo heerka qalin-jabinta marka dhaqamada ka-saarida la isticmaalo.

Xeerarka Asaasiga ah ee dugsiyada Seattle

Xeerarka asaasiga ah ee Dugsiyada Dadweynaha Seattle waxay dejiyaan xeerarka iyo xeerarka Dugsiyada Dadweynaha Seattle ee khuseeya hab-dhaqanka ardayga. Waxaa loo abuuray si waafaqsan shuruudaha sharciga gobolka waxayna la socotaa Qorshaha Istaraatiijiyada Dugsiyada Dadweynaha Seattle. Waxay fixraacaysaa qaybo ka mid ah Xeerka Maamulka Washington (WAC) ee xukuma isticmaalka jawaabaha sixitaanka (sida, anshaxa, cayrinta, iyo cayrinta) arday kasta ee dugsigu.

Aasaaska siyaasadda edbinta ee Dugsiyada Dadweynaha Seattle waxaa lagu aasaasay muraayadda ka hortagga gudaha deegaan loo dhan yahay, badbaado leh, oo soo dhawayn leh. Daneeyayaasha, ardayda, qoysaska, barayaasha, maamulka, shaqaalaha degmada, iyo iskaa wax u qabso, waxay si wadajir ah u abuuraa rajooyinka dhaqanka dugsiga oo dhan, luqadda caadiga ah, iyo sidoo kale

nidaamyada edbinta iyo xeeladaha ujeeddadoodu tahay in la kordhiyo waqtiga waxbarida iyo dhimista ka baxsan fasalka iyo cawaaqibka dugsiga habdhaqanka. Shaqaalaha dugsiga waxaa ka go'an in ay hirgeliyaan jawaabaha edbinta ee xaqiijiya dhammaan ardayda xiriirka bulshada dugsigooda, iyada oo la kobcinayo lana soo celinayo xiriirka ardayda iyo dugsiga.

Dukumeentigani wuxuu khuseeyaa dhammaan ardayda waxaana loogu talagalay in lagu gudbiyo xuquuqda ardayga iyo xeerarka anshaxa dhammaan xubnaha bulshada waxbarashada oo ay ku jiraan sharciyada, xeerarka, iyo nidaamka nidaamka xuquuq dhowrista leh. Waalidiinta iyo dadka ardayda masuulka ka ah waxaa lagu dhiirigelinayaa inay dib u eegaan Xuquuqda & Waajibada Ardayga ee ardaygooda. Waxay qeexaysaa waxyaabaha laga filayo dugsiga iyo sidoo kale waxa ardaydu ka filan karaan dadka waaweyn ee dugsiga.

Dugsiyada Dadweynaha Seattle waxay sidoo kale daabacaan Buug-yaraha Xuquuqda Aasaasiga ah ee Dugsiyada Dadweynaha Seattle qaab qoraal ah waxayna u qaybisaa dhammaan ardayda bilawga sannad dugsiiyeedka kasta. Dhammaan dukumeentiyada anshaxa waxaa laga heli karaa bogga internetka ee Dugsiyada Dadweynaha Seattle.

Maamulka Dugsiga Seattle wuxuu qaatay sharciyadan August 2025. Dugsiga Degmada Seattle wuxuu raacayaa xuquuqaha la taaban karo iyo habraaca cadaaladeed ee uu dammaanad qaadayo Xafiiska Kormeeraha Waxbarashada Dadweynaha ee hoos yimaada RCW 28A.600.015. Eeg, cutubka 392-400 WAC. Nuqul ka mid ah xeerarka ayaa la codsan karaa iyadoo lala xiriirinayo Anshaxa Xafiiska Racfaanka 206-252-0820 ama xeerarka kala soo deg: <https://apps.leg.wa.gov/WAC/default>. 392-400.

NUXURKA

I.	Waajibaadka Dugsiga iyo Shaqaalaha	4
II.	Xuquuqda Ardayga	5
III.	Waajibaadka Ardayga	6
IV.	Xadgudubyada Anshaxa Ardayga ee Degmada	7
V.	Noocyda Jawaabaha Anshaxa	16
	Qaababka Kale ee Anshaxa	17
	Ka reebitaanka Fasalka	17
	Ciqaabta Dugsiga Gudahiisa	20
	Ciqaab Gaaban	20
	Ciqaab Mudo Dheer.....	21
	Cayrin	21
	Ka saarid Degde ah.....	23
VI.	Xuquuqda Racfaanka iyo Cabashada Degmada	24
	Dib U Eedista Xogta	26
	Dhegeysiga Racfaanka	27
VII.	Xuquuqda Racfaanka Guddiga Dugsiyada	29
VIII.	Adeegyada Waxbarasho	31
IX.	Dib Celinta Ardayga	33
X.	Xaaladaha Badbaado oo Dheeraadka ah	34
	Lifaaqa A: Waxbarashada Baahiyaha Gaarka ah iyo Qaybta 504 Ilaalinta asluubta	37
	Lifaaqa B: Waxyaabaha la yareynayo iyo waxyaabaha la yareynayo	41
	Lifaaqa C: Noocyada kale ee Edbinta	42
	Lifaaqa D: Ogeysiiska sinnaanta	43
	Lifaaqa E: Warbixinta Dhibaateynta Jinsiga	44
	Lifaaqa F: Xeerarka Habdhaqanka State Dhigma	45

I. WAAJIBAADKA DUGSIGA IYO SHAQAALAHA

Shaqaalaha dugsiyada Dadweynaha Seattle waxa damiirkooda shaqo farayaa:

- Hubi jawi loo dhan yahay, badbaado, iyo soo dhawayn leh halkaas oo ardaydu dareemaan in la arkay, la maqlay, lana qiimeeyay;
- Ogow, daryeesho, oo xiriir wanaagsan la samayso ardayda;
- Ka faa'iidayso xirfadaha hoos u dhigista afka ah si aad wax uga qabato dhaqanka ardayga;
- Sii ardayda fursado ay wax kaga bartaan khaladaadka iyadoo la siinayo taageero dhaqan, bulsho iyo shucuureed;
- Fulin jawaabaha edbinta ee ugu yar carqaladaynta xidhiidhka ardayda iyo dugsigu, iyadoo la kordhinayo wakhtiga waxbarashada;
- La wadaag ardayda iyo qoysaskooda si loo aqoonsado oo loo taageero baahiyahooda;
- Iska hubi eexdooda daahsoon, markaad ka shaqaynayso lens warcelin dhaqan iyo dhaawac leh;
- Raadi, ka soo qayb gal, oo ka qaybqaado barasho xirfadeed oo kor u qaada isticmaalka dhaqamada ka soo horjeeda cunsuriyadda;
- Mas'uul ka noqo waxbaridda iyo qaabaynta isla xisaabtanka, hagaajinta iyo soo celinta xiriirka ardayda, iyo hubinta jawaabaha cadaalad iyo hufnaanta leh ee ku dhaqanka.

II. XUQUUQDA ARDAYDA

Iyaga oo xubin ka ah dugsiyada, ardaydu wexey xaq u leeyihiin:

- Fasalka iyo dhaqanka dugsiya oo loo dhan yahay, badbaado iyo soo dhawayn leh;
- Helitaanka waxbarasho tayo sare leh iyo waxqabadyo manhajka ka baxsan;
- La arko, la yaqaan, la daryeelo, la maqlo, lana qiimeeyo;
- Khibrad u yeelo muuqaalka iyo matalaadda dhaqankaaga ee shaqaalaha dugsiyaaga iyo inta lagu jiro manhajka;
- In la siiyo fursad aad wax kaga barato khaladaadka iyadoo la kaashanayo caaddifad bulsho oo ka jawaabaya dhaqan ahaan;
- Dariiq cad oo lagu soo tebiyo dhaqdhaqaaqa cunsuriyadda iyadoon laga aargoosaneyn;
- In la siiyo fursad aad wax kaga barato khaladaadka oo lagu taageero in aad samayso isbeddellada la rabo sida aad ku aqoonsato adiga, waalidka iyo mas'uulkaaga iyo shaqaalaha dugsiya;
- Intaa waxaa dheer, ardaydu waxay leeyihiin xuquuqaha aasaasiga ah (WAC 392-400-805) dugsiyaduna waxaa laga yaabaa inaanay si sharci darro ah ugu xad-gudbin xuquuqahaas:

Xorriyadda Takoorka Sharci-darrada ah
Xorriyadda Hadalka
Xorriyadda Saxaafadda
Xorriyadda Isu-imaatinka Nabadda
Xorriyadda Codsiga Xalinta Cabashada
Xorriyadda Diinta
Xorriyadda Ka-hortagga Saamaynta Kooxda
Xorriyadda Baadhitaannada iyo Suuxdinta Aan

Macquul Lahayn

Xorriyadda Waxbarasho iyo Waxbarasho inta lagu jiro Xabsiga Degmada
Xaqa loo Simanyahay Fursad Waxbarasho

Haddii aad jebiso sharci dugsi, waxaad xaq u leedahay:

- Baaritaano waqtiyeysan oo lagu sameeyo shilalka anshax-marinta;
- Si sharaf leh loola dhaqmo. loo oggolaado inaad u sheegto dhinacaaga sheekada, oo aad diiwaan geliso;
- Sharaxaada go'aanka edbinta/jawaabta adiga iyo qoyska;
- Jawaab anshaxeed si firfircoon uga soo horjeeda cunsuriyadda oo leh cawaaqib macquul ah, oo ay ku jiraan dhaqamada soo celinta iyo/ama dhexdhexaadinta;
- Ogeysiin qoraal ah 24 saacadood gudahood adiga iyo qoyskaaga ka dib ogeysiinta hore ee afka ah;
- Ku bixi isgaarsiinta luqadaada guriga ee la aqoonsaday;
- Qoyskaaga ha ku lug yeesho jawaab kasta oo anshaxeed;
- La soco afkaaga hooyo ee la aqoonsaday;
- Codsiga rafcaanka cayrinta iyo cayrinta shan (5) maalmood oo maalmaha shaqada ah gudahooda iyo ka saarida degdega ah saddex (3) maalmood oo shaqo gudahooda ah;
- Lagu siiyo macluumaadka ku saabsan xaqa aad u leedahay inaad racfaan qaadato.

III. WAAJIBAADKA ARDAYDA

Xubin ka ah bulshada dugsiga, ardayda waxaa laga filayaa inay qaataan mas'uuliyadda shakhsi ahaaneed:

- **La wadaag** qof weyn oo la aamini karo marka aad la kulmeyso culeysyo xagga shucuureed iyo/ama jireed ujeedaduna tahay helitaanka agab ama taageero ku habboon dhaqan ahaan;
- **Weydiiso** in lagaa caawiyo buuxinta baahiyahaaga waxbarasho, dhaqan, bulsho, iyo shucuureed;
- **Ka qayb-qaado** wadahal ku dhisan ixtiraam labada dhinacba shaqaalaha iyo ardayda kale;
- **Aad dugsiga** oo u diyaargarow xiisadaha sida ugu fiican;
- **Wax ku biirinta** deegaan loo dhan yahay, badbaado leh oo soo dhawayn leh;
- **Ixtiraam** oo ka digtoonow xuquuqda dadka kale;
- **Raac** Xeerarka assaasiga ah ee Dugsiyada Dadweynaha Seattle iyo xeerarka dugsiga gaarka ah;
- **U labbiso** dugsiga siyaalo waafaqsan Xeerka Guddida Dugsiga No. 3224;
- **Aqoonso** oo raac codsiyada macquulka ah ee shaqaalaha dugsiga; iyo
- **Ixtiraam** hantida dadka kale iyo dugsiga. (Eeg Xeerka Guddida Dugsiga No. 3520)

Marka ardaygu raaci waayo mas'uuliyadahaas, waxa laga yaabaa inay la kulmaan jawaab-celin anshaxeed.

Haddii aad aaminsantahay in xuquuqahaaga arday lagu xadgudbay, fadlan kala xidhiidh xafiiska anshaxa: 206-252-8020 ama iimayl ahaan: discipline@seattleschools.org

IV. JEBINTA ASLUUBTA ARDAYDA DEGMADA

Eeg Lifaaqa F – ee la Xiriira Xeerarka Dhaqanka Gobolka

Xad-gudubka Dhaqanka: Ardayga dhaqankiisa ku xad-gudba xeerarka anshaxa degmada iyo/ama habraacyada lagu ansixiyey WAC 392-400.

Xeerarka ku xadgudubka habdhaqanka ee qaybtan waxay hoos yimaadaan siyaasadaha Gobolka iyo/ama Degmada. Xeerarka ku xad-gudubka akhlaaqda ee aan u qalmin anshax-reebka waa la xusay.

Daacad-xumada Tacliinta/Qishaka (Uma qalmin anshaxa ka-saarida siyaasad kasta oo degmo) Si ulakac ah u soo gudbinta shaqada dadka kale ee lagu matalo sidii ardaygu u gaar yahay ama ka caawinta arday kale samaynta sidaas ama isticmaalka ilo aan la ogalayn.

Hurinta Dabka

Si ula kac ah oo dab loo shido ama qarax loo sameeyo.

Weerar (sidoo kale eeg gardarada jireed marka aad go'aaminayso darnaanta dambiga.) Inaad jidh ahaan rabsho, adeegsato xoog aan loo baahnayn, ama muujinta ulakac iyo ulakac ulakac iyo ulakac ah ulajeedka jireed, ku wajahan qof kale, oo ay ku jiraan rabshadaha qoyska.

(Jidh ahaan) Gardarada

Ficil jireed oo u carqaladeeya jawiga dugsiga si aan ammaan ahayn iyo/ama ula kac u waxyeeleeyo qof kale.

Ku habboon arday kasta oo ku jira duruufaha marka shucuurtu dejiso ama qaan-gaadhimo kuma filna inuu fahmo cawaaqibka dabeecadda.

Adeegsi-Xumada Kumbuyuutarka, Farsamaynta, iyo Xad-gudubka (eeg sidoo kale Akhlaaqda Rabshadaha leh ee dabeecadda aan ula kac ahayn ama haddii kale aan kor u kicin heerka Ku-xumaynta Kumbuyuutarka, Farsamaynta, iyo Xad-gudubka ama si ula kac ah ugu xad-gudbida dugsiga ama nidaamka kombayutarka Dugsiga Dadweynaha Seattle ama xogta xogta oo ay ku jiraan: beddelka buundooyinka ama diiwaanka imaanshaha iyada oo aan oggolaansho laga helin sarkaal dugsii.

Hubka halista ah

Qaadashada ama haysashada mindi isku-laabanaysa ama hub kale oo khatar ah oo saaran hantida dugsiga, gaadiidka uu dugsigu bixiyo, meelaha tas-hiilaadka loo isticmaalo si gaar ah hantida Degmada Dugsiga, ama dhacdooyinka ama hawlaha dugsigu maalgeliyo. Fiiri, RCW 9.41.280. (Eeg Habka Kormeeraha Guud No. 3248SP)

Dhibaataynta Takoorka (Sidoo kale eeg dhibaataynta, caga-juglaynta ama cagajuglaynta ama luqadda aan habboonayn marka dhibaatadu aanay ku salaysnayn xaalad ama astaamo shakhsiyeed iyo marka la go'aaminayo darnaanta dhaqanka.)

Dhaqan ku salaysan heerka qofka sida xubin ka mid ah dabaqad la ilaaliyo (jinsi, jinsiyad, caqiido; midabka, diinta, abtirsiiyada; asalka qaran; da'da; heerka dhaqaalaha; jihada galmo, oo ay ku jiraan muujinta jinsiga ama aqoonsiga; uurka, xaaladda guurka; muuqaalka jirka; joogitaanka wax kasta oo dareen, maskaxeed, ama naafanimi jireed; si sharaf leh oo ruug-caddaa ah ama darajada millatariga laga saaray; ama isticmaalka hagaha eyga tababaran ama xayawaanka adeegga ee qof naafada ah.) iyo abuuraa jawi colaadeed. Dhibaatayntu waxay abuurtaa jawi colaadeed marka akhlaaqdu aad u daran tahay, joogto ah, ama baahsan tahay oo ay xaddidayso ama diidayso kartida ardayga ee ka qaybgalka, ama ka faa'iidaydiga, barnaamijyada waxbarashada, adeegyada, ama hawlaha dugsiga.

Waxyaalaha ay tahay in la tixgeliyo marka la qiimaynayo jawi colaadeed waxaa ka mid noqon kara darajooyinka ardayga la beegsaday, imaanshaha, akhlaaqda, la dhaqanka asxaabta, xiisaha iyo ka qaybgalka hawlaha, iyo tilmaamayaasha kale. (Fiiri, WAC 392-190-0555)

Luqadda Takoorka (eeg sidoo kale dhibaataynta Takoorka, Luuqadda Aan Haboonayn.)

Isticmaalka ama muujinta af-xumo ama aflagaado loo jeediyo koox dad ah, oo ay ku jiraan aflagaado isir, qawmiyad, ama koox diimeed, kuwaas oo si maaddi ah iyo si weyn u farageliya habka waxbarashada.

Haddii mid ka mid ah hab-dhaqanka kor lagu faahfaahiyay uu ku salaysan yahay xubinnimada qofka ee dabaqad la ilaaliyo (jinsi, jinsi, caqiido; midabka, diinta, abtirsiiyada; asal qaran; da'da; xaalad dhaqaale; jihada galmada, oo ay ku jiraan muujinta jinsiga ama aqoonsiga; uurka; guurka heerka; muuqaalka jirka; joogitaanka wax kasta oo dareen, maskaxeed, ama naafanimi jidheed; si sharaf leh oo ruug-caddaa ah ama darajada millatariga laga saaray; ama isticmaalka hagaha eey tababaran ama xayawaan adeeg ee qof naafada ah) waxay noqon doontaa luqad takoor ah.

Caasinimada (ma aha jawaab ka reebis ah ardayda K-5 siyaasad kasta oo degmo)

Si xushmad leh, ula kac ah, ama si isdaba joog ah u guul daraystay u hoggaansanaanta ama raacitaanka tilmaamaha macallimiinta iyo shaqaalaha kale ee dugsiiga.

Anshax xumada (ma aha jawaab ka reebis ah ardayda K-5 siyaasad kasta oo degmo)

Si badheedh ah oo xoog leh u farageliya baridda ama barashada fasalka, hawlaha dugsiiga, ama hawlaha manhajka ka baxsan.

Qaybinta Cabitaanada Khamriga ah

Qaybinta, wadaagista, ama dhex-dhaafka cabitaannada khamriga ah, oo ay ku jiraan cabitaan kasta oo ay ku jirto aalkolo.

Qaybinta daroogooyinka sharci darrada ah, walxaha la kontoroolo, daawoyinka la qoro ama kuwa aan

lagaa iibsan Bastadaha, wadaaga, ama gudbinta daroogooyinka sharci darrada ah, walxaha la kontoroolo, daawoyinka dhakhtar qora ama farmashiyaha, iyo/ama agabka daroogada ay ku jiraan laakiin aan ku xaddidnayn: tuubooyinka, aaladaha gacanta lagu sameeyo, qalabka elektarooniga ah uumiga ama alaabada ay ku jirto daroogo sharci darro ah.

Qaybinta marijuana

Qaybinta, wadaagista, ama dhex marada marijuana, oo ay ku jiraan laakiin aan ku xaddidnayn: daawaynta, guriga lagu koray, wadada ama dukaanka la iibsaday, marijuana waxa ay uruurisaa, shay kasta oo marijuana ku dhex jiro, iyo/ama agabka daroogada oo ay ku jiraan laakiin aan ku xaddidnayn: tuubooyinka Qalabka gacanta lagu sameeyo, iyo qalabka elektarooniga ah ee uumiga ama alaabada ay ku jirto maandooriyaha marijuana

Qaybinta Alaabta Tubaakada/Nikotiinka

Qaybinta, wadaagista, ama dhex-dhaafka agagaarka tubaakada/nikotiinka, oo ay ku jiraan laakiin aan ku xaddidnayn sigaarka, qalabka elektarooniga ah ee uumiga iyo alaabta uumiga, sigaarka, tubaakada aan qiiqa lahayn, nikotiinka, qalabka gudbinta nikotiinta ee aan FDA oggolaatay, iyo qalab kasta oo kale oo sigaar cabbin/vaping, ama hal-abuurnimada tubaakada. (Eeg Nidaamka Guddiga Dugsiga No. 4215 - Deegaanka Tubaakada Xorta ah, iyo Nidaamka Kormeeraha No. 4215SP).

Baad-ka-qaadid, Af-dilid, Qasab

Helitaanka lacag, hanti ama fixgelin kale rabshad ama hanjabaad rabshad ama ku qasbi qof inuu sameeyo wax ka soo horjeeda rabitaankiisa ama iyada xoog ama hanjabaad rabshad.

Digniin Been Abuur ah

Daargelinta qaylo-dhaanta dabka ama wac 911 wax kale oo aan ahayn ujeeddada loogu talagalay qaylo-dhaanta.

Warbixin Been Abuur ah

Ogaanshaha ka warbixinta iyo (xumida) si been abuur ah u tabinta ama si been abuur ah u xaqiijinaya dhaqan xumida dadka kale ee aan dhicin, oo ay ku jirto faafinta war been abuur ah si xaasidnimo ah.

Hanjabaadaha Beenta ah

Si been abuur ah uga warbixinaya nooc kasta oo bam ah ama qof hub ku haysta dhismo dugsi kasta ama qaab dhismeedka, dhulka dugsi, gaadiidka uu dugsi bixiyo, ama hawl dugsi maal geliyo.

Dagaal

Ku lug yeelashada ama kicinta taabashada jirka ee labada dhinac ku lug leh cadho ama cadaawad, oo ay ku jirto si ula kac ah loo abaabulo dagaal ama si badheedh ah uga qaybqaadashada dagaalka la qorsheeyay ee abuuraya khatar wayn oo dhaawac jidheed oo halis ah ka qaybgalayaasha.

Hubka

Haysashada hubka hantida dugsi, gaadiidka uu dugsi bixiyo, meelaha tas-hiilaadka loo isticmaalo hantida degmada dugsi, ama dhacdooyinka ama hawlaha dugsi maal geliyo.

Arday kasta oo la go'aamiyo inuu sitay hub, ama uu ku haysto hub, hantida degmada dugsi, gaadiidka uu dugsi bixiyo, ama aagagga ama tas-hiilaadka iyadoo ay si gaar ah u isticmaalayaan dugsiyada dadwaynaha, waa in dugsi laga eryaa wax aan ka yarayn hal sano, iyo saraakiisha fulinta sharciga waa la ogeysiin doonaa sida looga baahan yahay RCW 28A.600.420 iyo RCW 9.41.280.

Ilaalinta anshaxa gaarka ah ayaa lagu dabaqaa ardayda u qalanta waxbarashada gaarka ah iyo Qaybta 504. Eeg Lifaafa A.

Rashka, Walxaha Qarxa, Kiimikooyinka, iyo Aaladaha Hudha

Haysashada ama isticmaalka rashka, ama walxaha qarxa, kiimikaad, ama qalab hurin hantida dugsi, gaadiidka uu dugsi bixiyo, meelaha tas-hiilaadka loo isticmaalo si gaar ah hantida degmada dugsi, ama dhacdooyinka ama hawlaha dugsi kafiilo.

Khamaarka

Ku ciyaarista kaararka, laadhuuga, ama ciyaaraha fursada lacag ama waxyaabo kale oo qiimo leh.

Qoraal Foolxun (fiiri sidoo kale waxyeelada hantida xaasidnimada ah ee qoraalka wax lagu qoro ee sababay in ka badan \$100 dhaawac ah.) Qorista, rinjiyeynta, sawirida, xoqida, ama haddii kale samaynta qoraal, sawir, ama calaamad nooc kasta oo degmadu leedahay ama shaqaale ama hanti arday, ilaa ardaygu waxa uu fasax ka helay masuul dugsi ama shaqaale.

Dhibaataaynta, caga-juglaynta, ama cagajuglaynta Sidoo kale eeg Luqadda Aan Haboonayn ee ardayda dugsiiga hoose shilalka dhacay hal mar kaliya iyo dhibaataaynta takoorka ah ee kadeedka iyo cabsi gelinta ee ku salaysan fasalka ama heerka la ilaaliyo.)

Falka elegtarooniga ah, qoraalka, hadalka ah, ama jidhka ee ula kac ah ee:

- jir ahaan u waxyeeleeya arday ama waxyeelo u geysata hantida ardayga; ama
- waxay saamayn ku leedahay faragelin laxaad leh oo ardayga waxbarashadiisa; ama
- waa mid aad u daran, joogto ah, ama baahsan oo abuuraysa jawi waxbarasho cabsi gelin ah ama hanjabaad; ama
- waxay saamayn ku leedahay inay si wayn u carqaladeeyaan habsami u socodka hawlaha dugsiiga.

Dhaqanka "faragelin weyn ku ah waxbarashada ardayga" waxaa lagu go'aamin doonaa iyadoo la fixgelinayo darajooyinka ardayga la beegsaday, imaanshaha, dabeecadda, la dhaqanka asxaabta, xiisaha iyo ka qaybgalka hawlaha, iyo tilmaamayaasha kale. Akhlaaqda laga yaabo inay kor u kacdo heerka dhibaataaynta, cagajuglaynta, ama cagajuglaynta waxay qaadan kartaa qaabab badan, oo ay ku jiraan, laakiin aan ku xaddidnayn: cay, xanta, kaftan, aflagaado, faallooyin sharaf dhac ah, sawiro, sawir-gacmeedyo, maaweelo, takoorkid, weerar jidheed ama hanjabaad. tilmaamo, ama ficilo la xidhiidha shakhsi ama koox ha ahaato fariin elektaroonik ah, qoraal ah, hadal ah, ama jidh ahaan la isugu gudbiyo ama sawiro la xidhiidha shakhsi ama koox. Ma jirto wax shardi ah in ardayga la beegsaday uu dhab ahaantii lahaado sifada saldhiga u ah dhibaataaynta, cagajuglaynta, ama cagajuglaynta.

Haddii mid ka mid ah hab-dhaqanka kor lagu faahfaahiyay uu ku salaysan yahay xubinnimada qofka ee dabaqad la ilaaliyo (jinsi, jinsi, caqiido; midabka, diinta, abtirsiiyada; asal qaran; da'da; xaalad dhaqaale; jihada galmada, oo ay ku jiraan muujinta jinsiga ama aqoonsiga; uurka; guurka heerka; muuqaalka jirka; joogitaanka wax kasta oo dareen, maskaxeed, ama naafo jireed, si sharaf leh oo ruug-caddaa ah ama darajada millatariga laga saaray; ama isticmaalka hagaha eey tababaran ama xayawaan adeeg ee qof naafada ah .

Degmadu waxay ka jawaabi doontaa hadalka ardayda ka baxsan xerada, oo ay ku jirto hadalka lagu kala qaado habka elegtarooniga ah, ee sababa ama u hanjaba inay khalkhal wayn ku abuuraa jaamacada ama carqaladaysa xaq ardaydu u leeyihiin inay aaminaan oo ay waxbarashadooda helaan.

Carqaladeynta la taaban karo waxaa ka mid ah laakiin aan ku xaddidneyn: faragelinta muhiimka ah ee waxbarashada, hawlaha dugsiiga ama hawlaha dugsiiga, rabshado jireed ama af ah oo u dhexeeya ardayda, ama jawi colaadeed oo si dhab ah u farageliya waxbarashada ardayga.

Akhlaaqda laga yaabo inay kor u kacdo heerka dhibaataaynta, cagajuglaynta, ama cagajuglaynta waxay qaadan kartaa qaabab badan, oo ay ku jiraan, laakiin aan ku xaddidnayn:

- Samaynta kadeedka elegtarooniga ah, caga-jugleynta, iyo cagajuglaynta, oo ay ku jirto, laakiin aan ku xaddidnayn: cagajuglaynta internetka, dhulka dugsiiga, inta lagu jiro hawlaha dugsiiga, basaska dugsiiga, ama maalinta dugsiiga;
- Bilaabida ardayda dugsi, koox, heer fasal, ama xafiis iyada oo loo marayo cadaadis, kadeedis, ama dabeecado qasab ah oo sababa ama ay u badan tahay inay keenaan waxyeelo bulsho ama shucuureed (eeg sidoo kale Hazing).

Ma jirto wax shardi ah in qofku si dhab ah u yeesho sifooyinkii saldhiga u ahaa dhibaataaynta, caga-juglaynta, ama dhibaataaynta. Fiiri, RCW 28A.600.477.

Nashaadka Kooxda nacaybka

Ka mid noqoshada koox nacayb ah oo habaysan, ama urur ama koox la mid ah, iyo si ula kac ah uga qayb qaadashada hawlaha kooxda nacaybka ee dhulka dugsiga ama inta lagu jiro hawlaha ama hawlaha dugsiga.

Dhibka (fiiri sidoo kale dhibaataaynta, cagajuglaynta, ama cagajuglaynta ee dhaqamada aan aadka u cuslayn iyo ku xadgudubka dabeecadaha xunxun ee ku lug leh weerarka jirka.)

Bilaabida ama dhibaataaynta arday kale iyada oo loo marayo hawlo ceebayn ah ama aan badbaado lahayn ama dhaqamo sharci darro ah oo sababa, ama ay u badan tahay inay keento, dhaawac jidheed ama khatar.

Luqadda Aan Habboonayn (Sidoo kale eeg Hanjabaadaha Rabshadaha ee la aamini karo, hanjabaadaha xoogga leh ee rabshadaha.)

Isticmaalka ereyo dhaawac leh, waxyeello leh, hoos u dhigaya, meel ka dhac ah, ama wax laga xishoodo, oo ay ku jiraan ereyo cayr ah ama af-lagaado ah, iyo magac-sheegid.

Taabashada Aan Habboonayn (Sidoo kale eeg Xadgudubka Galmada dhaqamada aadka u daran

Faragelinta Maamulka Dugsiga

Faragelinta gudashada waajibaadka rasmiga ah ee shaqaalaha degmada iyadoo:

- Isticmaalka xoog ama gacan ka hadal aan ula kac ahayn oo aan diiradda lagu saarin qofka shaqaalaha ah, sida in la isku dayo in uu dagaalka sii wado marka qof shaqaale ahi uu isku dayayo in uu joojiyo dagaalka oo uu si badheedh ah u garaacayo qofkaas;
- U hoggaansami weyda awaamiirta madaxda dugsiga si ay uga baxaan hantida dugsiga ama u kala firdhiyaan sida lagu faray; ama
- Caydhinta ama dhibaataaynta maamulka dugsiga ee ku hawlan hawl kasta oo sharci ah, hawl, nidaam, ama habraac kasta oo degmada dugsiga si ay u carqaladayso awooddooda ay ku ilaalinayaan nidaamka ama dhamaystiraan waajibaadkooda sharciga ah. Tan waxaa ku jira, laakiin kuma koobna:
 - Isticmaalka joogtada ah ee aflagaadada ama af-xumada ee lagu hago shaqaalaha degmada (eeg sidoo kale Luuqad Aan Habboonayn oo ka yar isticmaalka joogtada ah);
 - Isticmaalka hab kasta oo elegtaroonig ah (tusaale, kamaradaha, kamaradaha taleefanka gacanta, muuqaalada, ama qalabka kale ee wax lagu duubo) ee sababa in shaqaalaha dugsiga la ceebeeyo, la xaqiro, ama la xaqiro; ama
 - Kahortagga baadhista shilka ee shaqaalaha dugsiga, oo ay ku jiraan laakiin aan ku xaddidnayn mid ka mid ah kuwan soo socda: diidmada in la gudbiyo baadhitaan macquul ah ama ka jawaabaan su'aalaha macquulka ah, ama si ula kac ah looga been sheego, ama ku dhiirigelinta kuwa kale inay si ula kac ah uga been sheegaan, xaqiiqooyinka dhacdo.

Caga jugleynta Maamulka Dugsiga

Faragelinta, ama isku dayga faragelinta, gudashada waajibaadka rasmiga ah ee shaqaalaha degmada iyadoo la adeegsanayo hanjabaad toos ah, ula kac ah, ama hanjabaad, xoog, ama rabshad, sida qofka shaqaaluhu u rumaysto ammaankiisa ama wanaaggiisa hantideeda ayaa khatar ku jirta.

Dhaqanka Wanaagga ah (fiiri sidoo kale taabashada aan habboonayn, xadgudubka galmada, dhibaataaynta galmada.) Ku lug yeelashada galmo aan habboonayn ama dhaqan bulsheed, sida falal galmo, kali ama ogolaansho qof kale, oo ay ku jiraan, laakiin aan ku xaddidnayn: galmada, galmada afka, galmada taabashada, qaawinta anshax-xumada ah, ama socdaalka.

Burburinta xaasidnimada ah ee Hantida

Si ula kac ah oo waxyeello u geysta hanti kasta oo dugsi, shaqaale, ama hanti arday, ama basaska dugsi. Sidoo kale, qorista, rinjiyeynta, sawiridda, ama haddii kale calaamadaynta feedhka ee hantida dugsi kasta,

hantida shaqaalaha, ama baska dugsi oo aad u ballaadhan oo kharashka ka saariddiisa ka badan yahay \$100. (Fiiri Xeerka Guddiga Dugsiga No. 3520 - Kharashka Ardayga, Kharashyada, Ganaaxyada, Soo Celinta, iyo Debaajiga Burburka.)

been abuur

- Been abuurka waalidka, masuulka, ama saxeexa qof kasta oo warqad kasta oo loo diro dugsi, dukumeenti kasta ama foom kasta, ama dukumeenti kasta ama foom kasta oo dugsi ugu isticmaalo.
- Bixinta magac been abuur ah marka la waydiiyo in uu isu sheego maamulka dugsi; ama
- Bixinta macluumaad been ah shaqaalaha dugsi ama ka dhigista qof kale hadal ama qoraal si ay u bixiso macluumaad been abuur ah ama marin habaabin ah, oo ku saabsan imaanshaha ardayga ama maqnaanshaha dugsi, oo ay ku jiraan, laakiin aan ku xaddidnayn, cudurdaar been abuur ah maqnaanshaha ama oggolaanshaha ardayga in goor hore laga dhaafo fasalka ama dugsi.

Dhaqan-xumo Kale oo Gaar ah

Ku lug lahaanshaha hawl kasta oo kale oo ka dhigan fal-dambiyeed, dambi-darro weyn, ama dambi-darro hoos yimaada sharciga magaalada, gobolka, ama federaalka.

Haysashada ama Isticmaalka Cabbitaannada Khamriga ah

Haysashada, isticmaalka, ama ku hoos jirta saamaynta khamriga, oo ay ku jiraan cabitaan kasta oo leh khamriga.

Haysashada ama Isticmaalka daroogooyinka sharci darrada ah, walxaha la kontoroolo, qorida ama dawooyinka laga iibsado ka hor ku xaddidan tuubooyinka, aaladaha gacanta lagu sameeyo, aaladaha uumiga elektiroonigga ah ama alaabada ay ku jirto daroogo sharci darro ah.

Haysashada ama Isticmaalka marijuana

Haysashada, isticmaalka, ama ku hoos jiridda saamaynta marijuana, oo ay ku jiraan laakiin aan ku xaddidnayn: caleemaha marijuana, jiridda, iniinaha iyo ubaxyada; alaabta marijuana ee la cuni karo; uumi-saarista marijuana; iyo/ama agabka daroogada oo ay ku jiraan laakiin aan ku xaddidnayn tuubooyinka, aaladaha gacanta lagu sameeyo, iyo aaladaha uumiga elektiroonigga ah oo ay ku jiraan walxo marijuana.

Iyada oo la raacayo Xeerka Guddiga Lambarka 3423 iyo sharciga gobolka Washington, ardayda sita kaarka aqoonsiga Washington ee marijuana caafimaad oo sax ah sida hoos timaada RCW 69.51A.220 waxaa lagu maamuli karaa alaabada marijuana lagu shubay ee dhulka dugsi, baska dugsi, ama marka ay tagayaan dugsi kafaalo qaaday dhacdo waalidka/masuulka. Si kastaba ha ahaatee, ardayna looma ogola inuu haysto ama is-maamulo marijuana ujeedo kasta oo ay ku jirto caafimaadka.

Ardayda haysta kaarka aqoonsiga ee haysta ama iskood u maamula marijuana waxa laga yaabaa in lagu xukumo edbin si la mid ah arday kasta oo aan haysan kaadhka aqoonsiga (eeg Xeerka Guddiga Dugsiga No. 3423).

Haysashada ama Isticmaalka Alaabta Tubaakada/Nikotiinka

Haysashada ama isticmaalka tubaakada/nikotiinka, oo ay ku jiraan laakiin aan ku xaddidnayn sigaarka, Qalabka sigaarka elektiroonigga ah iyo alaabada uumiga, sigaarka, tubaakada aan qiiqa lahayn, nikotiinka, aaladaha gudbinta nikotiinka ee aan FDA ansixisay, iyo qalab kasta oo sigaar cabbin/simiye, ama hal-abuurnimo tubaakada. (Fiiri Xeerka Guddiga Dugsiga No. 4215 - Deegaanka Tubaakada Xorta ah, iyo Nidaamka Kormeeraha No. 4215SP)

Lahaanshaha hanti la xaday

Ogaanshaha helitaanka, haysashada, haysashada, qarinta, ama tuurista hantida la xaday.

Dhac

Ku qaadashada qof kale hantidiisa xoog ama hanjabaad xoog.

Sharci jebinta (ma aha jawaab ka reebis ah ardayda K-5 siyaasad kasta oo degmo)

Jebinta xeer gaar ah, oo la daabacay. Tan waxaa ka mid ah jebinta xeerarka baska dugsiga iyo ku xad-gudbidda heshiis gaar ah oo badbaado ama habdhaqan.

libinta Cabitaanada Khamriga ah

libinta ama ku talagalka iibinta cabitaanada khamriga, oo ay ku jiraan cabitaan kasta oo ay ku jirto aalkolo.

libinta daroogooyinka sharci darrada ah, walxaha la kontoroolo, daawoyinka dhakhtar qoray ama kuwa aan laga soo iibsaa iibinta ama ku talagalka iibinta daroogooyinka sharci darrada ah, walxaha la xakameeyey, warqad dhakhtar qoray ama dawooyinka laga iibsado, iyo/ama agabka daroogada oo ay ku jiraan laakiin aan ku xaddidnayn tuubooyinka, qalabka gacanta lagu sameeyo, qalabka elektarooniga ah uumiga ama alaabada ay ku jirto daroogo sharci darro ah.

libinta Marijuana

libinta ama ku talagalka iibinta marijuana, oo ay ku jiraan laakiin aan ku xaddidnayn caafimaadka, guri-guri, waddo ama dukaan la iibsaday marijuana, xashiish xoog leh, shay kasta oo marijuana ku dhex jiro, iyo/ama agabka daroogada oo ay ku jiraan laakiin aan ku xaddidnayn tuubooyinka, qalabka gacanta lagu sameeyo, iyo qalabka elektarooniga ah ee uumiga ama alaabooyinka ay ku jiraan walxo marijuana.

libinta Wax ey Ku Jirto Tubaako/Nikotiin

libinta ama ku talagalka iibinta waxyaabaha tubaakada/nikotiinka, oo ay ku jiraan laakiin aan ku xaddidnayn sigaarka,

Qalabka sigaarka elektarooniga ah iyo alaabta uumiga, sigaarka, tubaakada aan qiiqa lahayn, nikotiinka, aaladaha gudbinta nikotiinka ee aan FDA ansixisay, iyo qalab kasta oo sigaar cabbin/simiye, ama hal-abuurnimo tubaakada. (Fiiri Xeerka Guddiga Dugsiga No. 4215 - Deegaanka Tubaakada Xorta ah, iyo Nidaamka Kormeeraha No. 4215SP)

Xadgudubka Jinsiga (fiiri sidoo kale taabashada aan haboonayn; Anshaxa xun; Dhibaataynta Galmada.) Ku xad-gudubka galmoodka ama qaadashada xoriyada aan munaasibka ahayn ee qof kale. (Fiiri Xeerka Guddiga Dugsiga No. 3208 - Dhibaataynta Galmada, iyo Nidaamka Kormeeraha No. 3208SP.)

Dhibaataynta Galmada (fiiri sidoo kale taabashada aan haboonayn; Anshaxa xun; Dhibaataynta Galmada.) Ku-dhiibista qof kale dhaqan galmo aan la jeclayn. Dhaqanka waxaa ku jiri kara laakiin kuma koobna in si ula kac ah loogu dhibaateeyo qof kale sababo galmo dartood ama qaab galmo ah oo leh dareen aan loo baahnayn, taabashada, ama faallooyinka odhaahda ah sida qofka la beegsaday aanu ku raaxaysanayn, cabsi gelin, ama handadaad dhaqanka. (Fiiri Xeerka Guddiga Dugsiga No. 3208 - Dhibaataynta Galmada, iyo Nidaamka Kormeeraha No. 3208SP.)

Tuugnimo

Xatooyada hantida degmada ama hantida xubin shaqaale, arday, ama booqde dugsiga.

Hanjabaadaha Rabshadaha

Muujiin ujeedo ah in waxyeelo jidheed loogu geysto dadka kale. Hanjabaadda waxa lagu sheegi karaa/la socodsiiin karaa habdhaqan, hadal, muuqaal, qoraal, elektaroonig ah, ama hab kasta oo kale; waxaana loo arkaa khatar iyada oo aan loo eegin haddii ay aragto ama si toos ah loogu sheego bartilmaameedka hanjabaadda ama ay aragto ama la socodsiiiso cid saddexaad; iyadoo aan loo eegin in bartilmaameedka khatarta ahi uu ka warqabo khatarta. (Fiiri Nidaamka Guddiga Dugsiga No. 3225 - Qiimaynta Hanjabaada Ku Salaysan Dugsiga, iyo Nidaamka Kormeeraha Guud No. 3255 SP.)

Xadgudub

Gelitaanka ama joogitaanka sharci darrada ah dhismaha dugsiga ama qayb kasta oo ka mid ah garoonada dugsiga ama hantida dugsiga ujeedo kasta marka laga reebo xatooyada hantida.

Ogeysiiska Ardayda iyo Waalidiinta
Sharciga Dugsiyada iyo Bulshada ee Dawlada Dhexe ee Ka Madax Banaan Daroogada ee 1989

Dugsiyada Dadweynaha Seattle waxay mamnuucayaan haysashada, isticmaalka, ama qaybinta daroogada iyo khamriga sharci-darrada ah qof kasta oo jooga hantida dugsiga, gaadiidka uu dugsigu maalgeliyo, ama qayb ka mid ah hawlaha dugsiga. U hoggaansanaanta sharcigan waa qasab; ardayda diida mamnuucida waxaa laga yaabaa in lagu soo rogo jawaab anshaxeed. Dugsiyada Dadweynaha Seattle waxay bixiyaan ama ka caawin karaan qabanqaabinta helitaanka waxbarashada daroogada iyo khamriga, la-talinta, iyo taageerada soo kabashada. Wixii macluumaad dheeraad ah, la xidhiidh hogaamiyaha dugsigaaga, adeegaha bulshada dugsiga, ama la taliyaha dugsiga.

Dhaqdhaqaaqa La-hawlgalka

Ardayga waxaa laga yaabaa in loo haysto mas'uuliyadda akhlaaqda arday kale. Ardayga waxaa loo fixgalin karaa inuu yahay la-hawlgalayaashi dhacdo haddii ardaygu: (1) codsado, amro, dhiirgeliyo, ama codsado kuwa kale inay ku lug yeeshaan dhacdada, ama (2) caawimo ama ogolaado inay ku caawiyaan kuwa kale qorsheynta ama samaynta dhacdada. Ardaygu waxa laga yaabaa inuu ku dhiiri galiyo akhlaaqda mid kale ficilo hadal ah ama aan hadal ahayn.

Ardaygu waxa laga yaabaa in uu la socdo oo kaliya marka uu arday kale samaynayo wax khalad ah haddii joogitaankooda ay ka dhigan tahay heshiis aamusan oo falka ama loo arko inay gacan ka geysanayaan cabsi gelinta dhibbanaha. Tusaale ahaan, dadka lagu soo ururiyo dhibbanaha halka arday kale u cagajugleeyo ama u hanjabo dhibbanaha, in kasta oo ayan waxba odhan ama si kale uga qaybqaadan jir ahaan ama hadal ahaan cagajuglaynta ama habdhaqanka hanjabaada, waxaa loo qaadan karaa inay gacan ka geystaan sababtoo ah joogitaanka iyo wax aan sheegin. uu dhibbanuhu u arko inuu ka qaybqaadanayo oo uu aqbalay cagajuglaynta ama dhaqanka hanjabaada.

Ardaygu ma aha dambiile haddii ay yihiin dhibbanaha dhaqanka, ama ay joojiyaan dhibkooda ka hor inta aan la samayn akhlaaqda oo ay digniin wakhti ku filan siiyaan madaxda dugsiga in anshaxu uu dhaco.

Haddii arday uu galo hawl-gashi, gacan-ku-dhiiglaha waxa lagu soo oogi karaa isla hab-dhaqanka maamulaha dugsiga iyada oo la xusayo in ardaygu u geystay falka gacan-ku-dhiigle ahaan.

Dhaqanka Xarunta Dibadeeda ah

Anshaxa waxaa lagu soo rogi karaa fal anshax-xumo ah oo ka baxsan xerada haddii dhaqanka iyo duruufaha ay si dhow ugu xiran yihiin nidaamka waxbarashada. Shuruudaha soo socda waa in la tixgeliyo si loo go'aamiyo in fal anshax-xumo ah uu si ku filan ugu xiran yahay habka waxbarashada:

- a. Meesha anshax-xumada ka dhacday (u dhowaanshaha barxadda dugsiga ama hawlaha dugsiga);
- b. Saacadaha iyo taariikhda anshax-xumada (xilliyada dugsiga, laakiin ka baxsan jaamacadda; isla markiiba ka hor ama ka dib saacadaha dugsiga; gaadiidka ay degmada kafaalo-qaado, si toos ah ka hor inta aanad gelin ama ka dib ka tagin gaadiidka ay bixiso degmadu, ama inta lagu jiro hawlaha dugsigu maalgeliyo);
- c. Saamaynta ay ku yeelanayso ka qaybgalayaasha kale ama dhibanayaasha anshax-xumada (anshax-xumada ma ku lug lahayd ama saamaysay ardayda kale ama shaqaalaha Dugsiga Degmada);

- d. Darnaanta anshax-xumada iyo xidhiidhka ay la leedahay ardayda ama dugsiga degmada badbaadada shaqaalaha (tusaale, dagaal ama falal kale oo rabshado ah ama wax duminaya, iibinta walaxda la xakameeyey, ama haysashada hub); iyo
- e. Inta ay le'eg tahay dhaqdhaqaaqa ka baxsan xerada ay u saameeyaan deegaanka ama badbaadada dugsiga (tusaale, ardaydu waxay ka baqayaan inay yimaadaan dugsiga ama waxay ka baqaan dugsiga sababtoo ah; waxay carqalad ku tahay jawiga dugsiga in taxaddarrada gaarka ah ama ficillada loo baahan yahay in la sameeyo loo qaaday si loo ilaaliyo ardayda iyo shaqaalaha, qabanqaabada hawsha waxaa lagu sameeyay gudaha xerada laakiin waxaa lagu sameeyay meel ka baxsan xerada, sida iibinta daroogada, dagaal ama weerar, iwm. u gal kambaska si loo ciqaabo.)

Hadalka Ka-Baxasan Xarunta

Degmadu waxay ka jawaabi doontaa hadalka ardayda ka baxsan xerada, oo ay ku jirto hadalka lagu kala qaado habka elektarooniga ah, ee sababa ama u hanjaba inay khalkhal wayn ku abuuraan jaamacada ama carqaladaysa xaqa ardaydu u leeyihiin inay aaminaan oo ay waxbarashadooda helaan. Carqaladeynta la taaban karo waxaa ka mid ah laakiin aan ku xaddidneyn: faragelinta muhiimka ah ee waxbarashada, hawlaha dugsiga ama hawlaha dugsiga, rabshado jireed ama af ah oo u dhexeeya ardayda, ama jawi colaadeed oo si dhab ah u farageliya waxbarashada ardayga.



V. NOOCYDA JAWAAB CELINTA ANSHAXA

Marka la tixgelinayo jawaabta edbinta ku habboon ee laga yaabo inay u noqoto dabeecad gaar ah shaqaalaha dugsigu waa inay tixgeliyaan suurtagalnimada yaraynta iyo dabeecadaha ka hortagga (Lifaaqa B).

Qeexitaanka

Anshaxa: Tallaabo kasta oo ay qaadaan dugsii ama Degmo, xilli waxbarid ahaan, si looga jawaabo xadgudubyada akhlaaqda.

ka saarida Fasalka: Ka saarida ardayga fasalka ama waxbarashada ama goobta waxqabadka ee xadgudubyada anshaxa sida hoos timaada WAC 392-400. Ka saarida fasalka kuma jiraan ficilada keenaya in la waayo barasho muddo kooban (in ka yar 30 daqiiqo) marka: (a) macalinka ama shaqaalaha kale ee dugsiga ay isku dayaan qaabab kale oo anshaxeed si ay u taageeraan ardayga si uu u buuxiyo waxyaabaha laga filayo; iyo (b) Ardaygu wuxuu ku sii jirayaa kormeerka macalinka ama shaqaalaha kale ee dugsiga inta lagu jiro muddaas gaaban.

Khalkhalinta Habka Waxbarashada: Joojinta shaqada fasalka, abuurista khalkhal, ama ku xadgudubka xuquuqda arday ama koox arday ah.

Ka Saaridda Degdegga ah: Ka saarida ardayga dugsiga sababtoo ah joogitaanka ardayga waxay keenaysaa khatar degdeg ah oo sii socota ardayda kale ama shaqaalaha dugsiga, ama khatar degdeg ah oo sii socota oo agab iyo carqaladayn wayn ku ah habka waxbarashada.

Eryidda: Diidmada ogolaanshaha meelaynta dugsiga ee ardayga ee hadda jawaab u ah xadgudubka akhlaaqda.

Dhererka Erayga Waxbarasho: Wadarta tirada maalmaha dugsiga ee hal saddex bilood ah ama semester, sida ay qeexeen guddiga dugsigu.

Noocyada kale ee Anshaxa: Tallaabooyinka loo isticmaalo ka jawaabida xadgudubyada dhaqanka, aan ka ahayn ka saarista fasalka, ka joojinta, ka saarida, ama ka saarida degdegga ah, oo ay ku jirto ka saarida gaadiidka ama hawlaha manhajka ka baxsan.

Anshaxa Togan: Isticmaalka muddada dheer ee jawaabaha edbinta xaddidan ee loogu talagalay in lagu qaabeeyo dhaqanka. Horumarka waxaa ka mid noqon kara jawaabaha fasalka ku salaysan, jawaabaha dugsiga ku salaysan, ka joojinta gudaha dugsiga, muddada gaaban, iyo ka joojinta muddada dheer. Ujeedada aasaasida akhlaaqda horumarsan, dugsiyadu ma tixgelin karaan xadgudubyada akhlaaqda ee dhacay ka hor bilowga sannad dugsiiyeedka hadda.

Hakinta: Diidmada imaanshaha iyadoo laga jawaabay xadgudubka habdhaqanka maaddo kasta ama fasal kasta, ama jadwal kasta oo maaddooyin ama xiisado ah, laakiin aan ku jirin ka saarista fasalka, cayrinta, ama ka saarida degdegga ah.

- **Ku edbinta gudaha dugsiga:** Ka joojinta ardayga laga saaray goobta waxbarashada caadiga ah ee ardayga laakiin ku sii jiraya meelaynta ardayga hadda ilaa toban (10) maalmo dugsii oo isku xigta.
- **Cayrinta-Gaaban:** Ka joojinta ardayga dugsiga laga saaray ilaa toban (10) maalmo dugsii oo isku xigta.
- **Ka-hakin-Dhowr-Dheer ah:** Ka-hakinta ardayga laga saaray dugsiga in ka badan toban (10) maalmood oo dugsiiyeed oo isku xigta

CUNTADA DUGSIYADA

Dugsigu ma maamuli karo wax edbin ah oo ka dhalan karta diidmada ama dib u dhigista cuntada nafaqada ku filan ee ardayga.

FOOMAMKA KALE EE ASLUUBTA

Maamulka dugsiga, macalimiinta, darawalada basaska iyo shaqaalaha kale ee dugsiga ayaa awood u leh inay ku soo rogaan noocyada kale ee edebta oo ay ku jiraan ka saarida gaadiidka iyo hawlaha manhajka ka baxsan. Shaqaalaha Dugsiyada Dadweynaha Seattle waxaa ka go'an inay hirgeliyaan jawaab-celinta anshax-marinta taasoo noqon doonta carqaladda ugu yar ee xiriirka ardayga iyo dugsiga, taasoo sidoo kale kordhisa waqtiga waxbarashada. Markaad fixgelinayso jawaabta edbinta ku habboon waxay noqon doontaa dabeecad gaar ah, fadlan eeg Lifaafa C si aad u hesho beddelka ka saarista fasalka, ka joojinta, iyo cayrinta.

KA SAARIDDA FASALAKA

Awoodda Maamulka: Macalinka ama shaqaalaha kale ee dugsiga ayaa laga yaabaa inay ka saaraan ardayga fasalka ama waxbarashada ama goobta waxqabadyada xadgudubyada akhlaaqda ee carqaladeynaya nidaamka waxbarashada iyadoo ardaygu uu hoos joogo macalinka ama shaqaalaha kale ee dugsiga kormeerida degdega ah.

Noocyada kale ee Anshaxa: Macalinka ama shaqaalaha kale ee dugsigu waa in ay marka hore isku dayaan hal ama dhowr nooc oo kale oo anshaxeed ah si ay u taageeraan ardayga si uu u buuxiyo filashooyinka akhlaaqda, ilaa joogitaanka ardaygu u keeno khatar degdeg ah oo socota ardayda kale ama shaqaalaha dugsiga, ama degdeg ah iyo khatarta sii socota ee agabka iyo carqaladaynta la taaban karo ee habka waxbarashada.

Koobitaan: Ka saarida fasalka waxa laga yaabaa in la maamulo dhammaan ama qayb kasta oo ka mid ah baaqiiga maalinta dugsiga. Marka ka saarida fasalka ay ka badan tahay dheelitirka maalinta dugsiga, dugsigu waa inuu bixiyaa ogaysiis waalidka/masuulka ardayga iyo nidaamka cadaalada ee ka joojinta, cayrinta, ama ka saarida degdega ah.

Ardayga lagama saari karo dugsiga inta lagu jiro fasalka ka saarida ilaa dugsigu bixiyo ogaysiinta waalidka/masuulka ardayga iyo nidaamka cadaalada ee ka joojinta, cayrinta, ama ka saarida degdega ah.

Shaqooyinka iyo Imtixaanada: Dugsigu waa in uu ardayga siiyaa fursad uu ku soo buuxiyo hawlihii iyo imtixaanadii seegay intii lagu jiray ka saarida fasalka.

Ogeysiis iyo Habraac

Ogeysiiska Maamulaha: Macalinka ama shaqaalaha kale ee dugsigu waa in ay u sheegaan ka saarida fasalka, oo ay ku jirto xadgudubka akhlaaqda ee keenay in fasalka laga saaro, maamulaha ama qofka loo xilsaaray sida ugu dhakhsaha badan ee suurtoogalka ah.

Ogeysiinta Qoysaska: Macalinka, maamulaha, ama qofka loo xilsaaray waa inay u sheegaan waalidka/masuulka ardayga wixii ku saabsan ka saarista fasalka sida ugu dhakhsaha badan ee suurtoogalka ah. Dugsigu waa in uu xaqiijiyaa in ogaysiiskani yahay luqadda waalidka/masuulka ay fahmayaan, kaas oo u baahan kara caawimo luqadda waalidka/masuulka leh aqoon Ingiriisi xaddidan.

Xaaladaha Degdegga ah: Marka macalinka ama shaqaalaha kale ee dugsi ay maamulaan ka saarista fasalka iyadoo loo eegayo in joogitaanka ardaygu keenayso khatar degdeg ah oo socota oo ah walxo ama carqaladayn laxaad leh oo habka waxbarashada: (a) macalinka ama dugsi kale shaqaaluhu waa inay isla markiiba ogeysiyaan maamulaha ama qofka loo xilsaaray; iyo (b) maamulaha ama qofka loo xilsaaray waa inay la kulmaan ardayga sida ugu dhakhsaha badan ee suurtoogalka ah si loo go'aamiyo oo loo maamulo anshaxa ku habboon.

CAYRINTA IYO KA JOOJINTA

Shuruudaha guud iyo Koobitaanada

Maamulaha dhismaha dugsi waxa uu maamuli karaa cayrinta gudaha dugsi, ka joojinta muddada-gaaban, cayrinta muddada-dheer, iyo cayrinta xadgudubyada akhlaaqda iyada oo ay raacayaan shuruudaha soo socda:

Ka Qaybqaadashada Waalidka: Dugsi waa inuu bixiyaa ka qayb galka hore ee waalidiinta/masuulka dadaalka lagu taageerayo ardayda si ay u buuxiyaan waxyaabaha laga filayo dhaqanka waana inay sameeyaan isku day kasta oo macquul ah si ay uga qayb geliyaan ardayga iyo waalidka/masuulka xallinta xadgudubyada akhlaaqda.

Tixgelinta: Kahor inta aan la xukumin cayrinta ama cayrinta, dugsi waa in uu tixgeliyo xaaladaha gaarka ah ee ardayga sida u-qalmitaanka adeegyada waxbarashada gaarka ah ama hoyga Qaybta 504, iyo/ama u-qalmitaanka xaalad gaar ah sida McKinny-Vento/Daryeelka Korinta, iyo dabeecada iyo duruufaha ee xadgudubka anshaxeed si loo go'aamiyo in ka joojinta ama ka saarista, iyo dhererka ka saarista, la damaanad qaaday.

Buuxinta Shuruudaha Waxbarashada: Dugsi kama joojin karo bixinta adeegyada waxbarashada ardayga si uu uga jawaabo xadgudubyada akhlaaqda ama u maamulo anshaxa hab ka hor istaagi kara ardayga inuu dhammeeyo maadada, heerka fasalka, ama shuruudaha qalin-jabinta.

Fursada Lagu Helo Adeegyada Waxbarashada: Dugsi waa inuu ardayda siiyaa fursad ay ku helaan adeegyada waxbarashada inta lagu jiro cayrinta ama cayrinta.

Soo-noqoshada: Ka dib marka la eryo ama eryo arday, dugsi waa inuu sameeyaa dadaallo macquul ah si uu ardayga ugu soo celiyo goobta waxbarashada caadiga ah ee ardayga sida ugu dhakhsaha badan oo u oggolaado ardaygu inuu codsado dib-u-dhigis wakhti kasta.

Maanaanshaha iyo Daahitaanka: Dugsi kama joojin karo ama kama cayrin karo arday maanaansho ama daahitaan.

Helitaanka Hantida Degmada: Marka la maamulayo cayrin ama cayrin, dugsi waxa uu u diidi karaa gelitaanka, ama gelitaanka, hantida maguurtada ah iyo tan gaarka ah ee ay degmadu leedahay, kirayso, kiraysato ama maamusho.

Taariikhaha Dhammaadka: Cayrinta ama cayrinta ardaygu ma ahaan karto wakhti aan la cayimin iyo waa in uu leeyahay taariikhda dhamaadka

Dhegeysiga u Horeeya ee Ardayga

Dhageysiga Koowaad: Kahor inta aan la qaadin ka joojinta ama cayrinta, maamulaha ama qofka loo igmaday waa in uu la sameeyaa dhageysi aan rasmi ahayn ardayga ujeedaduna tahay in la maqlo aragtida ardayga. Dhageysiga bilowga ah, maamulaha ama qofka loo xilsaaray waa in ay siiyaan ardayga: (a) ogeysiis ku saabsan xad-gudubka anshaxa ardayga; (b) sharraxaadda caddaynta ku saabsan xadgudubka akhlaaqda; (c) sharraxaadda anshaxa la maamuli karo; iyo (d) fursad uu ardaygu ku wadaago aragtida ardayga oo uu bixiyo sharaxaad ku saabsan xadgudubka akhlaaqda.

Ka-qaybgalka Waalidka/Masuulka ee Dugsiga Gudhiisa iyo Cayrinta-Gaaban: Dhageysiga bilowga ah kaas oo maamulaha ama qofka loo igmaday ay ku fikirayaan in ay maamulaan dugsi-gudaha ama cayrinta muddada-gaaban, maamulaha ama wakiilka waa in ay siiyaan ardayga fursad uu kula xiriirto waalidka/masuulka ardayga.

Ka Qaybqaadashada Waalidka/Masuulka Eryidda iyo Eryidda Muddada-Dheer: Dhageysiga bilowga ah kaas oo maamulaha ama qofka loo igmaday ay ku fikirayaan in ay maamulaan cayrin ama cayrin waqti-dheer, maamulaha ama wakiilka waa in ay sameeyaan isku day macquul ah oo ay kula xiriiraan waalidka/masuulka ardayga Sii fursad waalidka/masuulka inay kaga qaybgalaan dhageysiga bilowga ah telefoon ama qof ahaan.

Go'aanka Laalista ama Eryidda: Ka dib dhageysiga hore, maamulaha ama qofka loo xilsaaray waa in uu ku wargeliyaa ardayga iyo waalidka/masuulka go'aanka ku saabsan xadgudubka akhlaaqda, oo ay ku jirto taariikhda cayrinta ama cayrinta ay bilaaban doonto iyo dhammaaneyso.

Kaalmada Luuqadda: Dugsigu waa inuu xaqiijiyaa in dhageysiga hore lagu qabto luqadda ardayga iyo waalidka/masuulka ay fahmayaan, taasoo u baahan karta caawinta luqadda ardayda iyo waalidiinta/mas'uuliyiinta leh aqoon-Ingiriisi xaddidan.

Ogeysiiska Talaabooyinka Asluubta

Ogeysiinta Talaabada Anshaxa (NDA): Ogeysiis qoran oo ku socda ardayda iyo waalidiinta/masuulka in ardayga xad gudubka akhlaaqda uu keenayo jawaab edbin dugsi ku salaysan, cayrin, cayrin, ama ka saarid degdeg ah.

Ogeysiiska Koowaad: Kahor inta aan la qaadin ka joojinta ama cayrinta, dugsi waa in uu isku dayo in uu ogaysiiyo waalidka/masuulka ardayga xadgudubka asluubta sida ugu dhakhsaha badan ee suurtoogalka ah.

Ogeysiis qoran: Ugu dambayn hal maalin oo shaqo dugsiyeedka oo ku xiga dhageysiga bilowga ah ee ardayga, dugsi waa inuu ku bixiyaa ogeysiis qoraal ah oo ku saabsan cayrinta ama eriday ardayga iyo waalidka/masuulka shaqsi ahaan, boosta, ama iimayl ahaan.

Ogeysiiska qoraalka ah ee ficilka anshax-marinta waa in uu ku jiraa: (a) sharaxaad ku saabsan hab-dhaqanka ardayga iyo sida hab-dhaqanku ugu xad-gudbay xeerarka iyo nidaamyada anshaxa degmada; (b) muddada iyo shuruudaha cayrinta ama cayrinta, oo ay ku jiraan taariikhaha cayrinta ama cayrintu way bilaabmi doontaa oo dhammaanaysaa; (c) noocyada kale ee anshaxa ee dugsi fixgeliyey ama isku dayey, iyo sharraxaadda go'aanka dugsi ku maamulo cayrinta ama cayrinta; (d) fursada lagu helo adeegyada waxbarashada inta lagu jiro joojinta ama cayrinta; (e) Xuquuqda ardayga iyo waalidka/masuulka ee shir aan rasmi ahayn oo lala yeesho maamulaha ama wakiilka; (f) Xuquuqda ardayga iyo waalidka/masuulka inay racfaan ka qaataan cayrinta ama cayrinta, oo ay ku jirto meesha iyo cidda racfaanka laga codsanayo; iyo (g) Ka joojinta ama cayrinta muddada-dheer, fursadda ardayga iyo waalidka/masuulka inay ka qaybgalaan kulanka dib-u-habaynta.

Kaalmada Luuqadda: Dugsigu waa in uu xaqiijiyaa ogeysiisyada bilowga ah iyo kuwa qoran ee loo baahan yahay in lagu bixiyo luqadda ardayga iyo waalidka/masuulka ay fahmaan, kaas oo u baahan kara caawinta luqadda ardayda iyo waalidiinta/masuuliyiinta leh aqoon-Ingiriisi xaddidan

Shir aan Rasmi ahayn oo Ikhtiyaar ah oo lala yeesho Maamulaha ama Wakiilka

Shir Codsashada: Haddii ardayga ama waalidka/masuulka ay ku khilaafaan go'aanka dugsiga ee ah ka joojinta ama ka saarida ardayga, ardayga ama waalidka/mas'uulka ayaa codsan kara shir aan rasmi ahayn maamulaha ama wakiilka si loo xalliyo khilaafka. Codsiga shir aan rasmi ahayn waxa lagu samayn karaa hadal ama qoraal.

Waqtiga xaddidan ee Codsiga Shirarka: Maamulaha ama qofka loo xilsaaray waa inuu ku qabtaa shirka saddex maalmood oo shaqo gudahood ka dib marka la helo codsiga, ilaa si kale ay ku heshiiyaan ardayga iyo waalidka/mas'uulka.

Inta lagu jiro shirka: Inta lagu jiro shirka aan rasmiga ahayn, maamulaha ama qofka loo xilsaaray waa in ay siiyaan ardayga iyo waalidka/masuulka fursad ay ku: (a) wadaagaan aragtida ardayga iyo sharaxaada ku saabsan xadgudubka anshaxa; (b) la hadal maamulaha ama wakiilka iyo shaqaalaha dugsiga ee ku lugta leh dhacdada keentay cayrinta ama cayrinta; iyo (c) ka wadahadlaan noocyada kale ee edbinta la maamuli karo.

Kaalmada Luuqadda: Dugsigu waa in uu xaqiijiyaa in shirka lagu qabto luqadda ardayga iyo waalidka/masuulka ay fahmayaana, kaas oo u baahan kara caawimo luqadda ardayga iyo waalidiinta/masuuliyiinta leh aqoon Ingiriisi xaddidan.

Xaqa Racfaanka: Shirka aan rasmiga ahayn waa in aanu xadidin xaqa ardayga ama waalidka/masuulka uu racfaan uga qaadan karo cayrinta ama cayrinta, ka qaybgalka shirka dib u heshiisinta, ama codsiga dib u noqoshada.

DUGSI-KA JOOJINTA IYO HAKINTA MUDADA GAABAN

Shuruudo dheeraad ah iyo Koobitaan

Maamulaha dugsiga ama qofka loo igmaday waxa uu maamuli karaa cayrinta dugsiga dhexdiisa ama ka-hakin muddo-gaaban, iyadoo la raacayo shuruudaha soo socda ee dheeraadka ah:

Qaababka kale ee Asluubta: Ka hor inta aan la maamulin ka joojinta dugsiga dhexdiisa ama ka joojinta muddada gaaban, dugsigu waa in uu marka hore isku dayo mid ama ka badan oo kale oo anshaxeed ah si uu u taageero ardayga si uu u buuxiyo waxyaabaha laga filayo.

Dhererka Ka-reebista: Ka-hakinta muddada-gaaban waa ilaa 10 maalmood oo dugsi oo isku xigta. Dugsigu ma maamuli karo dugsi-gudahiisa ama ka-joojin muddo-gaaban oo dhaafsiisan sannad dugsiyeedka uu dhacay xadgudubka akhlaaqda.

Xaddidaadaha Heerka-Fasalka: Ardayga ku jira xanaanada ilaa fasalka afraad: Dugsigu ma maamuli karo dugsi-gudahiisa ama ka-hakin muddo-gaaban in ka badan toban (10) maalmo dugsiyeedka isku-darka ah inta lagu jiro xilli dugsiyeed kasta.

Ardayga ku jira fasalada shanaad ilaa laba iyo tobnaad: Dugsigu ma maamuli karo ka joojinta gudaha dugsiga ama ka joojinta wakhti gaaban in ka badan shan iyo toban (15) maalmo dugsiyeedka inta lagu jiro hal simistar kasta, ama in ka badan toban (10) maalmo dugsiyeedka saddexdii biloodba hal mar.

Shaqaalaha Dugsiga: Marka la maamulayo ka joojinta gudaha dugsiga, dugsigu waa inuu xaqiijiyaa shaqaalaha dugsiga: (a) jir ahaan inay joogaan isla goobta ardayga si ay u bixiyaan kormeer toos ah inta lagu jiro muddada ka joojinta gudaha dugsiga; iyo (b) la heli karo si ay u bixiyaan taageero si ay ardaygu u sii hayaan hawlaha iyo shaqada koorsada dhammaan maaddooyinka ama fasallada caadiga ah ee ardayga.

Taageerada Dheeraadka ah ee Ardayda Dugsiga Hoose: Ka hor inta aan la cayrin muddada gaaban ardayda, shaqaaluhu waa in ay sahamiyaan ikhtiyaarrada ardayda ku hayn doona dugsiga ay hadda ku jiraan si ay ula shaqeeyaan Xafiiska Caafimaadka Dhaqanka iyo Anshaxa. Shaqaalaha Xafiiska Caafimaadka Dhaqanka iyo Anshaxa ayaa la shaqayn doona shaqaalaha dugsiga si ay u xisaabiyaan una qiimeeyaan dhaqamada heerka 1 iyo heerka 2 ee hadda jira:

- Aqoonso taageerooyinka dhaqan ahaan ku habboon ee loo baahan karo;
- Naqshadeynta qorshayaasha taageerada ardayda;
- Ku xidh ardayda/qoysaska/shaqaalaha dugsiga ilaha bulshada; iyo
- Dhis tayada shaqaalaha dugsiga ku salaysan si ay u taageeraan dabecadda iyo caafimaadka maskaxda baahida ardayda.

CAYRINTA MUDADA DHEER

Shuruudo Dheeraad ah iyo Koobitaan

Maamulaha ama qofka loo igmaday waxa uu maamuli karaa cayrin wakhti dheer ah iyada oo la raacayo shuruudaha soo socda ee dheeraadka ah:

Noocyada kale ee Anshaxa: Ka hor inta aan la xukumin cayrinta muddada-dheer, dugsigu waa in uu tixgeliyo noocyada kale ee edebta si uu u taageero ardayga si uu u buuxiyo waxyaabaha laga filayo.

Xaddidaadda Joojinta Muddada-Dheer: Dugsigu waxa uu kaliya maamuli karaa cayrinta muddada-dheer: (a) xadgudubyada akhlaaqda ee hoos yimaada RCW 28A.600.015(6) iyo (b) ka dib marka dugsigu go'aamiyo taas, haddii ardaygu ku soo laabtay dugsiga ka hor dhamaystirka cayrinta wakhtiga dheer, ardaygu waxa uu khatar dhaw u keeni doonaa ardayda ama shaqaalaha dugsiga, ama khatar dhaw oo agab ah iyo carqaladayn wayn oo ku ah habka waxbarashada.

Dhererka Ka-reebista: Ka-hakinta muddada-dheer lagama yaabo inay ka badato dhererka muddada waxbarashadda ama ay dhaafto sannad-dugsiyeedka uu dhacay xadgudubka akhlaaqda.

Xaddidaadaha Heerka-Fasalka: Marka laga reebo xadgudubka hubka, dugsigu ma maamuli karo cayrin waqti-dheer arday kasta oo ku jira fasalka barbaarinta ilaa fasalka shanaad (Siyaasadda Degmada).

Taageerada Dheeraadka ah ee Ardayda Dugsiga Sare: Iyadoo la kaashanayo xafiiska caafimaadka dhaqanka iyo anshaxa, ka hor cayrinta ama cayrinta muddada dheer ardayda, shaqaaluhu waa inay sahamiyaan xulashooyinka u oggolaanaya ardayda inay ku sii jiraan dugsigooda hadda. Shaqaalaha ka socda xafiiska caafimaadka dhaqanka iyo asluubta waxay la shaqayn doonaan shaqaalaha dugsiga si ay:

- Inventory oo qiimee heerarka 1 iyo heerka 2 ee hadda jira;
- Aqoonso taageerooyinka dhaqan ahaan ku habboon ee loo baahan karo;
- In la naqshadeeyo qorshayaasha taageerada ardayda, ku xidh ardayda/qoysaska/shaqaalaha dugsiga ilaha bulshada; iyo
- Dhis tayada shaqaalaha dugsiga ku salaysan si ay u taageeraan dabecadda iyo caafimaadka maskaxda baahida ardayda.

CAYRINTA

Shuruudo dheeraad ah iyo Koobitaano

Maamulaha ama qofka loo igmaday ayaa maamuli kara cayrinta iyadoo loo eegayo shuruudaha soo socda ee dheeraadka ah:

Noocyada kale ee Asluubta: Kahor inta aan la xukumin cayrinta, dugsigu waa in uu tixgeliyo noocyada kale ee edebta si uu u taageero ardayga si uu u buuxiyo waxyaabaha laga filayo.

Xaddidaadyada Eryidda: Dugsigu waxa uu kaliya maamuli karaa cayrin: (a) xadgudubyada anshaxa sida waafaqsan RCW 28A.600.015(6) iyo (b) ka dib marka dugsigu go'aamiyo in haddii ardaygu ku soo laabto dugsiga ka hor inta aanu dhammayn cayrinta, ardaygu khatar ku soo fool leh ardayda ama shaqaalaha dugsiga. Si toos ah u eeg qaybta sare ee taageerada dheeraadka ah ee ardayda dugsiga sare.

Dhererka Ka Saaridda: Eryidda kama badnaan karto muddada tacliimeed ilaa maamulaha ama qofka loo igmaday uu ka codsado Kormeeraha Guud ee Degmada in la kordhiyo cayrinta iyo kordhinta la oggolaaday. (Sidoo kale eeg hoos sharciyada hubka)

Koobitaanadaa Heerka-Fasalka: Marka laga reebo ku xad-gudubka hubka, dugsigu ma maamuli karo cayrinta arday kasta oo ku jira kindergarten ilaa fasalka shanaad (Siyaasadda Degmada).

Ka Cayrinta Hubka la Xiriirta: Xeerarka iyo Waxa Ka Baxsan

Sharciyada Hubka: Degmo dugsiiyeedka waa in ay eryaan arday wax aan ka yarayn hal sano haddii dugsigu go'aamiyay in ardaygu sitay ama haysto hub dhismaha dugsiga, gaadiid dugsigu bixiyo, meelaha tas-hiilaadka loo isticmaalo hantida Degmada, ama xafladaha ama hawlaha dugsigu kafilo. Kormeeraha guud ee degmadu waxa uu wax ka beddeli karaa cayrinta xaalad-kiis. Dugsigu waxa uu eryi karaa ama ka eryi karaa arday ilaa hal (1) sano ah haddii ardaygu ku dhaqmo xaasidnimo, sida lagu qeexay RCW 9A.04.110, oo uu soo bandhigo qalab u muuqda in uu yahay hub goobta dugsiga, gaadiid dugsigu bixiyo, meelaha tas-hiilaadka loo isticmaalo si gaar ah hantida Degmada, ama dhacdooyinka ama waxqabadyada dugsigu maalgeliyo.

Ka Reebanka Hubka: Xeerarka sare ee hubka ma khuseeyaan: (a) arday kasta marka uu ku jiro waxbarashada milatariga ee ay fasaxday degmadu taas oo loo isticmaalo rasaas; (b) arday kasta marka uu ku jiro shirwayne, tuis, mudaaharaad, muxaadar, ama koorsada badbaadada hubka ee ay ogolaatay degmadu taas oo lagu maamulo ama lagu soo bandhigo qilaafyada ururiyaha ama macalimiinta; ama (c) arday kasta marka uu ka qayb-galayo tartanka is-difaaca ah ee ay degmadu oggolaatay.

Codsiga Dheeraynta Ka Saaridda

Codsiga: Marka ay halis u tahay caafimaadka dadweynaha ama dammaanadda badbaadada ee kordhinta cayrinta ardayga, maamulaha ama qofka loo xilsaaray waxa laga yaabaa in uu ka codsado Kormeeraha Guud ama qofka loo xilsaaray oggolaanshaha in uu dhaafo xadka muddada tacliimeed ee cayrinta.

Codsiga waa inuu ku wargeliyaa Kormeeraha guud ama wakiilka: (a) xadgudubka akhlaaqda ee ka dhashay cayrinta iyo caafimaadka dadweynaha ama walaacyada badbaadada; (b) tacliineed, imaanshaha iyo taariikhda edbinta ardayga; (c) Taageero kasta oo aan tacliinta ahayn iyo adeegyada anshaxeed ee ardayga la siiyay ama la helay intii lagu jiray cayrinta; (d) Horumarka tacliimeed ee ardayga inta lagu jiro eryidda iyo adeegyada waxbarasho ee uu heli karo ardayga inta lagu jiro eryidda; (e) Muddada dheeraynta la soo jeediyay ee cayrinta; iyo (f) qorshaha dib-u-habaynta ardayga.

Waaqiga xaddidan ee Codsiga: Maamulaha ama qofka loo xilsaaray wuxuu codsan karaa in la kordhiyo eryida ka dib marka la sameeyo qorshaha dib-u-noqoshada iyo ka hor dhammaadka eryidda. Xadgudubyada hubka, maamulaha ama wakiilka ayaa codsan kara in la kordhiyo cayrinta wakhti kasta.

Ogeysiis qoran: Degmadu waa inay ku siisaa ogeysiis qoraal ah ardayga ama waalidka/masuulka shaqsi ahaan, boostada, ama iimaylka hal maalin shaqo gudaheed oo laga bilaabo taariikhda Kormeeraha Guud ama qofka loo xilsaaray uu helay codsiga.

Ogeysiiska qoran waa in uu ku jiraa: (a) koobiga codsiga: (b) ardayga iyo waalidka/masuulka xaq ay u leeyihiin shir aan rasmi ahayn oo ay la yeeshaan Kormeeraha Guud ama qofka loo xilsaaray in lagu qabto gudaha

Shan (5) maalmood oo shaqo laga bilaabo taariikhda degmadu ay siisay ogeysiis qoran ardayga iyo waalidka; iyo (c) ardayga iyo waalidka/masuulka xaq ay u leeyihiin in ay kaga jawaabaan codsiga af ahaan ama qoraalba Maamulaha Degmada ama qofka loo igmaday shan (5) maalmood oo shaqo gudahooda laga bilaabo taariikhda degmadu bixiso ogeysiis qoran.

Go'aanka Codsiga Qoran: Kormeeraha Degmada ama qofka loo igmaday waxa ay bixin karaan

codsiga kaliya haddii ay jiraan cadaymo la taaban karo oo sheegaya, haddii ardaygu ku soo laabanayo meelayntii hore ee ardayga ka dib muddada waxbarashadda, ardaygu wuxuu keeni karaa khatar caafimaadka bulshada ama badbaadada. Kormeeraha guud ama qofka loo igmaday waa in uu u keenaa go'aan qoraal ah maamulaha, ardayga, iyo waalidka/masuulka shakhsi ahaan, boostada, ama iimaylka toban maalmood oo shaqo gudahooda ka dib marka la helo codsiga.

Haddii codsiga la oggolaado, go'aanka qoran waa inuu ku jiraa: (a) taariikhda cayrinta la dheereeyey ay dhammaan doonto; (b) sababta, haddii ardaygu ku soo laabanayo meelayntii hore ee ardayga ka hor taariikhda dhamaadka eryida hore, ardaygu wuxuu keeni doonaa khatar caafimaadka bulshada ama badbaadada; iyo (c) ogeysiiska ardayga iyo waalidka/masuulka xaqa ay u leeyihiin inay ka codsadaan Golaha Rafcaanka Anshaxa inay dib u eegaan oo ay dib u eegaan go'aanka codsiga, oo ay ku jiraan meesha iyo cidda loo samaynayo codsiga.

Haddii codsiga la aqbali waayo, go'aanka qoran waa inuu caddeeyaa taariikhda cayrintu dhammaanayso.

Kaalmada Luuqadda: Degmadu waa inay hubisaa in ogeysiis kasta, dacwad dacwadeed, iyo go'aannada codsiga lagu bixiyo luqadda ardayga iyo waalidka/masuulka ay fahmaan, taas oo u baahan karta caawinta luqadda ardayda iyo waalidiinta/masuuliyiinta/qoysaska leh aqoonta Ingiriisiga xaddidan.

KA SAARIDA DEGDEGGA AH (Erryidda Rasmiga ah ee Degdega ah) **Shuruudaha iyo Koobitaanka**

Maamulaha ama qofka loo igmaday ayaa isla markiiba ka saari kara ardayga meelaynta dugsiga ee hadda, iyadoo la raacayo shuruudaha soo socda:

Sababta Ku Filan: Dugsigu waa in uu leeyahay sabab ku filan oo lagu rumaysto joogitaanka ardayga (a) khatar degdeg ah oo sii socota oo ku wajahan ardayda kale ama shaqaalaha dugsiga; ama (b) khatar degdeg ah oo joogto ah oo agab iyo carqaladayn laxaad leh ku ah habka waxbarashada.

Go'aaminta Khatarta Khalkhalgelinta Degdega ah iyo Joogtada ah: Halis degdeg ah oo sii socota oo agab ah iyo carqaladayn laxaad leh oo hab-socodka waxbarashada macnaheedu waa: (a) ardayga dhaqankiisu waxa uu keenaa khalkhal ba'an ee habka waxbarashada taas oo caqabad weyn ku ah waxbarashada ardayda kale maalinta dugsiga oo dhan; iyo (b) Shaqaalaha dugsigu waxay daaleen isku dayo macquul ah oo lagu taageerayo ardayga si uu u buuxiyo waxyaabaha laga filayo.

Waqtiga xaddidan ee Ka saarida Degdega ah: Raritaan degdeg ah kama badnaan karto toban (10) maalmood oo dugsiga oo isku xigta. Raritaan degdeg ah waa in la dhammeeyaa ama loo beddelaa nooc kale oo anshax ah toban maalmood gudahood oo dugsigu bilaabmayo ka saarista degdega ah. Halka ka saarida degdega ah laga yaabo inay bixiso ilaa toban (10) maalmood oo isku xigta oo ka saarid ah, dugsiyadu waa inay sameeyaan baadhitaan wakhti ku habboon si wax looga qabto loona xalliyo khatarta iyo soo celinta ardayga sida ugu dhakhsaha badan

Beddelka: Haddii dugsigu u beddelo raritaan degdeg ah oo u beddelo cayrin ama cayrin, dugsigu waa inuu: (a) codsadaa maalin kasta oo ardayga laga saaray xaalad degdeg ah ka hor beddelka dhererka guud ee cayrinta ama cayrinta; iyo (b) in ay siiyaan ardayga iyo waalidka/masuulka ogeysiis ku haboon iyo nidaamka cadaaladeed.

Ogeysiis Ku Socda Ardayga Waalidka/Masuulka

Ogeysiis ku socda Ardayga iyo Waalidka/Masuulka

Ogeysiiska Hore: Ka saarida degdega ah kadib, dugsigu waa in uu isku dayo in uu ogeysiiso waalidka/masuulka ardayga, sida ugu dhakhsaha badan ee suurtoogalka ah, ee ku saabsan sababta dugsigu u aaminsan yahay joogitaanka ardaygu khatar degdeg ah oo sii socota ardayda kale ama shaqaalaha dugsiga, ama khatar degdeg ah oo joogto ah oo agab ah iyo carqaladayn laxaad leh oo ku ah habka waxbarashada.

Ogeysiis qoran: 24 saacadood gudahood ka saarida degdega ah ka dib, dugsigu waa inuu ku bixiyaa ogeysiis qoran oo ah ka saarida degdega ah ardayga iyo waalidka/masuulka shaqsi ahaan, fariin ahaan, ama iimayl ahaan.

Ogeysiiska qoraalka ah ee ficilka anshax-marinta waa in uu ku jiraa: (a) sababta joogitaanka ardaygu u keenayso khatar degdeg ah oo socota ardayda kale ama shaqaalaha dugsigu, ama khatar degdeg ah oo sii socota oo agab iyo carqaladayn wayn ku ah habka waxbarashada; (b) muddada iyo xaaladaha ka saarista degdega ah, oo ay ku jiraan taariikhaha ka saarista degdega ahi bilaabmi doonto iyo dhammaanayso; (c) fursada lagu helo adeegyada waxbarashada inta lagu jiro ka saarida degdega ah; (d) Xuquuqda ardayga iyo waalidka/masuulka ee shir aan rasmi ahayn oo lala yeesho maamule ama wakiil; iyo (e) ardayga iyo waalidka/masuulka xaqa ay u leeyihiin inay racfaan ka qaataan ka saarida degdega ah, oo ay ku jirto meesha iyo cidda racfaanka laga codsanayo.

Kaalmada Luuqadda: Dugsigu waa inuu xaqiijiyaa ogeysiisyada bilowga ah iyo kuwa qoranba in lagu bixiyo luqadda ardayga iyo waalidka/masuulka ay fahmaan, taasoo u baahan karta caawinta luqadda ardayda iyo waalidiinta/masuuliyiinta leh aqoon Ingiriisi xaddidan.

La Kulan Maamule ee Ikhtiyaar ah

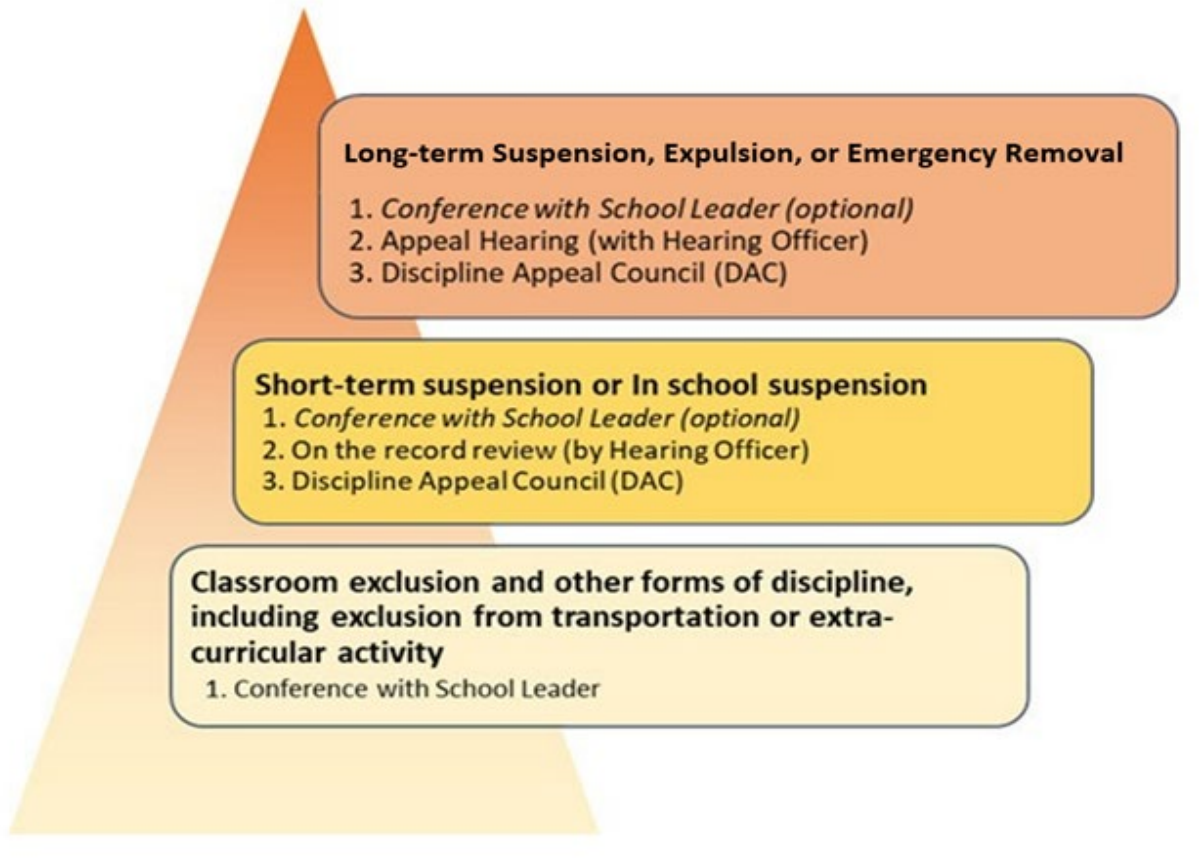
Codsasho Shir: Haddii arday ama waalid/masuul ku khilaaf go'aanka dugsigu ku maamulayo ka saarida degdega ah, ardayga ama waalidka/masuulka waxa laga yaabaa inay codsadaan shir aan rasmi ahayn maamulaha ama wakiilka si loo xalliyo khilaafka. Codsiga shir aan rasmi ahayn waxa lagu samayn karaa hadal ama qoraal.

Waqtiga xaddidan ee Qabashada Shirka: Maamulaha ama qofka loo igmaday waa in uu shirka ku qabtaa saddex (3) maalmood oo shaqo gudahood ka dib marka la helo codsiga, ilaa ay si kale ku heshiiyaan ardayga iyo waalidka/masuulka.

Shirka: Inta lagu jiro shirka aan rasmiga ahayn, maamulaha ama qofka loo xilsaaray waa in ay siiyaan ardayga iyo waalidka/masuulka fursad ay ku wadaagaan aragtida ardayga iyo sharaxaada ku saabsan dhacdooyinka keenay ka saarida degdega ah.

Xaqa Racfaan: Shirka aan rasmiga ahayn waa in aanu xadidin xaqa ardayga ama waalidka/masuulka ee ah in uu racfaan ka qaato ka saarida degdega ah.

Kaalmada Luuqadda: Dugsigu waa inuu xaqiijiyaa in shirka lagu qabto luqadda ardayga iyo waalidka/masuulka ay fahmayaan, kaasoo u baahan kara caawinta luqadda ardayda iyo waalidiinta/masuuliyiinta leh aqoon Ingiriisi xaddidan.



Habka Cabashada ee Ka Saaridda Fasalka iyo Noocyada Kale ee Asluubta

Codsashada Shirka: Haddii arday ama waalid/masuul ku khilaafdo go'aanka dugsi ku maamulayo ka saarista fasalka ama nooc kale oo anshaxeed ah, oo ay ku jiraan ka saarida gaadiidka ama hawlaha manhajka ka baxsan, ardayga ama waalidka/masuulka ayaa codsan kara shir maamulaha dugsi. ama wakiil si loo xaliyo khilaafka. Codsiga shirka waxa lagu samayn karaa hadal ama qoraal.

Waqtiga xaddidan ee Qabashada Shirka: Maamulaha ama qofka loo igmaday waa in uu shirka ku qabtaa saddex (3) maalmood oo shaqo gudahood ka dib marka la helo codsiga, ilaa ay si kale ku heshiiyaan ardayga iyo waalidka/masuulka.

Shir: Inta shirku socdo, maamulaha ama qofka loo xilsaaray waa in ay siiyaan ardayga iyo waalidka/masuulka fursad ay ku: (a) wadaagaan aragtida ardayga iyo sharaxaada ku saabsan xadgudubka akhlaaqda; (b) la hadal maamulaha ama wakiilka ku lug leh dhacdada keentay jawaabta anshax-marinta; (c) ka wadhadlaan noocyada kale ee edbinta ee la maamuli karo.

Kaalmada Luuqadda: Dugsi waa inuu xaqiijiyaa in shirka lagu qabto luqadda ardayga iyo waalidka/masuulka ay fahmayaan, kaasoo u baahan kara caawinta luqadda ardayda iyo waalidiinta/mas'uuliyiinta leh aqoon Ingiriisi xaddidan.

Bedelka Xalinta Khilaafka

Dhexdhexaadinta

Dugsiga iyo ardayga ama waalidka/masuulka waxay ku gaari karaan heshiis dhex dhexaadin ah in jawaabta edbinta gaarka ah la badali doono iyo sida loo bedeli doono. Ardayga iyo waalidka/mas'uulka waxay ku heshiiyeen in markay saxeexaan heshiiska dhexdhexaadinta dhammaan arrimaha dhabta ah iyo kuwa sharciga ah ee la xidhiidha jawaab-celinta anshax-marinta ay yihiin kuwo kama-dambays ah oo si buuxda loo xalliyo, iyo in ardayga iyo waalidka/mas'uulka aanay xerayn rafcaan dambe oo la xidhiidha shilka edbinta. Foomka dhexdhexaadinta ee ku xadgudubka muqaadaraadka iyo dhammaan dhexdhexaadinta kale ee anshaxeed ayaa laga heli karaa onlayn.

Heshiisyada Dhaqanka

Dugsigu waxa uu heshiis la geli karaa ardayga iyo waalidka/masuulka si looga jawaabo xadgudubka akhlaaqda, oo ay ku jirto heshiis lagu dhimayo dhererka ka joojinta shuruuda ku xidhan ka qaybgalka ardayga ee adeegyada daawaynta ama qiimaynta, heshiis beddelka cayrinta. ama cayrinta, ama heshiis dhigaya ka-hakin ama cayrin.

Dugsigu waa inuu xaqiijiyaa in heshiiska akhlaaqda aanu ka tanaasulin ardayga fursad uu kaga qaybgalo kulanka dib u hawlgelinta ama uu helo adeegyada waxbarashada inta lagu jiro cayrinta, cayrinta, ama ka saarida degdega ah.

Muddada heshiisyada dhaqanku waa in aanay dhaafin dhererka muddada waxbarashada.

Dugsigu waxa uu maamuli karaa anshax-xumada xadgudubyada akhlaaqda ee dhaca ka dib marka dugsigu la galo heshiiska anshaxa ardayga iyo waalidka/masuulka. Dugsigu waa inuu xaqiijiyaa in heshiis kasta oo akhlaaqda lagu bixiyo luqadda ardayga iyo waalidka/masuulka ay fahmayaan, kaas oo aan uga baahanahay caawinta luqadda ardayga iyo waalidka/masuulka leh aqoon Ingiriisi xaddidan.

Nidaamyada Racfaanka Degmada Qeexitaan

Kooxda Racfaanka: Ardayga ama waalidka/masuulka isticmaalaya nidaamka rafcaanka anshaxa ee laga helay WAC 392-400 si ay uga doodaan jawaabta edbinta ku salaysan ee ardayga, cayrinta, cayrinta ama ka saarida degdega ah.

Maalin Shaqada Dugsiga: Maalin kasta oo kalandarka, marka laga reebo Sabtida, Axadaha, ama federaal kasta, gobol, ama fasax dugsi, marka xafiiska Kormeeraha Degmadu u furan yahay dadweynaha ganacsi ahaan.

Maalinta Dugsiyeedka: Maalin kasta ama maalin kasta oo ay ardaydu u xaadiraan dugsiga ujeedooyin waxbarasho.

Caawimaadda Luqada

Degmadu waa inay hubisaa in ogaysiisyada Rafcaanka Degmo kasta, dacwadaha, iyo go'aamada lagu bixiyo luqadda ardayga iyo waalidka/mas'uulka ay fahmaan, taas oo u baahan karta caawinta luqadda ardayda iyo waalidiinta/mas'uuliyiinta leh aqoon-Ingiriisi xaddidan.

Habka Racfaanka Mudada Gaaban ee Ciqaabta Dugsiga **Gudhiisa: Dib U Eegista Diiwaanka (OTRR)**

Habka rafcaanka ee dugsiga dhexdiisa iyo cayrinta muddada-gaaban waa Dib-u-eegis-Diiwaan-gelin (OTRR) iyo go'aan. Dib u eegis iyo go'aamo OTRR waxa samayn doona saraakiishii dhegaysiga ee madaxa banaan.

Codsiga Racfaan: Ardayga ama waalidka/masuulka waxa laga yaabaa in ay racfaan ka qaataan go'aanka dugsiga ee dugsiga dhexdiisa ama ka cayrin muddo-gaaban ardayga Xafiiska Rafcaanka Anshaxa Degmada af ama qoraal.

Waqtiga xaddidan ee Codsiga Racfaanka: Codsiga rafcaanka waa in uu helaa Xafiiska Racfaanka Anshaxa ee degmada shan (5) maalmood oo shaqo gudahooda laga bilaabo taariikhda dugsigu siiyo ardayga ama waalidka/masuulka ogaysiis qoraal ah oo ku saabsan ka joojinta gudaha dugsiga ama gaaban- ka joojinta muddada.

Racfaanka: Xafiiska Racfaanka Anshaxa ee Degmada waa in uu siiyaa ardayga iyo waalidka/masuulka fursad ay ku wadaagaan aragtida ardayga iyo sharaxaada ku saabsan xadgudubka akhlaaqda af ama qoraal.

Go'aanka Racfaanka: Xafiiska Racfaanka Anshaxa Degmada waa in uu ardayga iyo waalidka/mas'uulka ku keenaa go'aanka rafcaan qoraal ah shakhsi ahaan, boostada ama iimayl ahaan laba (2) maalmood oo shaqo gudahood ka dib marka uu helo codsiga racfaanka.

Go'aanka rafcaanka qoran waa inuu ku jiraa: (a) go'aanka xaqiijinta, waxka beddelka, ama ka noqoshada joojinta; (b) muddada iyo shuruudaha cayrinta, oo ay ku jiraan taariikhaha ay bilaabantay ama dhammaatay (c) adeegyada waxbarasho ee dugsigu u fidin doono ardayga muddada cayrinta; iyo (d) ogeysiiska ardayga iyo waalidka/masuulka xaq ay u leeyihiin inay codsadaan Golaha Rafcaanka Anshaxa dib u eegista iyo dib u eegista go'aanka rafcaanka, oo ay ku jiraan meesha iyo cidda loo gudbinayo codsig.

Racfaanka la sugayo: Haddii ardayga ama waalidka/masuulka codsado dhageysiga racfaanka, dugsigu wuxuu si ku meel gaar ah u sii wadi karaa maamulida ka joojinta inta lagu jiro mudada racfaanka iyadoo la raacayo shuruudaha soo socda: (a) dugsiga waxaa laga yaabaa inuu si ku meel gaar ah u sii wado maamulida cayrinta wax ka badan toban maalmood oo isku xigta oo dugsi ah laga bilaabo taariikhda dhagaysiga hore ee ardayga ama ilaa rafcaanka go'aan laga gaarayo, hadba kii hore; (b) Maalmo kasta oo ardayga si ku meel gaadh ah loo joojiyo ka hor inta aan racfaanka la go'aamin waa in lagu dabaqaa muddada cayrinta ardayga mana kordhin karto muddada cayrinta ardayga; iyo (c) haddii ardayga sida ku meel gaadhka ah looga cayriyey dugsiga uu ku soo noqdo ka

hor inta aan racfaanka la go'aamin, marka 27 ugu soo noqdo, dugsigu waa inuu ardayga siiyaa fursad uu ku soo buuxiyo hawlihii iyo imtixaanadii uu seegay muddada cayrinta.

Habka Racfaanka Cayrinta Mudada Dheer: Dhegeysiga Racfaanka

Habka Racfaanka: Habka rafcaanka ee cayrinta iyo cayrinta muddada-dheer waa dhageysi racfaan iyo go'aan.

Codsiga Rafcaanka: Ardayga ama waalidka/masuulka waxa laga yaabaa in ay racfaan ka qaataan go'aanka dugsigu ee muddada dheer ka joojinta ama ka cayrinta ardayga Xafiiska Rafcaanka Anshaxa Degmada af ama qoraal.

Waqtiga xaddidan ee Codsiga Racfaanka: Codsiga rafcaanka waa in uu helaa Xafiiska Racfaanka Anshaxa ee Degmada shan (5) maalmood gudahooda laga bilaabo taariikhda dugsigu siiyo ardayga ama waalidka/masuulka ogaysiis qoraal ah oo ku saabsan cayrinta ama cayrinta muddada-dheer.

Ogeysiis qoran: Hal (1) maalin shaqo gudaheed dugsigu kadib helitaanka codsiga rafcaanka, ilaa si kale ay ku heshiiyaan ardayga iyo waalidka/masuulka, Xafiiska Racfaanka Anshaxa ee Degmadu waa inuu ku bixiyaa ogaysiis qoran ardayga iyo waalidka/masuulka shaqsi ahaan, boostada, ama iimayl ahaan: (a) wakhtiga, taariikhda, iyo goobta dhageysiga racfaanka; (b) Magaca sarkaalka dhageysiga guddoomin doona dhageysiga racfaanka; (c) ardayga iyo waalidka/masuulka xaq ay u leeyihiin inay baadhaan diiwaanka waxbarashada ardayga ka hor dhagaysiga racfaanka; (d) ardayga iyo waalidka/masuulka xaq ay u leeyihiin inay baadhaan, ka hor dhagaysiga rafcaanka, wixii dukumeenti ah ama caddayn jireed iyo liis marqaati kasta oo uu dugsigu soo bandhigi doono dhagaysiga; (e) Xuquuqda ardayga iyo waalidka/masuulka inta lagu jiro dhageysiga racfaanka; iyo (f) haddii dugsigu bixin doono in la qabto shirka dib-u-habaynta ka hor dhegeysiga racfaanka.

Dib u Habaynta Ardayga: Kahor dhagaysiga rafcaanka, ardayga, waalidka/masuulka, iyo dugsigu waxa laga yaabaa inay qabtaan kulan dib u midayn ah oo ay sameeyaan qorshe dib-u-habaynta. Ardayga, waalidka/masuulka, iyo dugsigu waxa laga yaabaa inay si wadajir ah ugu heshiiyaan in dib loo dhigo dhagaysiga rafcaanka inta ay ka qayb qaadanayaan nidaamka dib u hawlgelinta. Dhageysiga rafcaanka ka dib, ardayga, waalidka/masuulka, iyo dugsigu waa in ay qabtaan shirka dib-u-habaynta oo ay sameeyaan qorshe dib-u-habaynta. Ardayga, waalidka/masuulka, iyo dugsigu waxa laga yaabaa inay si wadajir ah ugu heshiiyaan in dib loo dhigo dhagaysiga rafcaanka inta ay ka qayb qaadanayaan nidaamka dib u hawlgelinta.

Waqtiga xaddidan ee Qabashada Dhageysiga Racfaanka: Degmadu waa in ay qabataa dhageysiga racfaanka saddex gudahood (3) maalmaha shaqada laga bilaabo taariikhda Xafiiska Rafcaanka Anshaxa ee Degmadu uu helay racfaanka codsi, ilaa si kale ay ugu heshiiyaan ardayga ama waalidka/masuulka.

Racfaanka la sugayo: Haddii ardayga ama waalidka/masuulka codsado dhageysi racfaan, dugsigu wuxuu si ku meel gaar ah u sii wadi karaa maamulida ka joojinta ama cayrinta inta lagu jiro xilliga rafcaanka iyadoo loo eegayo shuruudaha soo socda: (a) dugsigu waxaa laga yaabaa inuu si ku meel gaar ah u sii wado maamulida muddada dheer ka joojinta ama ka saarida ugu badnaan toban (10) maalmood oo isku xigta oo dugsiyeed laga bilaabo taariikhda maalinta dhageysiga bilowga ah ee ardayga ama ilaa racfaanka go'aan laga gaarayo, hadba kii hore; (b) Maalmo kasta oo ardayga si ku-meel-gaar ah loo joojiyo ama laga saaro ka hor inta aan racfaanka la go'aansan waa in lagu dabaqaa ilaa inta ardayga laga cayrinayo ama laga cayrinayo mana kordhin karo muddada cayrinta ama cayrinta ardayga; iyo haddii ardayga sida ku meel gaadhka ah looga joojiyey ama laga eryey uu ku soo laabto dugsigu ka hor inta aan racfaanka la go'aamin, marka ardaygu soo noqdo, dugsigu waa in uu ardayga siiyaa fursad uu ku soo buuxiyo hawlihii iyo imtixaanadii uu seegay muddada cayrinta ama cayrinta.

Habka Racfaanka Ka Saaridda Degdega ah: Dhegeysiga Racfaanka

Habka Racfaanka: Habka rafcaanka ee ka saarista degdega ah waa dhageysi racfaan iyo go'aan.

Codsiga Racfaanka: Ardayga ama waalidka/masuulka waxa laga yaabaa in ay racfaan ka qaataan go'aanka dugsiga degdeg ah ardayga ugu saar Xafiiska Rafcaanka Anshaxa Degmada af ama qoraal.

Waaqiga xaddidan ee Codsiga Racfaanka: Codsiga rafcaanka waa in uu helaa Xafiiska Racfaanka Anshaxa ee Degmada gudaheeda saddex (3) maalmood oo shaqo gudahood laga bilaabo taariikhda dugsigu siiyo ardayga ama waalidka/masuulka ogaysiis qoraal ah oo ka saarida degdega ah.

Waaqiga xaddidan ee Qabashada Dhageysiga Racfaanka: Degmadu waa inay qabataa dhegeysiga rafcaanka sida ugu dhakhsaha badan ee suurtoogalka ah, laakiin ugu dambayn laba (2) maalmood oo shaqo dugsi kadib taariikhda Xafiiska Rafcaanka Anshaxa ee Degmada uu helay codsiga racfaanka, haddii aan si kale loogu heshiin ardayga ama waalidka/masuulka.

Nidaamka Maqalka Racfaanka

Gudoomiyaha Rasmiga ah: Guddida Dugsigu waxay u xilsaareen saraakiil dhegaysi madax-banaan si ay u dhegaystaan rafcaanka oo ay u go'aamiyaan natiijooyinka go'aannada dugsiga ee ah ka joojinta, cayrinta, iyo degdega ah ee ardayda. Saraakiisha dhageysiga waxaa laga yaabaa in aysan ku lug yeelan xadgudubka akhlaaqda ee ardayga ama go'aanka ka joojinta, ceyrinta, ama degdega ah ee ardayga, waana in ay aqoon u leeyihiin WAC 392-400 iyo xeerarka iyo nidaamyada edbinta Degmada.

Caddaynta iyo Markhaatiyada: Marka la codsado, ardayga, waalidka/masuulka iyo dugsiga waxa laga yaabaa inay baadhaan wixii caddayn ah ama qoraal ah iyo liiska markhaati kasta oo lagu soo bandhigi doono dhegeysiga rafcaanka. Ardayga, waalidka/masuulka iyo dugsigu waa inay sida ugu dhakhsaha badan u soo gudbiyaan macluumaadka sida ugu macquulsan ee suurtoogalka ah, laakiin aan ka dambayn dhamaadka maalinta shaqada dugsiga ka hor dhegeysiga racfaanka.

Marka la codsado, ardayga iyo waalidka/masuulka, waxay dib u eegi karaan diiwaanka waxbarashada ardayga. Dugsigu waa inuu sameeyaa diiwaanada sida ugu dhakhsaha badan ee suurtoogalka ah, laakiin ugu dambayn dhamaadka maalinta shaqada dugsiga ka hor dhegeysiga racfaanka.

Haddi arday ama shaqaale dugsigu aanu iman karin ama aanu ka soo xaadirin dhegaysiga rafcaanka, sarkaalka dhegaysiga waxa laga yaabaa inuu ka cudur daaro imaanshaha markhaatiga haddii dugsigu caddeeyo in: (a) dugsigu sameeyey dadaal macquul ah si uu u soo saaro markhaatiga; iyo (b) Imaansho la'aanta markhaatiga waxaa lagu marmarsiiyaa cabsi laga qabo aargoosi ama sabab kale oo adag.

Xuquuqda Ardayga iyo Waalidka/Masuulka: Inta lagu jiro dhageysiga rafcaanka, ardayga iyo waalidka/masuulka waxay xaq u leeyihiin: (a) in uu matalo lataliye sharci; (b) su'aalo markhaatiyaal; (c) la wadaaga aragtida ardayga oo ay bixiyaan sharaxaad ku saabsan xadgudubka akhlaaqda; iyo (d) soo bandhigo qoraal, muuqaal, ama caddayn markhaati ah oo khuseeya.

Duubista Dhageysiga: Dhageysiga rafcaanka waa in lagu duubaa gacanta, elegtarooniga ah, ama nooc kale oo qalab wax lagu duubo. Degmadu waa inay siisaa nuqulka duubista ardayga ama waalidka/masuulka marka la codsado.

Go'aanka Racfaanka ee Eryidda iyo Eryidda: Sarkaalka dhageysiga waa inuu ku saleeyaa racfaanka qoran go'aanka kaliya ee caddaynta lagu soo bandhigay dhageysiga racfaanka.

Degmadu waa inay ku siisaa go'aanka rafcaanka qoran ardayga iyo waalidka/masuulka shakhsi ahaan, boostada, ama iimaylka cayrinta iyo cayrinta, saddex (3) maalmood gudahooda dugsiga ka dib dhegeysiga racfaanka.

Go'aanka rafcaanka qoran waa inuu ku jiraa: (a) Helitaanka xaqiiqda; (b) go'aaminta in ardayga dhaqankiisu uu ku xad-gudbay xeerarka ama nidaamyada anshax-marinta degmada, xadgudubka anshaxeed wuxuu si macquul ah u dammaanad qaadayaa ka-hakinta ama cayrinta iyo muddada cayrinta ama cayrinta, iyo haddii cayrinta ama cayrinta la xaqiijiyay, la beddelay ama la rogay; (c) muddada iyo shuruudaha cayrinta ama cayrinta, oo ay ku jiraan taariikhaha ka joojinta ama cayrinta ay bilaaban doonto iyo dhammaanayso; (d) ogaysiinta ardayga iyo waalidka/masuulka xaqa ay u leeyihiin inay codsadaan Golaha Rafcaanka Anshaxa dib u eegista iyo dib u eegista go'aanka rafcaanka, oo ay ku jiraan meesha iyo cidda loo samaynayo codsiga; iyo (e) Ka joojinta iyo cayrinta muddada-dheer, ogeysiiska fursadda ka qaybgalka shirka dib-u-habaynta iyo macluumaadka xidhiidhka ee qofka isku dubaridi doona jadwalka shirka dib-u-habaynta.

Go'aanka Racfaanka ee ka saarida Degdegga ah: Sarkaalka dhageysiga waa in uu ku saleeyaa racfaanka qoran

go'aanka kaliya ee caddaynta lagu soo bandhigay dhageysiga racfaanka.

Degmadu waa inay ku siisaa go'aanka rafcaanka qoran ardayga iyo waalidka/masuulka shaqsi ahaan, boostada, ama iimaylka hal (1) maalin shaqo gudaheed dugsiga kadib dhageysiga racfaanka.

Go'aanka rafcaanka qoran waa inuu ku jiraa: (a) Helitaanka xaqiiqda; (b) go'aaminta haddii joogitaanka ardaygu uu sii wado inuu keeno khatar degdeg ah oo sii socota ardayda ama shaqaalaha dugsiga ama khatar degdeg ah oo sii socota ee agabka iyo carqaladaynta habsocodka waxbarashada; iyo (c) haddii degmadu ay joojin doonto ka saarista degdega ah ama ay u bedeli doonto ka saarista degdega ah ka joojinta ama cayrinta.

Haddi ay degmadu u badasho ka saarida degdega ah ka joojinta ama cayrinta, degmadu waa in ay siiso ardayga iyo waalidka/masuulka ogeysiiska iyo nidaamka cadaalada; iyo (d) ogeysiiska ardayga iyo waalidka/masuulka xaqa ay u leeyihiin inay codsadaan Golaha Rafcaanka Anshaxa dib u eegista iyo dib u eegista go'aanka rafcaanka, oo ay ku jiraan meesha iyo cidda loo gudbinayo codsiga.

VII. SCHOOL RACFAAN RACFAAN

Golaha Racfaanka anshaxa

Golaha Rafcaanka Anshaxa: Guddiga Dugsiga ayaa u xilsaaray Golaha Rafcaanka Anshaxa (DAC) si ay dib ugu eegaan oo ay dib ugu eegaan go'aannada rafcaanka degmada ee cayrinta gudaha dugsiga, ka joojinta muddada gaaban,

ka joojinta muddada dheer, cayrinta, iyo ka saarida degdega ah. Ka saarida fasalka iyo noocyada kale ee anshaxa, oo ay ku jiraan ka saarida gaadiidka iyo hawlaha manhajka ka baxsan, uma qalmaan in ay dib u eegto DAC.

DAC waa in ay ka kooban tahay ugu yaraan saddex (3) qof oo ay u magacaabeen Guddiga Dugsiga muddo go'an. Dhammaan xubnaha DAC waa inay ahaadaan kuwo aqoon u leh WAC 392-400 iyo xeerarka iyo nidaamyada anshaxa degmada.

Go'aamada DAC waxa kaliya oo gaadhi kara xubnaha DAC ee aan ku lug lahayn xadgudubka akhlaaqda, go'aanka joojinta, cayrinta, ama ka saarida degdega ah ardayga, ama go'aanka rafcaanka degmada.

Codsiga Dib u eegista DAC: Ardayga ama waalidka/masuulka ayaa codsan kara in DAC ay dib u eegto oo ay dib u eegto go'aanka rafcaanka degmada iyo/ama go'aanka lagu kordhinayo cayrinta ardayga. Codsiga dib u eegista DAC waxa lagu samayn karaa hadal ama qoraal Xafiiska Rafcaanka Anshaxa.

Habka Dib u Eegista DAC: Dib u eegista go'aanka rafcaanka degmada iyo/ama go'aanka lagu kordhinayo cayrinta ardayga, DAC waa inay fixgelisaa dhammaan caddaymaha dukumeenti iyo jireed ee la xiriira xadgudubka akhlaaqda, diiwaanada racfaanka degmada, sharciga gobolka ee khuseeya,

iyo anshaxa degmada siyaasadaha iyo habraacyada.

DAC waxay codsan kartaa inay la kulanto ardayga ama waalidka/masuulka, maamulaha, markhaatiyada, ama shaqaalaha dugsiga si ay u ururiyaan macluumaad dheeraad ah oo ay u maqlaan doodo dheeraad ah. Ardayda helaysa waxbarashada gaarka ah, Qaybta 504, ama adeegyada Bartayaasha Luuqadda Ingiriisiga, waxay xaq u leeyihiin inay codsadaan qofka aqoonta u leh naafonimadooda, wax-barid si gaar ah loo qaabeeyey, meelayn, iyo/ama luqadda/dhaqanka inuu joogo si uu ula taliyo DAC.

Kaalmada Luuqadda: DAC waa inay hubisaa in dacwadaha iyo go'aannada ay ku qoran yihiin luqadda ardayga iyo waalidka/mas'uulka ay fahmeen, kaasoo u baahan kara caawinta luqadda ardayda iyo waalidiinta/mas'uuliyiinta leh aqoon-Ingiriisi xaddidan.

30

Dib-u-eegista DAC ee Hanajabaadaha iyo Jihaynta

Waqtiga xaddidan ee Codsiga Dib-u-eegista DAC: Ardayga ama waalidka/masuulka waa inay ka codsadaan DAC inay dib u eegaan oo ay dib u eegaan go'aanka rafcaanka degmada toban (10) maalmood oo shaqo gudahooda laga bilaabo taariikhda degmadu ay siisay go'aanka qoran ardayga iyo waalidka/masuulka.

Go'aanka DAC: DAC waa inay ku siiso go'aan qoraal ah ardayga iyo waalidka/masuulka shaqsi ahaan, boostada, ama iimaylka toban (10) maalmood gudahooda dugsiga kadib markay hesho codsiga dib u eegista iyo dib u eegista.

Go'aanka qoraalka ah ee DAC waa inuu caddeeyaa: (a) haddii DAC ay xaqiijiso, wax ka beddesho, ama ka noqoto cayrinta ama cayrinta; (b) muddada iyo shuruudaha cayrinta ama cayrinta, oo ay ku jiraan taariikhaha ka joojinta ama cayrinta ay bilaaban doonto iyo dhammaanayso; iyo (c) Ka joojinta ama cayrinta muddada-dheer, ogeysiiska fursadda ka qaybgalka shirka dib-u-habaynta.

Dib-u-eegista DAC ee Codsiyada Lagu Kordhinayo Eryidda

Waqtiga xaddidan ee Codsiga Dib-u-eegista DAC: Ardayga ama waalidka/mas'uulka waa inay ka codsadaan DAC inay dib u eegaan oo ay dib u eegaan go'aanka degmada ee ah inay kordhiyaan cayrinta ardayga gudaha toban (10) maalmood oo shaqo gudahood laga bilaabo taariikhda Kormeeraha Guud ama qofka loo xilsaaray uu bixiyo go'aanka qoran ardayga iyo waalidka/masuulka.

Go'aanka DAC: DAC waa inay ku siiso go'aan qoran ardayga iyo waalidka/masuulka shaqsi ahaan, boostada ama iimayl ahaan toban (10) maalmood gudahooda dugsiga kadib markay hesho codsiga dib u eegista iyo dib u eegista.

Go'aanka qoraalka ah ee DAC waa in uu caddeeyaa: (a) haddii DAC ay xaqiijiso, wax ka beddesho, ama ka noqoto go'aanka degmada ee ah in ardayga la eryo; iyo (b) taariikhda ay dhammaan doonto cayrinta ardayga.

Kordhi kasta oo ah cayrinta ardaygu kama badnaan karo dhererka muddada waxbarashada.

Dib u eegista DAC ee Raritaanka Degdegga ah

Waqtiga xaddidan ee Codsiga Dib-u-eegista DAC: Ardayga ama waalidka/masuulka waa inay ka codsadaan DAC inay dib u eegaan oo ay dib u eegaan go'aanka rafcaanka degmada shan (5) maalmood oo shaqo gudahooda laga bilaabo taariikhda degmadu ay siisay go'aanka qoran ardayga iyo waalidka/masuulka.

Go'aanka DAC: DAC waa inay ku siiso go'aan qoraal ah ardayga iyo waalidka/masuulka shaqsi ahaan, boostada, ama iimayl ahaan shan (5) maalmood oo shaqo gudahooda kadib markay hesho codsiga dib u eegista iyo dib u eegista.

Go'aanka qoraalka ah ee DAC waa in uu caddeeyaa: (a) haddii DAC ay xaqiijiso ama ka noqoto go'aanka degmada ee ah in joogitaanka ardaygu uu keenay khatar degdeg ah oo socota ardayda ama shaqaalaha dugsiga ama khatar degdeg ah oo sii socota oo agab ah iyo carqaladayn la taaban karo ee habka waxbarashada; iyo (b) haddii raritaanki degdega ahi dhamaanin ama la badalin, hadii dugsigu joojin doono ka saarida degdega ah ama u badali doona ka saarida degdega ah ka joojinta ama cayrinta. Haddii dugsigu u beddelo ka saarista degdega ah cayrin ama cayrin, dugsigu waa inuu keenaa ogaysiinta ardayga iyo waalidka/masuulka iyo nidaamka cadaaladda.

VIII. ADEEGYADA WAXBARASHADA INTA LAGU JIRO HAKINTA, KA SAARISTA AMA XAALADDA DEG DEGTA AH KA SAARISTA

Adeegyada Waxbarashada: Dugsigu ma joojin karo bixinta adeegyada waxbarashada ardayga si looga jawaabo xadgudubyada akhlaaqda.

Inta lagu jiro cayrinta, cayrinta ama ka saarida degdega ah ee ardayga, dugsigu waa inuu ardayga siiyaa fursad uu ku helo adeegyada waxbarashada. Adeegyada waxbarashadu waa inay awood u siiyaan ardayga inuu: (a) sii wado ka qaybgalka manhajka waxbarashada guud; (b) buuxiyo heerarka waxbarasho ee lagu aasaasay degmada gudaheeda; iyo (c) maado dhammaystiran, heerka fasalka, iyo shuruudaha qalin-jabinta.

Marka ardayga la siinayo fursad uu ku helo adeegyada waxbarashada, dugsigu waa in uu fixgeliyo: (a) talooyinka macnaha leh ee ardayga, waalidka/masuulka, iyo macalimiinta ardayga; (a) haddii adeegyada waxbarasho ee caadiga ah ee ardayga ay ku jiraan adeegyada horumarinta luqadda Ingiriisiga, adeegyada waxbarashada gaarka ah, hoyga iyo adeegyada la xidhiidha ee hoos yimaada Qaybta 504, ama adeegyada dheeraadka ah ee loogu talagalay in lagu taageero guusha waxbarasho ee ardayga; iyo (c) Helitaanka tignoolajiyada lagama maarmaanka ah, gaadiidka, ama agabka ardaygu u baahan yahay si uu si buuxda uga qayb qaato adeegyada waxbarashada.

Dugsigu waxa laga yaabaa inuu ardayga siiyo adeegyo waxbarasho qaab kale ama wax ka beddelo cayrinta, cayrinta, ama ka saarida degdega ah xaalad-kiis. Goob kale waa inay noqotaa mid la barbardhigi karo, loo siman yahay, oo ku habboon adeegyada waxbarasho ee caadiga ah ee ardaygu heli lahaa iyada oo aan anshax la'aanta ka saarin. Tusaalaha goobaha beddelka ah waxaa ka mid ah dugsigo sare oo kale, umeerin mid-ka-mid ah, iyo barashada onlaynka ah.

Ka-reebitaanka dugsiga ilaa Shan (5) Maalmo Dugsi oo Xidhiidh ah: Ardayga laga cayriyey ama ka saarida deg-degga ah ilaa shan (5) maalmo dugsi oo isku xigta, dugsigu waa inuu bixiyaa ugu yaraan kuwan soo socda: (a) shaqo koorso, oo ay ku jiraan mid kasta oo loo qoondeeyey shaqada guriga, laga bilaabo dhammaan maaddooyinka ama fasallada caadiga ah ee ardayga; (b) Helitaanka shaqaale dugsi oo bixin kara taageero si ay u sii hayaan ardayga hadda leh hawlo iyo shaqo kooras oo loogu talagalay dhammaan maaddooyinka ama fasallada caadiga ah ee ardayga; iyo (c) fursad uu ardaygu ku sameeyo hawlihii iyo imtixaanadii seegay muddada cayrinta ama ka saarida degdega ah.

Ka Reebitaan Dugsiga Lix (6) Ilaa Toban (10) Maalmo Dugsi Oo Isku Xiga: Ardayga laga caydhiyo ama ka saarida degdega ah lix (6) ilaa toban (10) maalmo dugsiyeed isku xigta, dugsigu waa inuu bixiyaa ugu yaraan kuwan soo socda: (a) shaqada koorada, oo ay ku jiraan shaqo-guri kasta oo loo qoondeeyey, dhammaan maaddooyinka ama fasallada caadiga ah ee ardayga; (b) Helitaanka shaqaale dugsi oo bixin kara taageero si uu ardaygu ula socdo hawlaha iyo shaqada koorada dhammaan maaddooyinka ama fasallada caadiga ah ee ardayga. Shaqaalaha dugsigu waa in ay sameeyaan isku day macquul

ah oo ay kula xidhiidhaan ardayga ama waalidka/masuulka saddex (3) maalmood oo shaqo gudahooda ka dib bilaabashada ka joojinta ama ka saarista degdega ah iyo wakhtiyo ka dib ilaa ka joojinta ama ka saarida degdega ahi ay dhamaanayso: (i) isku xidhka keenista iyo darajaynta shaqada koorsada ee u dhaxaysa ardayga iyo macalinka (macalimiinta) ardaygu inta jeer ee u ogolaanaysa ardaygu inuu la socdo shaqada iyo shaqada koorsada dhammaan maaddooyinka ama fasalada caadiga ah ee ardayga; iyo (ii) la xidhiidha ardayga, waalidka/masuulka, iyo macalinka ardayga horumarka tacliimeed ee ardayga; iyo (c) fursad si uu ardaygu u dhamaystiro hawlihii iyo imtixaanadii seegay muddada cayrinta ama ka saarida degdega ah.

Ka-reebitaanka in ka badan Toban (10) Maalmo Dugsi oo Xidhiidh ah: Ardayga laga saarayo dugsiga in ka badan 10 (10) maalmo dugsi oo isku xigta, dugsigu waa inuu bixiyaa adeegyo waxbarasho si waafaqsan WAC 392-121-107.

32

Adeegyada Waxbarashada Muddada Dheer Ee Shaqa joojinta Ardayda Muddada Dheer Ah (Siyaasadda Degmada)

Iyadoo la kaashanayo Xafiiska Anshaxa, ka hor inta aan la cayrin muddada dheer ardayda, shaqaalaha dugsiga uu asal ahaan ka soo jeedo ee ardaygu waa inay sahmiyaan ikhtiyaarrada u oggolaanaya ardayda inay ku sii jiraan dugsigooda hadda. Marka dugsigu ka fikirayo cayrinta muddada-dheer, hogaamiyaha dugsigu waa inuu wacaa xafiiska anshaxa si uu u qabto kulan wada tashi ah. Kulankaan waxaa ku jiri doona hogaamiyaha dugsiga, agaasimaha fulinta ee dugsiyada, wakiilka anshaxa ee xafiiska dhexe, iyo wakiilka ogolaanshaha si ay si wada jir ah uga wada hadlaan in xaaladdu ay keeni karto cayrin waqti dheer ah. Haddii cayrinta muddada-dheer la fuliyo, hoggaamiyaha dugsigu waa inuu isku dubbaridaa u gudbidda dugsiga dib-u-dejinta. Tallaabooyinka la qaadayo waxaa ka mid ah 1. La shaqaynta Xafiiska Ogolaansha (fmmanu@seattleschools.org), 2. la-duwidda hoggaamiyaha dugsiga ee dugsiga dib-u-dejinta marka dugsiga dib-u-dejinta uu go'aamiyo Xafiiska oggolaanshaha, iyo 3. ka-qaybgalka horumarinta qorshe taageero ah oo ka hadlaya kala-guurka guusha leh ee ardayga.

Iyada oo ku xidhan wakhtiga cayrinta muddada-dheer, ardayda dugsiga sare waxa laga yaabaa in ay dhammeeyaan cayrinta dugsiga dib-u-dejinta ka hor intaysan ku laaban dugsigii ay ka yimaadeen. Xafiiska oggolaanshaha ayaa isticmaali doona shaxda eryida degmada si loo go'aamiyo dugsiga dib-u-dejinta ku meel gaadhka ah inta lagu jiro cayrinta muddada-dheer. Waxa kale oo laga yaabaa in la sahmiyo fursadaha waxbarashada onlaynka ah.

Ardayda dugsiga sare ee muddada-dheer laga joojiyay waxay haystaan ikhtiyaar ay ku codsadaan in loo gudbiyo akadeemiyada Interagency. Kahor inta aan lagu meeleyn mid ka mid ah goobaha akadeemiyada Interagency, ardayda waxaa dib loogu meelayn doona goobta la qaadanayo ee Interagency Academy si ay uga qayb galaan hanuuninta akadeemiyada Interagency. Shaqaalaha dugsiga uu asal ahaan ka soo jeedo ayaa siin doona waraaqo bixitaan looga baahan yahay shaqaalaha Akadeemiyada Interagency; Xafiiska Anshaxa iyo Caafimaadka Dhaqanka ayaa bixin doona taageero dheeraad ah si loo qiimeeyo baahiyaha ardayga oo loo aqoonsado adeegyada bulshada ku salaysan dhaqan ahaan ka jawaabaya si loo daboolo baahiyahaas la aqoonsaday ee qayb ka ah kala-guurka.

Ardeyda la eryey iyada oo aan la cayrin muddo-dheer taas oo qayb ka ah jawaab-celinta anshax-marinta waa in lagu meeleyaa dugsi kale toban (10) maalmood gudahooda ee dugsi-goynta.

Kala doorashada dib-u-dejinta ama ardayda raba inay dhigtaan dugsi kale markay dhammeeyaan cayrinta muddada-dheer, fadlan tixraac Nidaamka Kormeeraha Guud No. 3130 (Meelaynta Ardayga).

Ogeysiiska adeegyada waxbarashada

Ogeysiis Qoraal ah: Sida ugu dhakhsaha badan ee suurtoogalka ah ka dib marka la bixiyo cayrinta, cayrinta, ama ka saarida degdega ah, dugsigu waa inuu bixiyaa ogeysiis qoraal ah ardayga iyo waalidka/masuulka ku saabsan adeegyada waxbarasho ee degmadu bixin doonto. Dugsigu waa inuu ku bixiyaa ogeysiis qoraal ah qof ahaan, boosta, ama iimayl ahaan. Ogeysiiska waa in uu ku jiraa: (a) sharaxaad ku saabsan adeegyada waxbarasho ee la bixin doono; iyo (b) magaca iyo macluumaadka lagala xidhiidhi karo shaqaalaha dugsiga kuwaas oo bixin kara taageero si ardaygu ula socdo hawlaha iyo shaqada koorsada.

Kaalmada Luuqadda: Dugsigu waa inuu xaqiijiyaa in ogeysiisyada iyo isgaarsiinta looga baahan yahay adeegyada waxbarashada lagu bixiyo luqadda ardayga iyo waalidka/masuulka ay fahmaan, kaasoo u baahan kara caawinta luqadda ardayga iyo waalidka/masuulka leh aqoon-Ingiriisi xaddidan.

33

IX. DIB-U-CELINTA ARDAYGA HAKINTA AMA KA SAARISTA ARDAYGA WAQTIGA DHEER KADIB

Haddi ay degmadu ku diwaangaliso arday barnaamij kale ama koorsada waxbarasho inta lagu jiro cayrinta ama cayrinta, degmadu kama diidi karto ardayga inuu ku soo laabto goobta waxbarashada caadiga ah ee ardayga ka dib taariikhda dhamaadka ka joojinta ama cayrinta ilaa: (a) Degmada Kormeeraha guud ama qofka loo igmaday wuxuu bixiyaa codsi lagu kordhinayo cayrinta ardayga; (b) ardayga laga saaray goobta waxbarashada caadiga ah ee ardayga iyadoo la raacayo ka reebban ujeedada ilaalinta dhibanayaasha; ama (c) ardayga haddii kale sharciga ayaa ka reebaya inuu ku laabto goobta waxbarashada caadiga ah ee ardayga.

Shirka Dib-u-celinta

Kulanka Dib-u-nogoshada: Kulan lala yeesho ardayda iyo waalidiinta/masuuliyiinta si looga wadahadlo qorshaha dib-u-habaynta ardayga ka dib cayrinta ama cayrinta muddada-dheer.

Marka dugsigu maamulo cayrin ama cayrin wakhti dheer ah, dugsigu waa in uu kulan dib-u-habayn ah la qabtaa ardayga iyo waalidka/masuulka si looga wadahadlo qorshaha dib loogu soo celinayo ardayga. Kahor inta aan la qaban shirka dib u habeynta, dugsigu waa in uu la xiriiraa ardayga iyo waalidka/masuulka si loo jadwaleeyo wakhtiga iyo goobta kulanka.

Kulanka dib-u-habaynta waa in uu dhacaa: (a) saddex (3) maalmood gudahooda laga bilaabo marka ardayga laga cayriyo ama laga saaro muddada dheer; ama (b) sida ugu dhakhsaha badan ee suurtoogalka ah haddii ardayga iyo waalidka/masuulka ay codsadaan kulan dib-u-habayn degdeg ah.

Shirarka Dib-u-Amba Qaadida Wax Bedel Ah Laguma Badalayo Dhageysiga Racfaanka iyo Qorshaha Dib-u-Celinta Dib-u-Celiinta

Qorshaha Dib-u-nogoshada: Qorshe qoraal ah oo xasaasi ah iyo dhaqan ka jawaabaya oo ku habboon duruufaha gaarka ah ee ardayga si loogu taageero ardayga inuu si guul leh ugu soo laabto dugsiga ka dib cayrin ama cayrin waqti-dheer ah.

Dugsigu waa in uu la shaqeeyaa ardayga iyo waalidka/masuulka si loo horumariyo dhaqan xasaasi ah iyo qorshe dib-u-habayn dhaqan oo ku habboon duruufaha gaarka ah ee ardayga si loo taageero ardayga si guul leh ugu soo laabto dugsiga.

Wax ka Qabasho Dhaqameed macneheedu waa aqoonta sooyaalka dhaqameed iyo duruufaha ardayga, iyo sidoo kale caadooyinka waalidka/masuulka iyo qiyamka dhaqamada kala duwan; aqoonta iyo xirfadaha helitaanka ilaha bulshada iyo wacyigelinta bulshada iyo waalidka/masuulka; iyo xirfadaha laqabsiga hab-barista waaya-aragnimada ardayda iyo aqoonsiga duruufaha dhaqameed ee ardayda gaarka ah.

Marka la samaynayo qorshaha dib-u-habaynta, dugsigu waa inuu fixgeliyo: (a) dabecadda iyo duruufaha shilka sababay cayrinta ama cayrinta ardayga; (b) sida ku habboon, taariikhda dhaqameed iyo macnaha guud ee ardayga, waalidka/masuulka caadooyinka dhaqanka iyo qiyamka, ilaha bulshada, iyo wacyigelinta bulshada iyo waalidka/masuulka; (c) soo gaabin muddada ardayga la hakiyay ama la eryay; (d) siinta taageerooyin tacliimeed iyo kuwo aan tacliin ahayn kuwaas oo ka caawinaya guusha waxbarasho ee ardayga oo ku ilaalinaysa ardaygu ku hawlan yahay oo ku socdo wadadii uu ku qalin jabin lahaa; iyo (e) taageeridda ardayga, waalidka/masuulka, ama shaqaalaha dugsiga si ay u qaadaan tallaabo lagu xallinayo duruufaha keenay cayrinta ama cayrinta iyo ka hortagga in xaaladaha la midka ah ay soo noqdaan.

Dugsigu waa inuu diiwaangeliyaa qorshaha dib-u-habaynta oo uu nuqul ka siiyaa ardayga iyo waalidka/masuulka.

Ardayda Dugsiga Hoose: Ardayda dugsiga hoose lagama yaabo in laga cayriyo ama laga saaro dugsigooda, marka laga reebo xadgudubka Hubka. Sidaa darteed, ma jiro barnaamij dib-u-eegis ah ama adeegyo maarayn kiis oo loogu talagalay ardayda dugsiga hoose.

Kaalimada Luuqadda: Dugsigu waa inuu xaqiijiyaa in kulanka dib-u-habaynta iyo qorshaha uu ku qoran yahay luqadda ardayga iyo waalidka/masuulka ay fahmayaan, kaas oo u baahan kara caawinta luqadda ardayga iyo waalidka/masuulka leh aqoon-Ingiriisi xaddidan.

Daaweynta iyo Qiimaynta Amarka ah Lama Ogola

Dugsiyada looma oggola sida uu dhigayo sharciga gobolka inay ku amraan ardayda inay ka qaybqaataan daawaynta ama adeegyada qiimaynta iyadoo shuruud looga dhigayo ku noqoshada dugsiga ka dib ka joojinta ama cayrinta. Dugsiyadu waxa laga yaabaa inay yareeyaan dhererka ka joojinta ama cayrinta ardayga ee ku xidhan ka qaybgalka ikhtiyaarka ah ee ardayga ee adeegyada daawaynta ama qiimaynta; si kastaba ha ahaatee, ma jiro wax sharciga Gobolku ka rabo ardayga ama waalidka/masuulka inay sidaas sameeyaan, dugsiguna si aan la cayimin uma joojin karo ardayga inta uu jiro jadwal kasta ama dhamaystirka adeegyadan.

Badbaadinta Dhibanayaasha Dambiyada Qaarkood

Dugsigu waxa laga yaabaa inuu ardayga ka diido inuu ku soo laabto goobta waxbarashada caadiga ah ee ardayga ka dib marka ay dhamaato taariikhda ka joojinta ama cayrinta ujeedada ilaalinta dhibanayaasha dembiyada qaarkood, sida soo socota:

- **Dhibane Macalin ah.** Ardeyga gef gala sida waafaqsan RCW 28A.600.460(2), marka hawshu ku wajahan tahay macalinka, laguma meelayn karo fasalka macalinka inta uu ardaygu dhiganayo dugsigaas ama dugsi kasta oo macalinka lagu meeleeyo. ; iyo
- **Dhibbane Arday ah.** Ardayga gala dambi sida waafaqsan RCW 28A.600.460(3), marka loo jeediyo arday kale, waa laga saari karaa fasalka dhibbanaha inta uu ardaygu dhiganayo dugsigaas ama dugsi kasta oo kale ee dhibbanuhu ku qoran yahay.

Ardayda Xaqqa U Leh Waxbarashada Baahiyaha Gaarka ah ama Qaybta 504

Kahor inta aan loo gudbin Interagency Academy (dugsiga sare), kulanku waa inuu dhacaa dib u eegista go'aan ka gaarista (MDR

X. TIXGELIN DHEERAAD AH BADBAADO

Maareynta Hanjabaada Maareynta Case

Qiimaynta Hanjabaadda Ku Salaysan Dugsiga Macnaheedu waa nidaamka rasmiga ah, ee ay dejisay degmo dugsiiyeedka, ee qiimaynta hanjabaadda, ama suurtagalka ah ee hanjabaadda, hab-dhaqanka ardayga, iyo duruufaha ku xeeran khatarta, si loo ogaado xaqiiqooyin kasta ama caddaynta in ardayga ama jilaa kale ay suurtagal tahay. si loo fuliyo khatarta. (Eeg Nidaamka Guddiga No. 3225 iyo Habka Kormeeraha Guud No. 3225SP).

Maaraynta Khatarta Ku Salaysan Dugsiga micnaheedu waa horumarinta iyo hirgelinta qorshaha lagu maareynayo ama lagu dhimayo hanjabaada, ama khatarta suurtagalka ah, habdhaqanka ardayga taasoo kordhinaysa badbaadada jireed iyo maskaxeed ee ardayda, shaqaalaha, iyo booqdayaasha, iyadoo la bixinayo waxbarashada dhammaan ardayda. (Eeg, Nidaamka Guddiga No. 3225 iyo Habka Kormeeraha Guud No. 3225SP).

Qorshe Badbaado macneheedu waa qorshe la dejiyay si loo hubiyo in ardaygu ku dareemo badbaado dugsiga, dhismaha dugsiga, iyo hawlaha dugsiga ee hoos yimaada maamulka degmada.

Hadafka Adeegyada Maareynta Kiiska Qiimaynta Khatarta ahi waa in la bixiyo taageero la soo koobo ardayda, waalidiinta/mas'uuliyiinta, iyo shaqaalaha dugsiga ka dib marka hanjabaad la sameeyo. Adeegyada Maareynta Kiiska Qiimaynta Khatarta waxay bilaabmaan ka dib marka la sameeyo Qiimaynta Hanjabaada Ardayga iyo go'aaminta heerka khatarta ah. Qorshe badbaado iyo/ama qorshe daryeel ayaa la sameeyay iyadoo lagu salaynayo sifooyinka gaarka ah ee khatarta iyo baahida la sheegay ee ardayga, waalidka/masuulka, iyo shaqaalaha dugsiga. Maareeyaha Kiis Qiimaynta Khatarta ayaa kormeera fulinta qorshaha badbaadada dugsiga iyo/ama qorshaha daryeelka. Adeegyada Maareynta Kiis Qiimaynta Khatarta ah waxa kale oo ku jiri kara u gudbinta ilaha bulshada iyo socda

la xidhiidhka ardayga, waalidka/masuulka, shaqaalaha dugsiga, iyo bixiyayaasha bulshada ku salaysan oo ku salaysan baahida gaarka ah ee ardayga. Eeg Nidaamka Guddiga No. 3225 iyo Habka Kormeeraha Guud 3225SP.

Cigaab Jidh, Xakamaynta iyo Go'aaminta

Cigaabta Jidhka: Dugsigu ma xukumi karo cigaabta jidhka, oo ay ku jirto fal kasta oo kaas si badheedh ah u waxyeeleeyo ama si badheedh ah u keeno xanuunka jidhka ee ardayga. Eeg Xeerka Guddida Dugsiga No. 3244.

Cigaabta jireed kuma jiraan: (a) Isticmaalka xoog macquul ah ee maamulaha dugsiga, macalinka, shaqaalaha dugsiga, ama iskaa wax u qabso sida lagama maarmaanka u ah si loo ilaaliyo nidaamka ama si looga hortago arday inuu waxyeelo u geysto naftooda, ardayda kale, shaqaalaha dugsiga, ama hantida; (b) xanuun jireed ama raaxo la'aan ka dhalata ama ay keento tababarka ama ka qaybgalka tartanka ciyaaraha fudud ama nashaadaadka madadaalada si ikhtiyaari ah ardaygu u galo; ama (c) tacab jidheed oo ay wadaagaan dhammaan ardayda ku jirta waxqabadka fasalka uu macalinku hago, oo ay ku jiraan, laakiin aan ku xaddidnayn, jireed leyli waxbarasho, safaro goob, ama mashaariic waxbarasho xirfadeed.

Xannibaadda iyo Go'doominta: Ardaydu waa inay ka xoroobaan xannibaadda aan loo baahnayn ama aan macquul ahayn, qalabka xakamaynta, go'doominta iyo isticmaalka kale ee faragelinta jirka. Isticmaalka xannibaadaha ee ardayda waa mamnuuc marka laga reebo xaaladaha marka ay jirto suurtagalnimada dhaawac halis ah oo jidhka ah oo soo food saartay qof. Xaaladahan oo kale, xakamaynta waxaa loo isticmaali karaa oo kaliya sida ugu dambeeya iyo kaliya ilaa xadka lagama maarmaanka ah si looga hortago ama loo yareeyo waxyeelada jidheed ee soo socota ardayga ama

kuwa kale. Isticmaalka go'doominta waa mamnuuc xaalad kasta. (Fiiri, Nidaamka Guddiga No. 3246 iyo Habka Kormeeraha Guud No. 3246SP)

Goobitaanka Ardayda

Tuhun Macquul ah macneheedu waxa weeye in ay jiraan sababo macquul ah oo shaqaalaha dugsigu kaga shakisan karaan in baadhistu keeni doonto caddayn muujinaysa in ardaygu ku xad-gudbay sharciga, ama siyaasadda ama xeerka dugsiga. Waxa macquul ah waxay ku xiran tahay wadarta xaqiiqooyinka iyo xaaladaha la ogaaday wakhtiga baaritaanka. Shaqaalaha dugsigu waxa laga yaabaa inay ogaadaan dhawr xaqiiqo oo yaryar, hal xaqiiqo oo muhiim ah, ama macluumaadka laga soo ururiyey il qarsoodi ah oo tilmaamaya arday ku hawlan dhaqan ka dhan ah nidaamka ama xeerka dugsiga. Baadhitaanku wuxuu ku bilaaban karaa shaki macquul ah oo hal shay ah, raadinta lafteedu waxay keeni kartaa shaki macquul ah shay kale.

Baarista Ardayda/Hantida: Ardaydu waa inay ka xoroobaan baadhista iyo qalalka aan macquul ahayn. Si kastaba ha ahaatee, ilaalinta dhammaan, si kastaba ha ahaatee, xeerarka soo socda ayaa khuseeya:

Baaritaanka guud ee hantida dugsiga, oo ay ku jiraan sanduuqyada iyo miisaska, ayaa laga yaabaa in la sameeyo ogeysiis hore. Alaabooyinka sida qoryaha, hubka kale, qoryaha darandooriga u dhaca, ama shay kasta oo si macquul ah khatar ku ah badbaadada ama amniga, ama khalkhal gelinaya nidaamka waxbarashada waa la qabsan karaa lagana saari karaa hantida ardayga.

Baadhitaanku waa qasab haddii ay jiraan sababo macquul ah oo looga shakisan yahay in ardaygu si sharci darro ah u haysto hub xadgudub ku ah RCW 9.41.280.

Maamulaha dugsiga ama qofka ay u xilsaaran yihiin ayaa laga yaabaa inay baadhaan qofka ardayga (marka laga reebo baadhista faleebada iyo godka jidhka) ama alaab haddii ay ka shakiyaan waxyaabaha kontarabaanka ah ama caddaymaha kale ee anshax-xumada ayaa jira, ilaa inta baaxadda baadhistu ay habboon tahay.

Baaxadda goobiddu waa mid habboon haddii hababka la adeegsanayo ay si macquul ah ula xiriiraan ujeedooyinka baaritaanka oo aan si xad dhaaf ah u faragelinayn da'da iyo jinsiga ardayga, dabeecadda xadgudubka looga shakisan yahay, iyo macluumaadka ku jira. raadintu waxay ku salaysan tahay.

37

Sharciga Washington (RCW 28A.600.230(3)) ayaa mamnuucaya baadhista xariijimaha ama baadhista godka jidhka ee ardayda ee maamulka dugsiga iyo dadka ku dhaqma jihoooyinkooda.

"Baadi goob" waxaa loola jeedaa in qofku iska bixiyo ama habeeyo qaar ama dhammaan dharkiisa si loo oggolaado in la baaro xubnaha taranka, dabada, ama dharka hoose ee qofka ama naasaha qof dumar ah.

"Baadi goobidda godka jirka" waxaa loola jeedaa taabashada ama baaritaanka godka jirka ee qofka (sida caloosha ama malawadka qofka iyo xubinta taranka ee qof dumar ah), haddii uu jiro iyo haddii kale dhexgalka dhabta ah ee godka jirka.

SPS, qeexitaannadan waxay sidoo kale khuseeyaan ardayda aan binary iyo transgender ahayn.

Barnaamijka Adeegyada Amniga iyo Badbaadada

Shaqaalaha Badbaadada iyo Nabadgelyadu waxay ka taageeraan maamulaha dugsi kasta sidii uu dugsi u ilaalin lahaa. Waxa laga yaabaa inay gacan ka geystaan wax ka qabashada arrimaha dibadda, sida dadka waaweyn ee aan la oggolayn ee isku dayaya inay galaan dhismaha ama arrimaha gudaha, sida ardayda dagaallamaya. Dhammaan kiisaska, waxay diiradda saarayaan arrimaha la xiriira badbaadada. Kooxda Badbaadada iyo Nabadgelyadu waxay xiisaynaysaa inay kobciyaan jawi waxbarasho oo wanaagsan oo ay u dhaqmaan sidii looga hortagi lahaa dhaqan xumo ama ammaan darro. Iyadoo sharci fulinta loogu yeeri karo durufo aad u daran, sida marka uu jiro qori gudaha xerada, inta badan arrimaha nabdoonaanta waxaa gacanta ku haya Badbaadada iyo Amniga iyo kooxda maamulka dugsi iyada oo aysan jirin ku lug lahaanshaha sharci fulinta. Haddii aad u baahan tahay in lagaa caawiyo sidii aad ammaan ugu ahaan lahayd dugsi, waxaad la xidhiidhi kartaa khabiirka amniga dugsi, maamulaha, ama Xafiiska Badbaadada iyo Ammaanka 206-252-0707. (Fiiri, Nidaamka Guddiga No. 4311 iyo Habka Kormeeraha Guud No. 4311SP)

LIFAAQ A: Waxbarashada Baahiyaha Gaarka ah iyo Qaybta 504 Ilaalinta Anshaxa

Ardayda u qalma waxbarashada gaarka ah iyo Qaybta 504 waxay halis weyn ugu jiraan in laga saaro edbinta si dhab ah u joojiyaan waxbarashadooda oo si xun u saameeya natiijooyinkooda tacliineed.

Qeexitaanno

Qorshaha Ka-hortagga Dhaqanka (BIP): Qorshe loo sameeyay ardayga u qalma adeegyada waxbarashada gaarka ah ama qaybta 504 oo hab-dhaqankoodu caqabad ku yahay waxbarashada ardayga ama barashada dadka kale. Marka IEP ama Qorshaha Qaybta 504 uu ka kooban yahay BIP ka hadlaya dabeecad gaar ah, BIP ayaa maamula oo qorta jawaabta edbinta lagama maarmaanka u ah dhaqankaas.

Beddelka Meelaynta: Ka saarida ardayga u qalma adeegyada waxbarashada gaarka ah ama qaybta 504 meelaynta waxbarashada ardayga ee hadda: (a) in ka badan toban (10) maalmo dugsiyeed oo isku xigta; ama (a) ka saarid taxane ah oo ka dhigan qaab ka saarid sababtoo ah ka saaristadu waxa ay ka badan tahay toban (10) maalmo dugsiyeed sanad dugsiyeedka.

Qiimaynta Habdhaqanka Waxqabadka (FBA): Qiimaynta ardayga u qalma adeegyada waxbarashada khaaska ah ama qaybta 504 oo habdhaqankoodu caqabad ku yahay waxbarashada ardayga ama barashada dadka kale. FBA waxaa loo qabtaa si loo fahmo ujeedada ardayga ee ku saabsan dabeecadaha si xeeladaha ku haboon, taageerada, iyo faragelinta loo sameeyo si loo yareeyo ama loo tirtiro dabeecadahaas. FBA-yada waxaa loo isticmaalaa in lagu horumariyo Qorshayaasha Faragelinta Dhaqanka (BIP).

Qorshaha Waxbarashada Qofka U Xadidan (IEP): Qorshe waxbarasho shaqsiyeed oo loogu talagalay ardayga u qalma adeegyada waxbarashada gaarka ah.

Dejinta Waxbarashada Ku Meel Gaarka ah (IAES): IAES waa meelayn ku meel gaar ah, oo aan ka badnayn 45 maalmood, oo la isticmaalo marka ardaygu u qalmo adeegyada waxbarashada gaarka ah ama hoyga Qaybta 504: uu hub u sido dugsi ama uu hub ku haysto dugsi, dugsi dhexdiisa, dhismo, ama hawl dugsi oo hoos timaada awoodda degmada; (b) si badheedh ah u haysto ama u isticmaalo daroogo sharci darro ah, ama iibiya ama dalbada iibinta walaxda la xakameeyey, marka uu joogo dugsi, dhismaha dugsi, ama hawlaha dugsi ee hoos yimaada awoodda degmada; ama (c) uu dhaawac jidheed oo halis ah u geystay qof kale marka uu joogo dugsi, dhismaha dugsi, ama hawl dugsiyeedka hoos yimaada maamulka degmada. Dugsigu waxa uu ka saari karaa ardayga u qalma adeegyada waxbarashada khaaska ah ama deegaamaynta Qaybta 504 ee ku hawlan habdhaqanka kor ku xusan meelaynta waxbarasho ee ardayga ee hadda IAES iyada oo aan loo eegin in anshaxa ardaygu yahay muujinta naafonimada ardayga.

Dib-u-eegis Go'aamineed: Shir ay waalidka/masuulka ardayga iyo xubnaha IEP-ga ardayga ama kooxda Qaybta 504 ay dib ugu eegaan macluumaadka khuseeya go'aamin haddi ardayga dhaqankiisa edbinta loo soo jeediyay: (a) ay sababtay ama xiriir toos ah oo la taaban karo la lahaa naafonimada ardayga; iyo/ama (b) waxay ahayd natiijada tooska ah ee ku guuldareysiga dugsi inuu fuliyo ardayga IEP ama Qorshaha Qaybta 504. Haddii akhlaaqda ardaygu aanu ahayn mid muujinaysa naafonimada ardayga, dugsi waxa laga yaabaa inuu edbiyo ardayga sababo la mid ah, si la mid ah, iyo isla muddada uu fulinayo ka saarida edbinta ee ardayda aan naafada ahayn.

Qaybta 504: Sharciga xuquuqda madaniga ah ee federaalka kaas oo ilaaliya xuquuqda shakhsiyaadka naafada ah barnaamijyada iyo hawlaha hela lacagaha federaalka. Ardayda da'doodu u dhaxayso 3-22 ee naafada ah waxay u qalmaan inay helaan hoy iyo/ama adeegyo la xidhiidha sida hoos timaada

Qaybta 504. Ardayga naafada ah waxaa lagu qeexaa inuu yahay qof: (1) qaba naafo jireed ama maskaxeed oo si xad dhaaf ah u xaddidaya mid ama in ka badan oo waaweyn hawlaha nolasha (tusaale ahaan, is-daryeelida, samaynta hawlaha gacanta, socodka, aragga, maqalka, hadalka, neefsashada, barashada, shaqada, iwm.); (2) uu leeyahay diiwaan naafo ah; ama (3) loo arko inuu leeyahay naafo.

39

Ardayga Waxbarashada Baahiyaha Gaarka ah: Ardayga buuxiya shuruudaha u-qalmitaanka hal (1) ama in ka badan oo ka mid ah qaybaha iinta ee lagu aqoonsaday WAC 392-172A, oo u baahan waxbarasho si gaar ah loo habeeyay ama habdhaqan.

Ilaalinta Anshaxa

Marka dugsigu ka reebo ardayga u qalma adeegyada waxbarashada khaaska ah ama deegaamaynta Qaybta 504 ee fasalkooda ama dugsiga sababo anshaxeed dartood, waa in ay raacdaa sharciyada anshaxa ee Gobolka Washington (WAC 392-400) ee khuseeya dhammaan ardayda, waana inay sidoo kale siiso ardayga ilaalinta anshaxa gobolka iyo federaalka ee soo socota ee ardayda naafada ah:

Qorshaha Faragelinta Dhaqanka:

Haddii ardayga u qalma adeegyada waxbarashada gaarka ah ama dejinta Qaybta 504 ay muujiso dabeecad caqabad ku ah waxbarashada ardayga ama barashada dadka kale, dugsigu waa inuu ku daraa qorshaha faragelinta dabeecadda (BIP) ee ardayga IEP ama Qorshaha Qaybta 504.

BIP waa in uu, ugu yaraan, sharaxaa: (a) qaabka habdhaqanka ee carqaladaynaya waxbarashada ardayga ama kuwa kale; (b) xaaladaha waxbarida iyo/ama deegaanka ama duruufaha wax ku biiriya qaabka dhaqanka; (c) Taageerada dhaqanka wanaagsan ama faragelinta uu dugsigu bixin doono si loo yareeyo dhaqanka khuseeya oo loo kordhiyo habdhaqanka la filayo; (d) sida dugsigu u hubin doono in uu si joogto ah u fuliyo taageerada dhaqanka suuban iyo wax ka qabadka maalinta dugsiga ee ardayga; iyo (e) xirfadaha la bari doono lana kormeeri doono si ay beddel ugu noqdaan dhaqanka khuseeya ardayga.

Marka IEP ama Qorshaha Qaybta 504 uu ka kooban yahay BIP ka hadlaya dabeecadaha ardayga, BIP ayaa maamula oo qorta jawaabta edbinta lagama maarmaanka u ah dhaqankaas. Dhaqanka aan looga hadlin BIP waa in lagu edbiyo iyadoo fiiro gaar ah loo leeyahay ilaalinta kale ee khuseysa anshaxa ardayda u qalma adeegyada waxbarashada gaarka ah iyo hoyga Qaybta 504.

Marka ardayga laga saaray 10 ama maalmo ka yar Ka saarida Anshaxa ee aan ka dhignayn Beddelka Meelaynta:

Dugsigu waxa uu hirgelin karaa ka saarida edbinta ardayga u qalma adeegyada waxbarashada gaarka ah ama qaybta 504 meelaynta waxbarasho ee ardayga in aan ka badnayn toban maalmood oo isku xigta oo isku mid ah sababo la mid ah iyo si la mid ah habka ay u fuliso ka saarida edbinta ee ardayda iyada oo aan la helin. naafada haddii ka saarista aysan ka dhigan beddelka meelaynta.

Beddelka meelaynta wuxuu yimaadaa marka dugsigu ka saaro ardayga u qalma adeegyada waxbarashada gaarka ah ama qaybta 504 meelaynta waxbarashada ardayga ee hadda: (a) in ka badan toban (10) maalmo dugsiiyeed oo isku xigta; ama (b) ka saarid taxane ah oo ka dhigan qaab ka saarid sababtoo ah ka saaristadu waxay ku urursan tahay in ka badan toban (10) maalmo dugsiiyeed sanad dugsiiyeedka.

Marka Ardayga laga saaray in ka badan 10 maalmood ka saarida Anshaxa ee ka dhigan Beddelka Meelaynta:

Haddii ka saarida anshaxu ay noqoto beddelka meelaynta ardayga u qalma adeegyada

waxbarashada gaarka ah ama qaybta 504, toban (10) maalmood gudahooda ee go'aan kasta oo lagu beddelayo meelaynta ardayga, kooxda IEP ama Qaybta 504 ee ardayga waa inay qabtaan go'aan caddayn. Dib u eegis (MDR).

40

Dib-u-eegis Go'aan Cadayn waa kulan uu waalidka/masuulka ardayga iyo xubnaha IEP-ga ardayga ama kooxda Qaybta 504 ay dib u eegaan dhammaan macluumaadka khuseeya faylka ardayga, oo ay ku jiraan IEP-ga ardayga ama Qorshaha Qaybta 504, indha-indhaynta macalinka, iyo macluumaad kasta oo kale. uu bixiyo waalidka/masuulka ama ardayga, oo go'aamiyo haddii ardayga dhaqankiisa loo soo jeediyay anshax-marinta: (a) ay sababtay ama xiriir toos ah oo la taaban karo la leedahay naafanimada ardayga; iyo/ama (b) waxay ahayd natiijada tooska ah ee ku guuldareysiga dugsigu inuu fuliyo ardayga IEP ama Qorshaha Qaybta 504.

Anshaxa ardayga waxaa loo arkaa muujinta naafanimada ardayga haddii midkood (a) ama (b) la kulmay. Dabeecadda looma tixgalinayo muujinta naafanimada ardayga haddi aanay midna ahayn
(a) midna (b) lama kulmin.

Haddi akhlaaqda ardaygu ay tahay natiijada tooska ah ee ku guuldaraysiga dugsiga fulinta IEP-ga ardayga ama Qorshaha Qaybta 504, dugsigu waa in uu qaado tillaabooyin degdeg ah si uu u xaliyo fashilkaas.

Haddii akhlaaqda ardaygu ay muujinayo naafanimada ardayga, kooxda IEP ama kooxda Qaybta 504 waa inay midkood: (a) sameeyaan qiimayn habdhaqaneed (FBA), ilaa dugsigu hore u sameeyay FBA, oo ay horumariyaan oo ay fuliyaan BIP ardayga; ama (b) haddii ardaygu hore u haystay BIP, dib u eeg BIP oo wax ka beddel sida lagama maarmaanka ah si wax looga qabto dhaqanka.

Haddii dhaqanka la go'aamiyo inuu muujinayo naafanimada ardayga, dugsigu waa inuu ku soo celiyaa ardayga meeshii ardayga laga saaray in ka badan toban maalmood ilaa ardayga dhaqankiisu ku lug leeyahay hub, daroogo sharci darro ah ama dhaawac jidheed oo halis ah (eeg hoos.), ama ilaa waalidka/masuulka iyo dugsigu ku heshiiyaan beddelka meelaynta dugsiga ama meelaynta taas oo qayb ka ah go'aanka kooxda MDR/IEP.

Haddii akhlaaqda ardaygu aanu ahayn mid muujinaysa naafanimada ardayga, dugsigu waxa laga yaabaa inuu edbiyo ardayga sababo la mid ah, si la mid ah, iyo isla muddada uu fulinayo ka saarida edbinta ardayda aan naafada ahayn, marka laga reebo in ardaygu ku qasban yahay: (a) sii wadida helista adeegyada waxbarasho ee u sahlaya ardaygu inuu sii wado ka qayb galka manhajka waxbarashada guud, in kasta oo meel kale lagu jiro, iyo si uu horumar ugu gaadho ujeedooyinka lagu dejiyay IEP-ga ardayga ama Qorshaha Qaybta 504; iyo (b) helaan, sida ku habboon, qiimaynta hab-dhaqanka shaqaynaysa (FBA) iyo adeegyada faragelinta akhlaaqda iyo wax ka beddelka kuwaas oo loo qorsheeyay in lagu wajaho xad-gudubka akhlaaqda ee ardayga si aanay u soo noqon.

Ardayga IEP ama kooxda Qaybta 504 ayaa go'aamisa: (a) adeegyada ku haboon ardayga kaas oo laga yaabo in lagu bixiyo goob waxbarasho oo ku meel gaadh ah (IAES); iyo (b) goobta waxbarashada ku meel gaadhka ah ee ardayga (IAES).

Duruufaha Gaarka ah

1. Hubka, Daroogooyinka Sharci Darrada ah, iyo Dhaawacyada Jidhka ee Halista ah

Haddii arday u qalmo Waxbarashada Gaarka ah ama Qaybta 504: (a) uu hub u qaato ama ku haysto hub dugsiga dhexdiisa, dhismaha dugsiga ama goobta ama hawlaha dugsiga ee hoos yimaada awoodda degmada; (b) si bareer ah u haysto ama u isticmaalo daroogo sharci darro ah, ama iibiya ama ka dalbada iibinta walaxda la xakameeyey, marka la joogo dugsiga, dhismaha dugsiga, ama

hawlaha dugsiga ee hoos yimaada awoodda degmada; ama (c) uu dhaawac jidheed oo halis ah u geystay qof kale inta uu joogo dugsiga, dhismaha dugsiga, ama hawl dugsiiyeedka hoos yimaada sharciga degmada, dugsigu waxa laga yaabaa inuu ardayga u saaro goob waxbarasho oo ku meel gaadh ah (IAES) wax aan ka badnayn in ka badan 45 maalmood oo dugsiiyeedka iyadoon la eegayn in akhlaaqda la go'aamiyay in ay muujinayso naafonimada ardayga.

2. Ardayda Aan Wali Loo Arkin inay U Qalmaan Waxbarashada Gaarka ah ama Qaybta 504:

Qiimaynta Waalidka/Masuulka la Codsaday: Haddii ardaygu galo xad gudub akhlaaqda ka dib markii waalidka/masuulka ardaygu codsado in ardayga lagu qiimeeyo adeegyada waxbarashada gaarka ah ama qaybta 504 laakiin ka hor inta aan la gaadhin qiimaynta iyo u-qalmitaanka go'aanka, dhammaan anshaxa ilaalinta kor lagu tilmaamay ayaa khuseeya.

Macallimiinta ama Shaqaalaha kale ee Dugsiga ayaa walaac ka muujiyay: Haddii ardaygu galo xadgudub akhlaaqda ka dib markii macalinka ardayga ama shaqaalaha kale ee dugsigu ay u muujiyeen walaac gaar ah agaasimaha waxbarashada gaarka ah ee degmada ama shaqaalaha kale ee kormeerka in ardaygu u baahan karo adeegyada waxbarashada gaarka ah ama dejinta Qaybta 504 laakiin ka hor inta aan go'aan kasta oo qiimayn ah la gaadhin, dhammaan ilaalinta anshaxa ee kor lagu sheegay ayaa khuseeya.

3. Ardayda Waalidkood/Masuulka uu buriyay Oggolaanshaha Waxbarashada Gaarka ah iyo/ama Qaybta 504 Adeegyada:

Waxbarashada Gaarka ah ee la buriyay oo la ogolaaday Qaybta 504: Haddii ardayga helay adeegyada waxbarashada gaarka ah uu galo xadgudub akhlaaqeed ka dib markii waalidka/masuulka ardaygu buriyay oggolaanshaha adeegyada waxbarashada gaarka ah laakiin uu ogolaaday Qorshaha Qaybta 504, dhammaan ilaalinta anshaxa lagu tilmaamay. xagga sare sii wad codsiga.

Waxbarashada Gaarka ah ee la buriyay oo Aan Oggolaan Qaybta 504: Haddii ardayga helay adeegyada waxbarashada gaarka ah uu galo xadgudub akhlaaqeed ka dib markii waalidka/masuulka ardaygu buriyay oggolaanshaha adeegyada waxbarashada gaarka ah oo uu buriyay ama aanu oggolaan Qorshaha Qaybta 504, dugsigu waxa laga yaabaa in uu edbiyo ardayga sababo la mid ah, si la mid ah, iyo isla muddada uu edbiyo ardayda aan naafada ahayn oo aan u baahnayn in la siiyo ardayga ilaalinta anshaxa kor lagu sharaxay.

LIFAAQA B: Fududaynta iyo Fidinta Qodobada

Arimaha Dhexdhexaadinta Suurtagalka ah

- Ardaygu waxa uu leeyahay hab dhaqan oo aanay shaqaalaha dugsigu si ku filan uga hadlin
- Ardaygu waxa uu haystaa IEP ama 504, Dib u eegis Go'aan Cadayn ah waa la dhamaystiray waxaana habdhaqanka la go'aamiyay in uu yahay shaqada naafanimadooda
- Wax yar ama maya hore loo diiwaan galiyay anshax-xumo
- Ardaygu waxa uu nidaamka waxbarashada kala kulmay cunsuriyad nidaamsan
- Ardayga waxa laga yaabaa in ay saamaysay eexda aan tooska ahayn ee shaqaalaha dugsiga
- Dhaawaca ugu yar
- Ma jiro dhaawac ama dhaawac sababay
- Awood yar oo waxyeello ah
- Ma jiro wax caddaynaya in ardaygu damcay inuu soo bandhigo ama isticmaalo hubka
- Ardaygu waxa uu bixiyaa caddayn lagu kalsoonaan karo oo ah in ay hubka u haysteen ujeedooyin sharci ah oo ka fog dugsiga oo ay si ula kac ah u keeneen shayga dugsiga
- Hubku wuxuu ahaa mindi yar oo jeebka lagu qaato oo leh daab dhan 2.5 inches ama ka yar
- Ardaygu wuxuu ugu horrayn u dhaqmayay difaac
- Ujeedada ama ujeedada ardayga
- Da'da ardayga iyo/ama awood la'aanta inay fahmaan cawaaqibka ka dhalan kara anshaxa (tixgeli da'da korriinka)
- Akhlaaqda la qirtay ama la iskiis sheegay
- Ardaygu wuu isku dayay, laakiin wuu ku guul daraystay ama waa laga hor istaagay inuu fuliyo
- Tallaabooyinka sixitaanka ee xiga, oo ay ku jiraan magdhow degmada ama dhibbanaha anshax-xumada
- Talaabada xigta ee uu qaado ardaygu si uu wax uga bedelo anshax xumida shaqaalaha dugsiga
- Hantidii ayaa loo soo celiyay dhibbanaha
- Arrimaha dhaqanka ama luqadda ee laga yaabo inay door ku lahaayeen dhaqan-xumada
- Ku habboonaanta meelaynta akadeemiyadda ardayga
- Rabitaanka ardaygu inuu hagaajiyo waxyeelada

Arimaha Fududaysan ee Suurtagalka ah

- Qaabka anshax-xumada la midka ah
- Saamaynta wayn ee ay dhacdada ku leedahay guud ahaan bulshada dugsiga
- Carqalad weyn oo ku timaada barashada dadka kale oo ay sababtay diidmada ardayga
- Ardaygu waxa uu isku dayaa in uu ka codsado ama ku dhiirgaliyo kuwa kale in ay sameeyaan dhaqan
- Burbur la taaban karo (qiimaha ama xadka)
- Waxyeelo halis ah oo suurtagal ah
- Ujeedada ama ujeedada dabka
- Dhaawac dhab ah ama dhaawac halis ah
- Isticmaalka shay ama hub
- Dhaqan la sii qorsheeyay
- Arday badan oo weeraray hal arday
- Weerarkii hore, hanjabaad(yada), dhibaataaynta, ama cagajuglaynta uu ardaygu kula kacay isla dhibbanaha
- Darnaan gaar ah ama naxariis darro
- Rikoorka edbinta hore ee ardayga oo damaanad qaadaya akhlaaqda horumarka
- Joogitaanka ardayga ee kambaska waxaa la go'aamiyay inay khatar ku tahay badbaadada kuwa kale
- Anshaxa waxaa dhiirgeliyay midabka la dareemayo, midabka, asalka qaran, jinsiga, nooca galmoodka, muujinta jinsiga, naafanimada, ama sifo kasta oo la mid ah ama la dareemo dhibbanaha
- Ardaygu waxa uu u isticmaalay hubka si uu u sii weeraro, si uu u cabsi geliyo mid kale, u gaysto dhaawac, iyo/ama uu u geysto dhaawac jidheed oo hanti ah
- Ardayga ayaa soo bandhigay, hawlgeliyay, ama ka saaray hubka si taxadar la'aan ah
- Caddeynta ka-fiirsashada
- Hanjabaadaha dhaawac halis ah
- Qaabka anshax-xumada la midka ah ee lagula kacay isla dhibbanaha
- Hubku waa hub
- Shayga wuxuu u muuqdaa inuu yahay hub, ardayguna wuxuu soo bandhigayaa ama isticmaalayaa shayga si xumaan ah

LIFAAQA C: Qaabab kale oo Asluubeed

Jawaabo Laga fili karo Fasalka

- Sheekada sida ey ardaydu dhankooda uga arkaan
- Ardayga ayaa go'aansada sida loo hagaajiyo waxyeelada
- Dhaqdhaqaaqa is-milicsiga
- Dib u baro waxyaabaha laga filayo dabeecadda
- Heshiiska hab-dhaqanka ee nidaamka aqoonsiga
- Bedelka deegaanka (fadhi gaar ah, siinta mashquulin, ka saarista kiciyeyasha, isticmaalka nidaamka nasashada)
- U dhawaanshaha oo kordha marka laga hadlayo xaalada
- Ardaygu waxa uu ku qaataa wakhti dheeraad ah fasalka uu waxyeelo ka soo gaadhay si uu u hagaajiyo xidhiidhka shaqaalaha/ardayda
- Luminta mudnaanta fasalka marka la dhisayo xirfadaha ardayda
- Waxaad siisaa fursadaha hogaaminta fasalka dhexdiisa si aad u muujiso meelaha uu ku wanaagsan yahay
- Bar xirfadaha beddelka tooska ah ee la xidhiidha habdhaqanka walaaca
- Moodel xirfadaha beddelka tooska ah ee la xidhiidha habdhaqanka walaaca
- Baraha ama shaqaaluhu si gaar ah ula taliyaan ardayga
- Hogaamiyayaasha dugsiyadu waxay la wareegaan waxbarida, iyagoo u oggolaanaya macalinka inuu ka baxo fasalka si uu dhibka ugu xaliyo ardayga si gaar ah
- Baraha ama shaqaale la magacaabay ayaa ogeysiya waalidka/masuulka
- Baraha ama shaqaalaha la magacaabay waxay la taliyaan ardayga iyo haddii ay suurtagal tahay, waalidka/masuulka

Jawaabo Laga fili karo Dugsiga

- o hirka waalidka/masuulka ee macalinka, shaqaalaha dugsiga iyo maamulka
- Abuuritaanka Qorshaha Taageerada Dhaqanka Wanaagsan (PBSP)
- Dib u qiimee taageerada/qorshayaasha badbaadada ee hadda jira
- Dhexdhexaadinta asxaabta
- Dhaqamada soo celinta
- U gudbinta shaqaalaha taageerada heerka dugsiga (la taliyaha, shaqaalaha bulshada, kalkaalisada, Rugta caafimaadka ee dugsiga ku salaysan)
- Dhexdhexaadinta
- Celinta waxyeelada ama hantida la xado
- Luminta mudnaanta kombuyuutarka
- Diidmo luminta
- Adeegga bulshada
- Isbeddelka jadwalka fasalka
- Hubinta aan rasmiga ahayn/rasmiga ah ee shaqaalaha loo qoondeeyay
- Horumarinta qorshaha taageerada/badbaadada
- Haynta (dugsiga ka hor, dugsiga ka dib, sabtida, ama xilliga bilaashka ah ee wakhti go'an)
- U Gudbinta Kooxda Faragelinta Ardayga (SIT)
- Haddii ardaygu leeyahay naafo, dib u eegis iyo dib u eegis IEP (Qorshaha Waxbarashada Shakhsi ahaaneed) ama qorshaha 504
- Isku xidh arday iyo lataliye
- U-diritaan hay'ad bulsheed si loogu taageero baahiyaha la aqoonsaday (guryaynta, xasilloonida cuntada, horumarinta hoggaanka, la-talinta caafimaadka dhimirka, horumarinta xirfadaha bulshada, qiimaynta/daaweynta mukhaadaraadka iyo khamriga, iwm.)

Lifaaqa D: Ogeysiiska Takoorka La'aanta iyo Ka warbixinta Dhibaataaynta Galmada

Dugsiyadeenu waxay ardayda ka ilaaliyaan dhibaataaynta, cabsigelinta, iyo cagajuglaynta (HIB)

Dugsiyada waxaa loola jeedaa inay ahaadaan goobo ammaan ah oo loo wada dhan yahay halkaas oo dhammaan ardayda laga ilaaliyo dhibaataaynta, cabsigelinta, iyo cagajuglaynta (HIB), oo ay ku jiraan fasalka dhexdiisa, baska dugsiya, ciyaaraha dugsiya, iyo inta lagu jiro hawlaha kale ee dugsiya. Qaybtani waxay qeexaysaa HIB, waxay sharxaysaa waxa la sameeyo markaad aragto ama aad la kulanto, iyo nidaamka dugsiyeena ee ka jawaabista.

Waa maxay HIB?

HIB waa fal elektaroonik ah, qoraal, af ah, ama fal arday oo ula kac ah oo:

- Jir ahaan u waxyeeleeya arday kale ama waxyeelo gaarsiya hantidooda;
- Leh saamaynta ay si weyn u farageliso waxbarashada arday kale; ama,
- Waa mid aad u daran, joogto ah, ama muhiim ah oo u abuurta jawi waxbarasho cabsi gelin ama hanjabaad ah ardayda kale.

HIB guud ahaan waxay ku lug leedahay dheelid la'aanta awoodda la arkay ama la dareemay waxaana lagu soo noqnoqdaa dhowr jeer ama aad bay u badan tahay in lagu celiyo. HIB kama ogola, sharci ahaan, dugsiyadeena.

Sideen u samayn karaa warbixin ama cabasho ku saabsan HIB?

La hadal xubin kasta oo ka mid ah shaqaalaha dugsiya (tixgeli inaad ka bilowdo qof kasta oo aad ku qanacsan tahay!). Waxaad isticmaali kartaa foomka warbixinta degmada si aad ula wadaagto welwelka ku saabsan HIB ([link to form](#)) laakiin warbixinnada ku saabsan HIB waxaa laga yaabaa in lagu sameeyo qoraal ama hadal. Warbixintaada waxaa laga yaabaa in si qarsoodi ah loo sameeyo, haddii aadan ku qanacsanayn in la muujiyo aqoonsigaaga, ama si qarsoodi ah haddii aad doorbidayso inaan lala wadaagin ardayda kale ee ku lug leh warbixinta. Arday kale lagama qaadi doono tallaabo anshaxeed oo ku salaysan **kaliya** warbixin qarsoodi ah ama qarsoodi ah.

Haddii xubin ka mid ah shaqaalaha la ogeysiyo, kormeero, maqlo, ama haddii kale markhaatiga HIB, waa inay qaadaan tallaabo ku habboon oo degdeg ah si ay u joojiyaan dhaqanka HIB iyo inay ka hortagaan inay mar kale dhacdo. Degmadeenu sidoo kale waxay leedahay sarkaal u hoggaansanaanta HIB, Natasha Walicki (OSCR@seattleschools.org) oo taageera ka-hortagga iyo jawaabta HIB.

Maxaa dhacaya ka dib marka aan sameeyo warbixin ku saabsan HIB?

Haddii aad ka warbixiso HIB, shaqaalaha dugsiya waa inay isku dayaan inay xalliyaan welwelka. Haddii tabashooyinka la xalliyo, markaa tallaabo dheeraad ah lagamamaarmaan karo. Si kastaba ha ahaatee, haddii aad dareento in adiga ama qof aad taqaan uu yahay dhibbanaha HIB aan la xallin, daran, ama joogtada ah oo u baahan baaritaan dheeraad ah iyo tallaabo, markaas waa inaad codsatid baaritaanka HIB ee rasmiga ah.

Sidoo kale, dugsiya waa inuu qaadaa tallaabo uu ku hubinayo in kuwa soo sheega HIB aysan la kulmin aargoosi.

Waa maxay habka baaritaanku?

Markaad ka warbixiso cabasho, Sarkaalka U Hogaansanaanta HIB ama xubinta ka mid ah shaqaalaha ee hogaaminaya baaritaanka waa inay ogeysiyaan qoysaska ardayda ku lugta leh cabashada waana inay hubiyaan in baaritaan degdeg ah oo qoto dheer la sameeyo. Baaritaanka waa in lagu dhammeeyaa 5 maalmood oo dugsi gudahooda, ilaa aad ku heshiyaan waqti kale mooyaane. Haddii cabashadaadu ay ku lug leedahay xaalado u baahan baaritaan dheer, degmadu waxay ku ogeysiin doontaa taariikhda la filayo ee jawaabtooda.

Marka baaritaanku dhamaado, sarkaalka u hogaansanaanta HIB ama xubinta shaqaalaha ah ee hogaaminaysa baaritaanka waa in ay ku siiyaan natijada baaritaanka 2 maalmood gudahooda. Jawaabtan waa inay ku jirtaa:

- Natijoooyinka baaritaanka oo kooban
- Go'aaminta in HIB la caddeeyey iyo in kale
- Tallaabooyin kasta oo lagu saxayo ama wax-ka-beddelo loo baahan yahay
- Macluumaad cad oo ku saabsan sida aad uga dacwoon karto go'aanka

[Maxay yihiin tillaabooyinka xiga haddii aanan ku raacsanayn natijada?](#)

Loogu talagalay ardayga loo qoondeeyay inuu yahay "ardayga la beegsaday" ee cabashada:

Haddii aadan ku raacsanayn go'aanka degmada, waxaad rafcaan ka qaadan kartaa go'aanka oo aad ku dari kartaa wixii macluumaad dheeraad ah ee ku saabsan cabashada maamulaha guud, ama qofka loo xilsaaray inuu hoggaamiyo rafcaanka, ka dibna guddiga dugsi.

Loogu talagalay ardayga loo qoondeeyay inuu yahay "gardarrada" cabashada:

Ardayga lagu helo inuu yahay "gardaro" cabashada HIB kama dacwoon karo go'aanka baaritaanka HIB. Si kastaba ha ahaatee, waxay rafcaan ka qaadan karaan tillaabooyinka sixitaanka ee ka dhasha natijoooyinka baaritaanka HIB.

Macluumaad dheeraad ah oo ku saabsan habka cabashada HIB, oo ay ku jiraan waqtiyada muhiimka ah, fadlan eeg [bogga degmada ee HIB](#) ama siyaasadda HIB ee degmada [3207](#) iyo nidaamka [3207SP](#). Dugsigeenu wuxuu ka soo horjeedaa takoorka

Takoorku wuxuu dhici karaa marka qof loola dhaqmo si ka duwan ama si aan cadaalad ahayn sababtoo ah waxay ka mid yihiin **fasal la ilaaliyo**, oo ay ku jiraan jinsigooda, midabkooda, asalkooda, jinsiga, aqoonsiga jinsiga, muujinta jinsiga, nooca galmada, diinta, caqiidada, naafanimada, isticmaalka xayawaanka adeegga, ama mujaahid ama darajada ciidan.

[Waa maxay dhibaataaynta takoorka ah?](#)

Dhibaataaynta takoorka waxaa ka mid noqon kara jeesjees iyo magac-sheeg; odhaahyo garaaf iyo qoraal ah; ama dhaqan kale oo laga yaabo in jidh ahaan handadaad, waxyeelo, ama ceebayn. Dhibaataaynta takoorka ahi waxay dhacdaa marka anshaxu ku salaysan yahay fasalka la ilaaliyo ee ardayga oo ay khatar ku tahay inay abuurto jawi colaadeed. **Jawi colaadeed** ayaa la abuuraa marka akhlaaqdu aad u daran tahay, baahsan tahay, ama joogto ah taas oo xaddidaysa kartida ardaygu uga qayb qaadan karo, ama uga faa'iidayaan karo, adeegyada, hawlaha, ama fursadaha dugsi.

Si aad dib ugu eegto siyaasada [3210](#) ee takoor la'aanta degmada iyo habraacyada [3210SP.A & 3210SP.B](#), [booqo Xafiiska Xuquuqda Madaniga ah ee ardayga](#)

[Waa maxay dhibaataaynta galmadu?](#)

Dhibaataaynta galmadu waa dhaqan kasta oo aan la jeclayn ama isgaadhsiin ah oo dabeecad ahaan galmo ah oo si weyn u farageliya waxqabadka waxbarashada ardayga ama abuurta jawi cabsigelin ah ama cadaawad ah. Kadeedis galmo waxa kale oo ay dhici kartaa marka ardayga loo horseedo in uu rumaysto in ay waajib ku tahay in ay u hogaansamaan akhlaaqda galmo ee aan la jeclayn ama isgaadhsiinta si ay u helaan wax soo kabasho ah, sida darajo ama boos kooxda ciyaaraha ah.

Tusaalooyinka dhibaataaynta galmoodka waxaa ka mid noqon kara in qofka lagu cadaadiyo fiicil galmo ama nicmo; taabashada aan la jeclayn ee dabeecadda galmada; bayaan sawireed ama qoraal ah oo

dabeecad galmo ah; qaybinta qoraallo, iimaylo, ama sawirro galmo qaas ah; samaynta kaftanka galmada, xanta, ama hadallo soo jeedin leh; iyo gacan ka hadal, oo ay ku jiraan kufsiga iyo faraxumaynta.

Dugsiyadeenu kuma sameeyaan takoor ku salaysan jinsi mana mamnuucaan takoor ka jinsiga ee dhammaan barnaamijyadayada waxbarashada iyo shaqada, sida uu dhigayo Ciwaanka IX iyo sharciga gobolka.

Si aad dib ugu eegto siyaasadda dhibaataynta galmada ee degmada [3208](#) iyo habraacyada [3208SP.A](#) & [3208SP.B](#), booqo [barta internetka ee Ciwaanka IX](#).

[Maxaa la gudboon dugsigaygu inuu ka sameeyo takoor ka iyo dhibaataynta galmada?](#)

Marka dugsigu ogaado inay suurto gal tahay takoorid ama dhibaatayn galmo, waa inuu baadho oo joojiyaa dhibaataynta. Dugsigu waa in uu wax ka qabtaa wax kasta oo dhibaatayntu ku yeelatay ardayga dugsigu, oo ay ku jirto baabiinta deegaanka colaadeed, iyo in la hubiyo in dhibaatayntu aanay mar kale dhicin.

[Maxaan samayn karaa haddii aan ka walaacsanahay takoor ka ama dhibaataynta?](#)

La hadal Iskuduwaha ama u gudbi cabasho qoraal ah. Waxaad la xiriiri kartaa xubnaha shaqaalaha degmada dugsigu si aad uga warbixiso welwelkaaga, u waydiiso su'aalo, ama aad wax badan uga ogaato sida loo xalliyo walaacyadaada.

Walaaca ku saabsan takoor ka:

Iskuduwaha Xuquuqda Madaniga ah: Natasha Waliki, Agaasimaha Baaritaannada & U Hogaansanaanta

Taleefanka: 206-252-0306 **limail:** oscr@seattleschools.org

Xafiiska Xuquuqda Madaniga ah ee Ardayga
Dugsiyada Dadweynaha Seattle
MS 33-157
P.O. sanduuqa 34165
Seattle, WA 98124-1165

Walaaca ku saabsan takoor ka jinsiga, oo ay ku jirto dhibaataynta galmada:

Ciwaanka IX Iskuduwaha: Natasha Waliki, Agaasimaha Baadhista & U Hogaansanaanta

Taleefanka: 206-252-0367 **Email:** title.ix@seattleschools.org

Ciwaanka IX Iskuduwaha
Xafiiska Xuquuqda Madaniga ah ee Ardayga
Dugsiyada Dadweynaha Seattle
MS 33-157
P.O. sanduuqa 34165
Seattle, WA 98124-1165

Walaaca ku saabsan takoor ka iinta:

Qaybta 504 Iskuduwaha: Shanon Lewis, 504/ADA Iskuduwaha

Taleefanka: 206-252-0306 **limail:** 504coordinator@seattleschools.org

504/ADA Iskuduwaha
Dugsiyada Dadweynaha Seattle
MS 31-681
P.O. sanduuqa 34165
Seattle, WA 98124-1165

Walaaca ku saabsan takoor ka ku salaysan aqoonsiga jinsiga:

Isku-duwaha Dugsiyada-La-Dhowrka ah: Lisa Love, Maareeyaha - Waxbarashada Caafimaadka

Isku-duwaha Dugsiyada-Labka iyo dhediga ah
Dugsiyada Dadweynaha Seattle
Joogsiga Boostada: 31-644
P.O. sanduuqa 34165
Seattle, WA 98124-1165

Si **aad u gudbis cabasho qoraal ah**, sharax habdhaqanka ama dhacdada laga yaabo inay tahay takoor oo ku dir boostada, fakiska, iimaylka, ama gacan geynta maamulaha dugsiya, kormeeraha degmada, ama isuduwaha xuquuqda madaniga ah. U soo gudbi cabashada sida ugu dhakhsaha badan ee suurtoogalka ah si loo baaro degdeg ah, iyo hal sano gudaheed ee dhaqanka ama dhacdada.

Maxaa dhacaya ka dib marka aan xareeyo cabashada takoorka?

Iskuduwaha Xuquuqda Madaniga ah ayaa ku siin doona koobiga nidaamka cabashada takoorka ee degmada dugsiya. Isku-duwaha Xuquuqda Madaniga ahi waa inuu hubiyaa in baadhis degdeg ah oo hufan la sameeyo. Baaritaanka waa in lagu dhammeeyaa 30 maalmood gudahood ilaa aad ogolaato waqti kale mooyee. Haddii cabashadaadu ay ku lug leedahay xaalado gaar ah oo u baahan baaritaan dheer, Iskuduwaha Xuquuqda Madaniga ah ayaa qoraal kugu ogeysiin doona taariikhda la filayo ee jawaabtooda.

Marka baaritaanku dhamaado, kormeeraha guud ee degmada ama xubin ka tirsan shaqaalaha baarista ayaa kuu soo diri doona jawaab qoraal ah. Jawaabtan waxaa ka mid noqon doona:

- Natijjooyinka baaritaanka oo kooban
- Go'aaminta haddii degmada dugsiya ku guuldareystay inay u hoggaansanto sharciyada xuquuqda madaniga ah
- Tallaabooyin kasta oo lagu saxayo ama wax-ka-beddelo loo baahan yahay
- Ogeysii ku saabsan sida aad racfaan uga qaadan karto go'aanka

Maxay yihiin tillaabooyinka xiga haddii aanan ku raacsanayn natijada?

Haddii aadan ku raacsanayn natijada cabashadaada, waxaad racfaan u qaadan kartaa go'aanka maamulaha guud ka dibna Xafiiska Kormeeraha Guud ee Waxbarashada (OSPI). Macluumaad dheeraad ah oo ku saabsan habkan, oo ay ku jiraan waqtiyada muhiimka ah, ayaa lagu daray nidaamka takoor la'aanta degmada [3210SP.B](#) iyo Habka Dhibaataaynta Galmada [3208SP.A](#).

Waxaan horey u gudbiyay cabasho HIB - muxuu dugsigeygu qaban doonaa?

Dhibaataaynta, cagajuglaynta, ama cagajuglaynta (HIB) waxay sidoo kale noqon kartaa takoorid haddii ay la xiriirto dabaqad la ilaaliyo. Haddii aad siiso dugsiyaaga warbixin qoraal ah oo ku saabsan HIB taas oo ku lug leh takoorka ama dhibaataaynta galmada, dugsiyaagu wuxuu ogeysiin doonaa Iskuduwaha Xuquuqda Madaniga ah. Degmo dugsiyeedka ayaa baari doonta cabashada iyada oo adeegsanaysa Habka Takoorka La'aanta [3210SP.B](#) iyo Habka HIB [3207SP](#) si ay **si buuxda u xalliso cabashadaada**.

Yaa kale ayaa ka caawin kara HIB ama walaacyada takoorka?

Xafiiska Kormeeraha Guud ee Waxbarashada Dadweynaha (OSPI)

Dhammaan warbixinada waa in ay ka bilowdaan gudaha dugsiya ama heer degmo. Si kastaba ha ahaatee, OSPI waxay ka caawin kartaa ardayda, qoysaska, bulshada, iyo shaqaalaha dugsiya su'aalaha ku saabsan sharciga gobolka, habka cabashada HIB, iyo hababka cabashada takoorka iyo dhibaataaynta galmada.

Xarunta Badbaadada Dugsiya OSPI (Su'aalaha ku saabsan dhibaataaynta, cabsigelinta, iyo xoogsheegashada)

- Website: ospi.k12.wa.us/student-success/health-safety/school-safety-center

- limayl: schoolafety@k12.wa.us
- Taleefanka: 360-725-6068

OSPI Xafiiska Sinnaanta iyo Xuquuqda Madaniga (Su'aalaha ku saabsan takoorka iyo dhibaataaynta galmada)

- Website: ospi.k12.wa.us/policy-funding/equity-and-civil-rights
- limayl: equity@k12.wa.us
- Taleefanka: 360-725-6162

Xafiiska Guddoomiyaha Gobolka Washington ee Dhexdhexaadinta Waxbarashada (OEO)

Xafiiska Badhasaabka Gobolka Washington ee Ombuds-ka Waxbarashada wuxuu la shaqeeyaa qoysaska, jaaliyadaha, iyo dugsiyada si ay wada jir wax uga qabtaan dhibaatooyinka si arday kasta uu si buuxda uga qayb qaato oo uu ugu horumaro dugsiyada dadweynaha ee K- 12 ee Washington. OEO waxay bixisaa agabka xalinta khilaafaadka aan rasmiga ahayn, tababarid, fududayn, iyo tababar ku saabsan qoyska, ka qaybgalka bulshada, iyo nidaamka u doodista.

- Website: www.oeo.wa.gov
- limayl: oeoinfo@gov.wa.gov
- Taleefanka: 1-866-297-2597

Waaxda Waxbarashada Mareykanka, Xafiiska Xuquuqda Madaniga (OCR)

Waaxda Waxbarashada ee Maraykanka, Xafiiska Xuquuqda Madaniga (OCR) waxay xoojisaa sharciyada federaaliga ah ee takoor la'aanta ee dugsiyada dadweynaha, oo ay ku jiraan kuwa mamnuucaya takoorka ku salaysan jinsiga, jinsiga, midabka, asalka qaranka, naafanimada, iyo da'da. OCR sidoo kale waxay leedahay habka cabashada takoorka.

- Website: <https://www2.ed.gov/about/offices/list/ocr/index.html>
- limayl: orc@ed.gov
- Taleefanka: 800-421-3481

Dugsigeenu waa mid aa Jinsiga Laga-Takoorin

Gudaha Washington, dhammaan ardayda waxay xaq u leeyihiin in loola dhaqmo si waafaqsan aqoonsigooda jinsiga ee dugsiyada. Dugsigeenu wuxuu:

- Ku hadal ardayda magacooda iyo magac-u-yaalka ay codsadeen, iyadoo magac sharci ah la beddelay ama aan lahayn
- Beddel qeexida jinsiga ardayga oo si sax ah jinsigooda uga muuqada diiwaanada dugsiyada
- U ogolow ardayda inay isticmaalaan musqulaha iyo qolalka labiska ee la socda aqoonsigooda jinsiga
- U ogolow ardayda inay ka qaybqaataan ciyaaraha, koorsooyinka waxbarashada jirdhiska, safarada dibadda, iyo safarada habeen dhaxa si waafaqsan aqoonsigooda jinsiga
- Ka dhig xogta caafimaadka iyo waxbarashada qarsoodi iyo sir
- U ogolow ardaydu inay xidhaan dhar ka tarjumaya aqoonsigooda lab iyo dhedig oo ay dabaqaan qawaaniinta labiska iyada oo aan loo eegin jinsiga ardayga ama jinsiga loo arko
- Ka ilaali ardada cayda, cagajuglaynta, ama dhibaataaynta ku salaysan lab iyo dhedig ama aqoonsigooda lab iyo dhedig

Si aad dib u eegid u eegto xeerka dugsiyada ku jira jinsiga ee [3211](#) iyo nidaamka [3211SP](#) booqo [barta internetka ee ardayda jinsigiida beddeley iyo kuwa aan laba-jibbada ahayn](#). Haddii aad qabtid su'aalo ama walaac, fadlan la xiriir Iskuduwaha Dugsiyada Isku-Darka ah: Lisa Love, Manager - Waxbarashada Caafimaadka, Taleefanka: 206-252-0982, Email: llove@seattleschools.org

Wixii walaac ah ee ku saabsan takoorka ama dhibaataaynta takoorka ee ku salaysan aqoonsiga jinsiga ama muujinta jinsiga, fadlan eeg macluumaadka sare ee bogga 54.

Lifaaqa F: Xeer Dhaqanka Asluubta Gobolka

Xadgudubyada akhlaaqda ee Dugsiyada Dadweynaha Seattle waxay ku taxan yihiin kood-hoosaadka noocyada dhaqanka ee gobolka Washington. Hoos waxaa ku qoran liiska xadgudubyada habdhaqanka degmada ee hab alfa ah iyo noocyada dhaqanka gobolka ee u dhigma ee laga heli karo hoostooda. Ogsoonow in qaar ka mid ah xadgudubyadan sida Weerarka iyo Dagaalka lagu heli karo noocyo badan oo hab-dhaqanka gobolka. Dooro nooca hab-dhaqanka gobolka ee sida ugu fiican u metelaya ku xad-gudbida dhaqanka degmada. Sharaxaadaha Xeerka Dhaqanka Gobolka ayaa laga heli karaa onlayn: [LINK]

Xeerka Habdhaqanka Degmada	Xeerka Dhaqanka Gobolka
Daacadnimo-darrada Waxbarasho/ Qish	Academic Dishonesty/Plagiarism
Dab Ula-Kac ah	Arson
Weerar	Rabshadaha Aan Lahayn Rabshado Dhaawacyo Waawayn Oo Dhaawacyo Waawayn Ka Soo Gaadhay Dhaawac Halis ah jirka (Special Ed Oo Keliya)*
(Jidh ahaan) Aggression	Dagaal Aan Waxyeelo Xoogan KaSoo Gaadhin Oo Aan Waxyeelo Wayn Soo Gaarin
Computer Si Xun u isticmaalka, Tampering, iyo xadgudub	Burburinta Hantida / Waxyeelaynta Hantida anshaxa xanibka ah
Hubka Khatarta ah	Haysashada Hubka
Takooid xadgudub	Takooid Xadgudub
Lugada takoorka	Takooid ku-xadgudub
caasinnimada	Ku guuldarraysi la'aanta Iskaashi
anshaxa Xun	Anshaxa Foosha xun
Qaybinta Cabitaanada Aalkooliga	Khamri
Qaybinta Daroogooyinka Sharci-darrada ah, Maandooyooyinka la xakameeyo, Qoro ama Daawooying la iibsankaro warqad la'aanta	Darogada Xaaraanta ah
Qaybinta Marijuana	Marijuana
Qaybinta Alaabada Tobaakada / Nicotine	Tobacco
Dulmi, Blackmail, Coercion	Rabshadaha aan Lahayn Hanjabaad Dhaawac weyn oo Ku Wajaha kuwa kale
Qaylo-dhaan been ah	anshaxa xumo
Warbixinta Beenta ah	Intimidation / Dhibaateyn aan Jinsi ahayn
Hanjabaadda Beenta ah	Disruptive Xumo
Dagaal	Dagaal aan Khasaare Weyni kasoo Gaadhin Dhaawacyo Waawayn oo Dhaaayo Kasoo Gaadhay Dhaawac Halis ah jirka (Special Ed Oo Keliya)*
Hub	Haysashada Hubka
Dabka, Walxaha Qarxa, Kiimikada iyo Qalabka Asaliga ah	Haysashada Hubka
Khamaarid	anshaxa Xumo
Feegaar qaldan	Destruction of Property/Vandalism
Dhibaataaynta, Caga-cadaadinta, iyo Dhibaataaynta	Bullying Takooid ku-takooris Intimidation / Dhibaateyn aan Jinsi ahayn
Waxgabadka Kooxda Nacaybka ah	Takooid ku-takooris

Af-Xumo	Cagajuglayn Muquuno / Dhibaateyn aan Jinsi ahayn Rabshadaha aan waxyeelo waawayn ka soo gaadhin Rabshadaha Ay Wataan Habdhaqanka Waxyeelada Ah Ee Waxyeelada Waawayn Dhaawac Halis ah jirka (Special Ed Oo Keliya)*
Luqad aan haboonayn	Anshaxa Xumo
Taabashada aan munaasib aheyn	Anshaxa Xumo
Faragelinta Maamulka Dugsiyada	Ku guuldarraysi la'aanta Iskaashi Rabshadaha aan waxyeelo waawayn ka soo gaadhin anshaxa xanibka ah
Awoodda Iskuulka	Rabshadaha aan Lahayn Hanjabaad Dhaawac weyn oo Ku Wajaha kuwa kale
Anshax Xumo	Habdhaqanka aan habooneyn ee galmada
Khasaaraha Hantida	Burburinta Hantida / Waxyeelaynta Hantida
Warbixinta khaldan	Habdhaqanka carqaladaynta leh oo ku guuldareystay iskaashi
Falanqaynta Aan Caadi ahayn	Habdhaqanka kale ee keenaya Tallaabo sixid ama edbin
Haysashada ama Isticmaalida Cabitaanada Aalkooliga (Cabitaan Khamri ah)	Khamri
Haysashada ama Isticmaalka Daroogooyinka Sharci-darrada ah, Maandooyooyinka la xakameeyo, Qoro ama Daawooyinka Ka-Hortagga ah	Daroogada Xaaraanta ah
Haysashada iyo Adeegsiga Marijuana	Marijuana
Haysashada Isticmaalka Sigaarka / Nicotine Products	Tobacco
Haysashada Hanti la xaday	Xatooyo ama hanti hanti la xaday
Dhac	Violence without Major Injury Violence with Major Injury
Sharci Jebin	Failure to Cooperate
libinta Cabitaanada Alcoholic	Alcohol
libinta Daroogooyinka Sharci-darrada ah iyo Maandoorada la kontoroolo	Daroogada Xaaraanta ah
libinta Marijuana	Marijuana
Ku-xadgudubka Jinsiga	Rabshadaha Aan Lahayn Rabshado Dhaawacyo

** Dhaawac halis ah oo jidheed macnihiisu waa dhaawac jidheed oo ku lug leh: khatar weyn oo dhimasho ah; xanuun jireed oo aad u daran;
Jidh-xumo raagtay oo muuqata; ama luminta ama daciifnimada shaqada xubinta jirka, xubin ama macalinka.

